

FAALİYET RAPORU 2013

Mart 2014



İyi usul ve tatbikin memnun edici neticelerini vatandaş hiçbir işte vergi mevzuu kadar hassasiyetle takdir etmez.

K. Atatürk

BAŞKAN SUNUŞU



Verginin toplumumuzdaki öneminin ve etkisinin arttığı günümüzde; etkinlik, verimlilik, şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık ilkeleri ile hareket eden Başkanlığımız, kurumsal performans yönetimi anlayışı ile hizmet kalitesinin artırılması, modern yönetim ilkelerinin benimsenmesi yönünde önemli adımlar atarak değişen ekonomik ve sosyal koşullara uyum sağlayacak bir dinamizm ile görevini başarılı bir şekilde yerine getirmektedir.

Devlet hizmetlerinin yerine getirilmesi bakımından verginin en önemli aşaması olan tahsilat işlemlerinin hızlı ve etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi Başkanlığımız açısından öncelik verdiğimiz hususların başında gelmektedir. Bu amaçla Başkanlığımıza bağlı tahsilat birimleri tarafından vergi dairelerinin tahsilat işlemlerini en üst seviyede gerçekleştirmesini sağlayacak şekilde çalışma planlarının yapılması, tahsilata yetkili birimlerin yönlendirilmesi ve kontrol edilmesi, tahsilat sonuçlarının izlenmesi ve vergi tahsilatını arttırarak mükellef borç stokunun azaltılması konularında çalışmalarımız büyük gayretle sürdürülmektedir.

Kayıt dışı ekonomi ile eylem planı çerçevesinde tüm birimlerimiz tarafından yürütülen denetim, yaygın ve yoğun denetim, vergi incelemeleri ve vergiye gönüllü uyum çalışmaları ile kayıt dışı ekonominin kayıt altına alınması yönünde ilerlemeler sağlanmaktadır.

Başkanlığımıza bağlı birimlerde yürütülen iş ve işlemlerde kayıp zamanın azaltılması, işlemlere belli standartlar getirilmesi ve mükelleflerimizin talep ettikleri hizmetlere daha kısa zamanda ulaşılmasını sağlamak amacıyla bilgisayar teknolojilerinin kullanımı artarak devam etmektedir. Bütün bu çalışmalarımızın amacı şüphesiz vergi ödeyenlerin memnuniyetinin artırılması ve takdirinin kazanılmasıdır.

Başkanlığımız birimleri tarafından 2013 yılında gerçekleştirilen faaliyetlerin sonuçlarının değerlendirildiği bu faaliyet raporunun kurumumuza ve diğer kullanıcılara faydalı olmasını diler ve söz konusu çalışmaların yürütülmesini sağlayan değerli mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Mahmut SÜTCÜ
Vergi Dairesi Başkanı

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	1
A. MİSYON VE VİZYON	2
B. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	5
1. Fiziksel Yapı.....	5
1.1. Vergi Dairesi Başkanlığı Hizmet Binaları	6
1.2. Araç Sayısı	7
2. Örgüt Yapısı.....	8
2.1. Vergi Dairesi Başkanlığının Örgütlenmesi.....	9
2.1.1. Birimlerin Aralık 2013 Tarihi İtibarıyla Sayısal Durumu	9
2.1.2. Grup Müdürlükleri ve Grup Müdürlüklerine Bağlı Müdürlükler	9
2.1.3. Vergi Dairesi Müdürlükleri.....	11
2.1.4. Komisyonlar	13
2.1.5. Şubeler	15
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	17
3.1. Bilişim Sistemleri	17
3.2. AVDB İnternet Sitesi Yönetimi	18
4. İnsan Kaynakları	20
4.1. Fiili Kadro Durumu	20
4.1.1. Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı Yıllar İtibarıyla Çalışan Personel Sayısı	20
4.1.2. Atamaları Gelir İdaresi Başkanlığınca ve Vergi Dairesi Başkanlığınca Yapılan Personel Sayıları	20
4.1.3. Kadroların Atama Şekli İtibarıyla Dağılımı	21
4.1.4. Kadroların Fonksiyonlara Göre Dağılımı	22
4.1.5. Kadrolu Personelin Cinsiyet Durumu	22
4.1.6. Kadrolu Personelin Eğitim Durumu	23
4.1.7. Kadrolu Personelin Hizmet Süreleri	23
4.1.8. Kadrolu Personelin Yabancı Dil Bilgisi	24
4.1.9. AVDB İstihdam Edilen Özürlü Personel Sayısı	24
4.2. Eğitim Faaliyetleri	25
4.2.1. Hizmet İçi Eğitim	25
4.2.2. 2013 Yılında Yapılan Eğitimler ve Eğitimlere Katılanların Sayısı.....	25
4.2.3. 2013 Yılında Yapılan Eğitimlere Katılan (EFQM Hariç) Personelin Unvanlara Göre Dağılımı ...	26
4.2.4. Yıllar İtibarıyla Eğitime Katılan Personel Sayısı.....	27
D. DİĞER HUSUSLAR	27
1.Gündüz ve Çocuk Bakımevi	27
2.Kurum Tabipliği	29
II. AMAÇ VE HEDEFLER	30
A. İDARENİN AMAÇLARI VE HEDEFLERİ	30
B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	30
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	32
A. MALİ BİLGİLER	32
1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	32
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	34
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	34
1.1. Faaliyetlere İlişkin Bilgiler	34
1.1.1. Mükellef Sayıları	34
1.1.2. Vergi Dairesi Bazında Mükellef Sayıları	34
1.1.3. Bütçe Gelirleri	36
1.1.3.1. 107 Kalem Tel Bilgisi Verilerine Göre Gelirler.....	36
1.1.3.2. Muhasebat Genel Müdürlüğü Verilerine Göre Genel Bütçe Vergi Gelirleri	44
1.1.4. Tahsilat Çalışmaları.....	47
1.1.4.1. Geçmiş Yıllar Tahakkuk, Tahsilat ve Bakaya Tutarları Karşılaştırması	48

1.1.4.2.	2013 Yılı Aylar İtibarıyla Tahakkuk, Tahsilat ve Bakaya Tutarları	48
1.1.4.3.	İhtiyati Tahakkuk ve İhtiyati Haciz İşlemleri	49
1.1.4.4.	Malvarlığı Araştırması ve İflas İşlemleri	49
1.1.4.5.	Hacizli Mallara İlişkin Bilgiler	50
1.1.4.6.	Tecil İşlemleri	50
1.1.5.	İnceleme Sonuçları	51
1.1.5.1.	Yıllar İtibarıyla Yapılan İnceleme Sonuçları	51
1.1.5.2.	Vergi Türleri İtibarıyla Yapılan İnceleme Sonuçları (2013 Yılı).....	51
1.1.5.3.	Düzenlenen Rapor Türleri ve Sayıları (2013 Yılı).....	51
1.1.6.	Denetim Sonuçları	52
1.1.6.1.	Yaygın ve Yoğun Denetimler	52
1.1.6.2.	Gündüz ve Gece Denetimi	54
1.1.6.3.	Sektörel Denetim	55
1.1.5.	Komisyonlar	64
1.1.5.4.	Uzlaşma Komisyonları.....	64
1.1.5.5.	Takdir Komisyonları	64
1.1.5.6.	Rapor Okuma Komisyonları	65
1.1.6.	Özelgeler.....	66
1.1.6.1.	Özelgelerin Konu İtibarıyla Dağılımı	66
1.1.7.	Özelgelerin Yıllar İtibarıyla Dağılımı.....	67
1.1.8.	Özelgelerin Müdürlük İtibarıyla Dağılımı	67
1.1.9.	Hukuk Faaliyetleri	68
1.1.10.	Bilgi Edinme Faaliyetleri	70
1.1.10.1.	BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi)	70
1.1.10.2.	Bilgi Edinme Hakkının Kullanımı	70
1.1.10.3.	Kamu Kuruluşları Tarafından Talep Edilen Adres ve Kimlik Tespiti Araştırmaları	71
1.1.10.4.	Fikri ve Sınai Haklar Ceza Mahkemesince Verilen Kesinleşmiş Kararlara İlişkin Gelen Yazıların Cevaplandırılması	71
1.1.11.	Diğer Faaliyetlerimiz	71
1.1.11.1.	Belge Basım Yönetmeliği Kapsamında Yapılan İşlem	71
1.1.11.2.	Gelir ve Kurumlar Vergisi Rekortmenlerine “Vergi Onur Ödülü” Belgesinin Verilmesi	72
1.1.11.3.	Alışveriş Merkezi Yönetimlerine “Teşekkür Belgesi” Verilmesi	73
1.1.11.4.	Beyan Dönemi Stantları	73
1.1.11.5.	İlköğretim Okullarındaki Öğrencilere Konferans Verilmesi.....	74
1.1.11.6.	2013 Vergi Takvimi Hazırlanması.....	75
1.1.11.7.	Vergi Haftası Etkinlikleri (25 Şubat-03 Mart 2013)	75
1.2.	Proje Bilgileri	83
1.2.1.	İş Planı.....	83
1.2.2.	İstatistik Otomasyon Programı	83
1.2.3.	Kurumsal Performans Ölçümü Projesi (İstop+)	84
1.2.4.	KDV İade Takip Programı	86
1.2.5.	İhtilafli İşler Evrak ve Dosya Takip Projesi	87
1.2.6.	Gelir Vergileri İade Takip ve Analiz Programı (GVİTAP).....	88
1.2.7.	Engelliler Vergi İndirimi Sistemi (EVİS).....	90
2.	Performans Sonuçları Tablosu	91
3.	Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	92
IV.	DEĞERLENDİRME VE SONUÇ.....	93

I. GENEL BİLGİLER

5345 sayılı Gelir İdaresi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ile gelir politikasını adalet ve tarafsızlık içinde uygulamak, vergi ve diğer gelirleri en az maliyetle toplamak, mükelleflerin vergiye gönüllü uyumunu sağlamak, mükellef haklarını gözeterek yüksek kalitede hizmet sunmak suretiyle yükümlülüklerini kolayca yerine getirmeleri için gerekli tedbirleri almak, saydamlık, hesap verebilirlik, katılımcılık, verimlilik, etkililik ve mükellef odaklılık temel ilkelerine göre görev yapmak üzere Maliye Bakanlığına bağlı Gelir İdaresi Başkanlığı kurulmuştur.

16 Mayıs 2005 tarihli ve 25817 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren söz konusu Kanun’un “Taşra Teşkilatı” başlıklı 23’üncü maddesinde, “Başkanlığın taşra teşkilatı, doğrudan merkeze bağlı vergi dairesi başkanlıkları ile vergi dairesi başkanlığı kurulmayan yerlerde bu Kanun’un 24 ve 25’inci maddelerindeki görev ve yetkileri haiz vergi dairesi müdürlüklerinden oluşur. Vergi dairesi başkanlıklarının kuruluş yerleri ve sayıları ile bunlara ilişkin değişiklikler Bakanlar Kurulunca belirlenir.” denilmekte olup bu madde uyarınca 13 Haziran 2005 tarihli ve 2005/9064 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 29 ilimizde vergi dairesi başkanlığı kurulmuştur.

Ayrıca 26 Temmuz 2006 tarihli ve 10788 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile İstanbul ilinde Büyük Mükellefler Vergi Dairesi Başkanlığı kurulmuş olup toplam vergi dairesi başkanlığı sayısı 30’a çıkmıştır.

Diğer taraftan, vergi dairesi başkanlıklarının organizasyon yapıları, görevleri, yetki ve sorumlulukları, merkez teşkilatıyla ilişkileri ile çalışma usul ve esaslarının belirlendiği “Vergi Dairesi Başkanlıklarının Kuruluş ve Görev Yönetmeliği” 7 Eylül 2005 tarihli ve 25929 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Gerek 5345 sayılı Kanun, gerekse anılan Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, 2005/9064 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan ve 16 Eylül 2005 tarihinde faaliyetine başlayan Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı, toplumsal refahın artırılmasına destek sağlamak üzere yeterli geliri adalet, tarafsızlık, verimlilik ilkeleri çerçevesinde toplamak, vergi sisteminin basitleştirilmesi ve uyumun artırılmasına katkıda bulunmak ve mükellefe kaliteli hizmet sunmak misyonuyla çalışmalarını sürdürmektedir.

ANKARA VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI GÖREVİNİ YÜRÜTENLER

Adı Soyadı	Göreve Başlama Tarihi	Görevden Ayrılma Tarihi	Görevin Niteliği
Cemal BOYALI	16/09/2005	12/07/2006	Asaleten
Murat ŞENAL	13/07/2006	23/09/2006	Vekaleten
Şinasi CANDAN	25/09/2006	09/12/2011	Asaleten
Şinasi CANDAN	09/12/2011	18/03/2013	Vekaleten
Mahmut SÜTCÜ	18/03/2013	---	Asaleten

A. MİSYON VE VİZYON

“Mükellef odaklı hizmet” anlayışından hareketle mükellefleri hakları ve ödevleri konusunda bilgilendiren, vergi kanunlarını herkes için adil, hızlı ve etkin bir şekilde uygulayan, gönüllü vergi uyumuna katkı sağlayan, mükelleflerimizin ve çalışanlarımızın tatmin düzeyini artırarak verimliliği ve etkinliği daha üst düzeye taşıyarak, kaliteli, hızlı, güvenli ve doğru hizmet sunan şeffaf, saygın bir Vergi Dairesi Başkanlığı olarak rolümüzü ve bu rolü nasıl yerine getirmemiz gerektiği konusunda Misyon ve Vizyonumuzu aşağıdaki gibi belirledik.

VİZYONUMUZ;
Her türlü ekonomik yapı ve aktiviteyi geliştiren, kavrayan; güvenilir, etkin, şeffaf, küresel boyutta öncü ve örnek bir idare olmaktır.

MİSYONUMUZ;
Toplumsal refahın arttırılmasına destek sağlamak üzere yeterli geliri adalet, tarafsızlık verimlilik ilkeleri çerçevesinde toplamak, vergi sisteminin basitleştirilmesi ve uyumun arttırılmasına katkıda bulunmak ve mükellefe kaliteli hizmet sunmaktır.

B. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Vergi Dairesi Başkanlığının amacı, yetki alanı içinde ekonomik faaliyetleri ve gelişmeleri yakından takip etmek, sektör ve mükellef gruplarının ihtiyaçlarına uygun hizmetleri en iyi şekilde sunmak ve yetkinlikleri geliştirmek suretiyle vergi yükümlülüklerini yerine getirmelerini sağlamaktır.

Vergi Dairesi Başkanlığı; yetki alanı içindeki mükellefi tespit etmek, vergi ve benzeri mali yükümlülüklerle ilişkin tarh, tahakkuk, tahsil, terkin, tecil, iade, ödeme, muhasebe ve benzeri işlemleri yapmak, bu işlemler ile personel atama, disiplin, terfi, sicil, harcırah ve benzeri özlük işlemlerinden dolayı idarî yargı mercileri nezdinde yaratılan ihtilaflarla ilgili olarak bu merciler nezdinde talep ve savunmalarda bulunmak, gerektiğinde temyiz ve tashihi karar talebinde bulunmak, yargı kararlarının uygulanması işlemlerini yürütmek, vergi uygulamalarını geliştirmek ve iyileştirmek, mükelleflere kanunların uygulanması ile ilgili görüş bildirmek, mükellefi hakları konusunda bilgilendirmek ve uygulamalarında mükellef haklarını gözetmek, mükellef hizmetleri ile bilgi işlem, istatistik, bilgi toplama, eğitim, satın alma, kiralama, vergi inceleme ve denetimi, uzlaşma, takdir ve benzeri görevleri ve işlemleri yürütmekle görevli ve yetkilidir.

Vergi dairesi başkanlıkları aşağıda belirtilen görevlerini Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından belirlenen strateji ve politikalar çerçevesinde yaparlar.

- ✓ Vergi kanunları ve özel kanunlarla belli edilen devlet gelirlerine ilişkin olarak mükellefi tespit etmek ve bu gelirlerin tarh, tebliğ, tahakkuk, tahsil, terkin, tecil, iade, ödeme, muhasebe ve diğer işlemlerini yapmak.
- ✓ Görev alanına giren işlemlere ilişkin ihtilaflarla ilgili olarak yargı mercileri nezdinde talep ve savunmalar ile gerektiğinde itiraz, temyiz ve tashihi karar talebinde bulunmak, Gelir İdaresi Başkanlığınca devredilen yetki çerçevesinde itiraz, temyiz ve tashihi karar yoluna gitmekten vazgeçmek, yargı kararlarının uygulanması işlemlerini yürütmek.
- ✓ Mükelleflerin vergiye uyumunu kolaylaştırmaya yönelik tedbirleri almak ve mükellef hizmetlerini geliştirmek.
- ✓ Mükellef haklarının korunması ve mükellef ile ilişkilerin karşılıklı güven esasına dayanması konusunda gerekli tedbirleri almak.
- ✓ Mükellefleri vergi mevzuatından doğan hakları ve ödevleri konusunda her türlü iletişim aracını kullanmak suretiyle bilgilendirmek.
- ✓ Uygulamada karşılaşılan sorunların en aza indirilmesi ve uygulama birliğinin sağlanmasına yönelik tedbirleri almak.
- ✓ Mükelleflerinin vergi durumları ve vergi uygulaması bakımından tereddüt ettikleri hususlara ilişkin görüş bildirmek.
- ✓ Meslek mensuplarını ve ilgili odaları bilgilendirme faaliyetlerini yerine getirmek.
- ✓ Yetki alanındaki mükellefler ve ekonomik faaliyetlerle ilgili olarak bilgi toplamak, araştırmalar yapmak ve faaliyet konularına ilişkin gerekli istatistikleri oluşturmak.
- ✓ Yetki alanına ilişkin denetim planı konusunda önerilerde bulunmak, Gelir İdaresi Başkanlığınca oluşturulan denetim planlarını uygulamak, yetki alanındaki vergi inceleme ve

denetimlerini gerçekleştirmek, vergi kayıp ve kaçağının önlenmesi konusunda gerekli tedbirleri almak, mükellefleri ve mükellefiyetle ilgili maddi olayları, kayıtları ve mevzuları araştırmak ve tespit etmek.

- ✓ Vergi dairesi başkanlığına bağlı birimler ile diğer gelir birimlerinden ve vergi inceleme elemanlarından gelen takdir işlemleri ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca talep edilen ve ilgili kanunlarında öngörülen takdir işlemlerini yapmak.
- ✓ Devlet gelirlerine ilişkin olarak; 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu Kanuna dayanılarak hazırlanan yönetmeliklerde belirtilen muhasebe birimi görevini yapmak.
- ✓ Görev alanına giren konularda gelir birimleri ile diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve Gelir İdaresi Başkanlığına görüş ve önerilerde bulunmak.
- ✓ Vergi dairesi başkanlığında görevli personele ilişkin atama, nakil, sicil, disiplin, terfi, ücret, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yapmak.
- ✓ Görev alanına giren konulara ilişkin olarak gerekli görülen durumlarda yetki alanı dışına personel ve taşıt görevlendirmek.
- ✓ Gelir İdaresi Başkanlığınca belirlenen ölçüt ve hedeflere uygun olarak personelin performansını izlemek ve değerlendirmek, başarılı personeli ödüllendirmek.
- ✓ Gelir İdaresi Başkanlığınca oluşturulan personel eğitim planlarını uygulamak, personelin yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik tedbirler almak.
- ✓ Gelir İdaresi Başkanlığınca belirlenen kurumsal etik kurallarını personele duyurmak.
- ✓ Gelir İdaresi Başkanlığınca belirlenen orta ve uzun vadeli strateji ve politikaların uygulanmasını sağlamak.
- ✓ Vergi dairesi başkanlığının ihtiyacı olan her türlü yapım, satın alma, tefriş, kiralama, taşıma, temizlik, bakım ve onarım, arşiv, sağlık ve benzeri hizmetler ile mali hizmetlerini yürütmek.
- ✓ Vergi dairesi başkanlığı yetki alanı içindeki en iyi uygulama örneklerini tespit edip bunların yaygınlaştırılması için gerekli tedbirleri almak.
- ✓ Gelir İdaresi Başkanlığınca verilecek diğer görevleri yapmak.

Vergi dairesi başkanlığına verilen bu görevlere ilişkin işlemler; vergi dairesi başkanlığı emrinde çalışan grup müdürlükleri, vergi dairesi müdürlükleri, komisyonlar, müdürlükler ve şubeler vasıtasıyla gerçekleştirilir.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı Hükümet Meydanı No:8 Ulus adresinde bulunan hizmet binasında faaliyet göstermektedir.



Ayrıca Rüzgarlı Sokak/Ulus adresinde ek hizmet binası bulunmaktadır.



Başkanlığımıza bağlı 27'si merkezde, 4'ü ilçede olmak üzere toplam 31 Vergi Dairesi ve 9 Bağlı Vergi Dairesi faaliyet göstermektedir.

Başkanlığımıza bağlı olarak faaliyet gösteren gelir birimlerine ait;

- ✓ 27 adet hizmet binası,
- ✓ 6 adet arsa,
- ✓ Ortak olarak kullanılan 8 adet bina

bulunmaktadır. 2 adet değişik binada; 1 yemekhane, 1 doktorluk, 1 eğitim ve 1 kreş olmak üzere toplam 4 adet sosyal tesis bulunmaktadır.

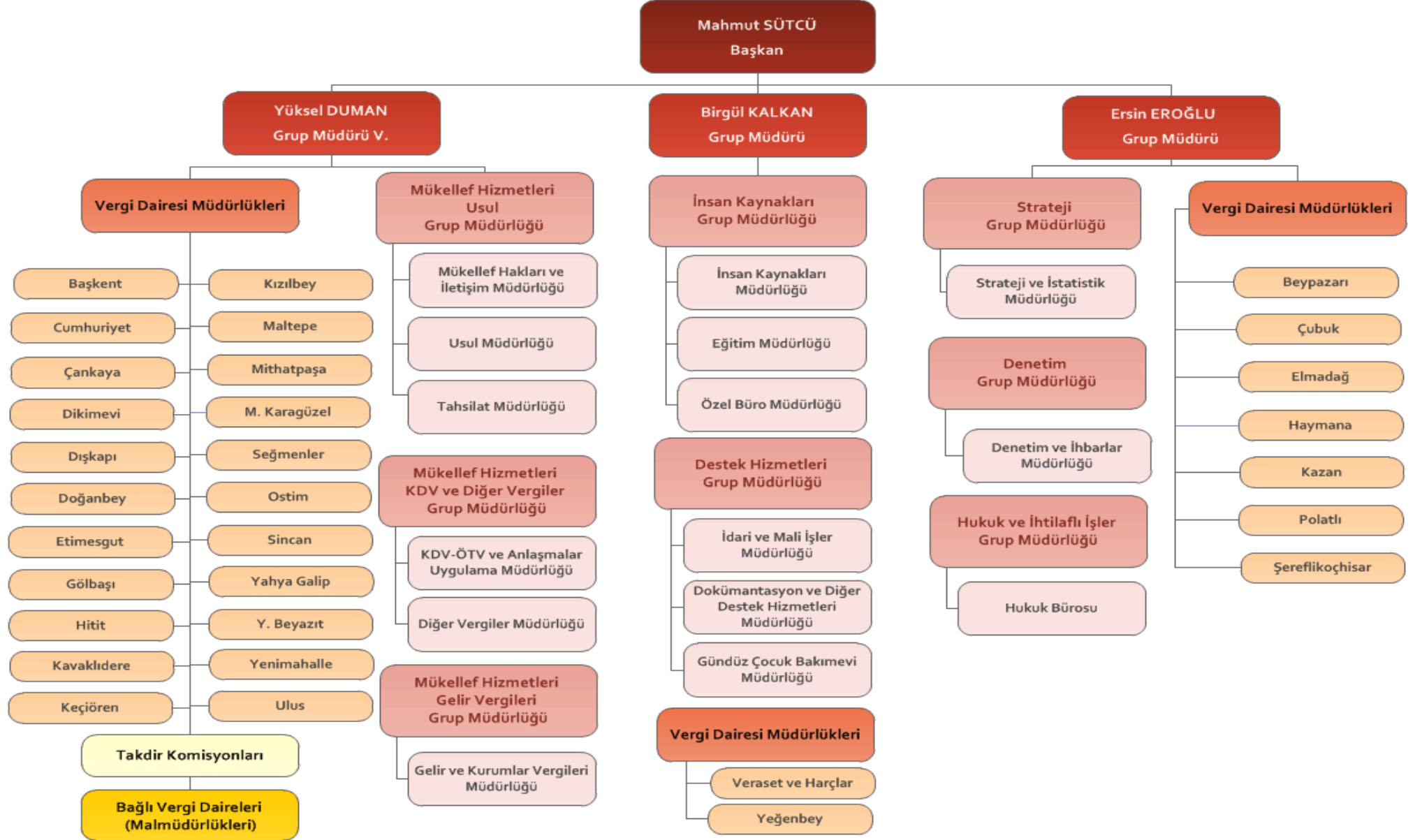
1.1.Vergi Dairesi Başkanlığı Hizmet Binaları

SIRA	BİRİMİN ADI	ADRESİ	YAPILDIĞI YIL	KAT SAYISI	KULLANIM ALANI (m ²)
1	Merkez Bina	Hükümet cd. No:8 Ulus	-	4	4.236
2	Hizmet Binası	Rüzgarlı Sk. No:12 Ulus	1963	3	6.240
3	Başkent	Atatürk Bulvarı No:181 Bakanlıklar	1968	2	2.164
4	Beypazarı	Kurtuluş Mah. Acun Sk.	1986	4	1.055
5	Cumhuriyet	Atatürk Bulvarı No: 181 Bakanlıklar	1968	4	2.164
6	Çankaya	Selanik Cad. No:21 Kızılay	1955	6	1.575
7	Çubuk	Hükümet Binası Yanı	2003	3	1.342
8	Dışkapı	Rüzgarlı Sk. No:12 Ulus	1963	2	1.386
9	Dikimevi	Dirim Sk. No:14 Cebeci	1992	5	3.230
10	Doğanbey	Atatürk Bulvarı No: 179 Bakanlıklar	1970	9	2.254
11	Elmadağ	Hükümet Konağı - Elmadağ	1981	1	243
12	Etimesgut	İstasyon Mahallesi Akasya Caddesi No: 5/B	2013	4	2.920
13	Gölbaşı	B.Evler Mah. 153. Sk. No:4 Gölbaşı	2003	3	1.370
14	Haymana	Ankara Cd. Cezaevi Sk.	1966	2	220
15	Hitit	Hatay Sk. No: 11 Kızılay	1989	9	2.490
16	Kavaklıdere	Atatürk Bulvarı No: 179 Bakanlıklar	1970	9	2.254
17	Kazan	Atatürk Mah. 29 Mayıs Cad. No: 107	2012	3	390
18	Keçiören	Fatih Cd. No:124 Keçiören	1983	5	1.800
19	Kızılbaş	Çankırı Cd. No:32 Ulus	1986	4	2.492
20	M.Karagüzel	Sırma Sk. No:61 Siteler	1992	2	3.230
21	Maltepe	G.M.K. No:76 Maltepe	1970	9	3.036
22	Mithatpaşa	Mithatpaşa Cd. No:15 Kızılay	1970	4	2.601
23	Ostim	Ahi Evran Cd. No:1 Ostim	1994	5	2.265
24	Polatlı	Fevzi Çakmak Cd. No:12 Polatlı	1970	3	2.450
25	Seğmenler	Konur Sk. No: 16 Kızılay	1978	7	1.235
26	Sincan	Tandoğan Mah. Zeki Uğur Cd. 232. Sk. 1/B	2002	3	3.185
27	Ş.Koçhisar	Hükümet Konağı Yanı Ş.Koçhisar	2002	2	2.205
28	Ulus	Çankırı Cd. No:32 Ulus	1986	7	2.285
29	Veraset ve Harçlar	Çankırı Cad. No:15 Ulus	1953	4	1.460
30	Y.Beyazıt	Çankırı Cd. No:32 Ulus	1986	5	2.492
31	Y.Galip	Sırma Sk. No:61 Siteler	1992	2	3.230
32	Yeğenbey	Denizciler Cd. No:5 Ulus	1963	4	1.408
33	Yenimahalle	Bankacılar Sk. No: 2 Y.Mahalle	1988	5	2.700

1.2. Araç Sayısı

	ARAÇ SAYISI
Merkezde, denetimde ve muhtelif birimlerde görevli araç sayısı	55
İlçe vergi dairelerinde görevli araç sayısı	8
Makamda görevli araç sayısı	5
TOPLAM	68

2. Örgüt Yapısı



2.1. Vergi Dairesi Başkanlığının Örgütlenmesi

Vergi Dairesi Başkanlıklarının Kuruluş ve Görev Yönetmeliği'ne göre, vergi dairesi başkanlıkları; grup müdürlükleri, bunlara bağlı müdürlükler, şubeler ile vergi dairesi müdürlükleri ve komisyonlardan oluşur. Vergi dairesi başkanlıklarında kurulacak grup müdürlükleri, müdürlükler, şubeler ve komisyonların sayısı iş hacmine göre belirlenir. Bir müdürlüğün, şubenin veya komisyonun görevi kısmen veya tamamen başka müdürlük veya komisyonlara verilebilir. İhtiyaç duyulması halinde grup müdürlüğü, müdürlük, şubeler veya komisyonlar birleştirilebilir ve bunların altında bölümler oluşturulabilir. Bu çerçevede, Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı;

- ✓ Grup Müdürlükleri,
- ✓ Grup Müdürlüğüne Bağlı Müdürlükler,
- ✓ Vergi Dairesi Müdürlükleri,
- ✓ Bağlı Vergi Daireleri,
- ✓ Komisyonlar ve
- ✓ Şubelerden

oluşmaktadır.

2.1.1. Birimlerin Aralık 2013 Tarihi İtibarıyla Sayısal Durumu

BİRİMİN ADI	SAYI
Grup Müdürlüğü	8
Grup Müdürlüğüne Bağlı Müdürlükler	15
Vergi Dairesi Müdürlüğü	31
Bağlı Vergi Daireleri	9
Takdir Komisyonları	6
Uzlaşma Komisyonları	2
Rapor Okuma Komisyonları	5
Şubeler	7
TOPLAM	83

2.1.2. Grup Müdürlükleri ve Grup Müdürlüklerine Bağlı Müdürlükler

Vergi Dairesi Başkanlıklarının Kuruluş ve Görev Yönetmeliğine göre, vergi dairesi başkanlığının yetki alanındaki ilin ekonomik durumu, mükellef sayıları, büyüklükleri, mükellef grupları, vergi türleri, sektörler, iş yükü ve diğer ölçütler dikkate alınarak ya da vergi dairesi başkanının devrettiği yetki çerçevesinde bir veya birden fazla vergi dairesi müdürlüğünün harcama yetkisi görevleri ile red ve iade işlemlerine onay verme görevleri ve yetkilendirildiği diğer işlemleri yapmak üzere bir veya birden fazla grup müdürlüğü kurulabilir.

Vergi dairesi başkanlığında grup müdürlüklerinin tamamı kurulmayarak, kurulmayanların görevlerinin kurulan bir veya birden fazla grup müdürlüğüne verilmesi halinde, bu grup müdürlüklerinin hangi adla çalışacağı Gelir İdaresi Başkanlığınca belirlenir.

Grup müdürlüklerine bağlı olarak müdürlükler kurulur. Grup müdürlüğüne verilen görevler müdürlükler vasıtasıyla yerine getirilir.

Başkanlığımız bünyesinde 8 adet grup müdürlüğü ve bu grup müdürlüklerine bağlı olarak da 14 adet müdürlük ve 1 adet Hukuk Bürosu faaliyet göstermektedir. Grup müdürlüğüne verilen görevler müdürlükler vasıtasıyla yerine getirilmektedir.

Başkanlığımızda kurulan grup müdürlükleri ve grup müdürlüklerine bağlı müdürlükler şunlardır;

- ✓ **Mükellef Hizmetleri Gelir Vergileri Grup Müdürlüğü**
Gelir ve Kurumlar Vergileri Müdürlüğü
- ✓ **Mükellef Hizmetleri KDV ve Diğer Vergiler Grup Müdürlüğü**
KDV-ÖTV ve Anlaşmalar Uygulama Müdürlüğü
Diğer Vergiler Müdürlüğü
- ✓ **Mükellef Hizmetleri Usul Grup Müdürlüğü**
Mükellef Hakları ve İletişim Müdürlüğü
Usul Müdürlüğü
Tahsilat Müdürlüğü
- ✓ **Denetim Grup Müdürlüğü**
Denetim ve İhbarlar Müdürlüğü
- ✓ **Hukuk ve İhtilafı İşler Grup Müdürlüğü**
Hukuk Bürosu
- ✓ **Strateji Grup Müdürlüğü**
Strateji ve İstatistik Müdürlüğü
- ✓ **İnsan Kaynakları Grup Müdürlüğü**
İnsan Kaynakları Müdürlüğü
Eğitim Müdürlüğü
Özel Büro Müdürlüğü
- ✓ **Destek Hizmetleri Grup Müdürlüğü**
İdari ve Mali İşler Müdürlüğü
Dokümantasyon ve Diğer Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Gündüz Çocuk Bakımevi Müdürlüğü

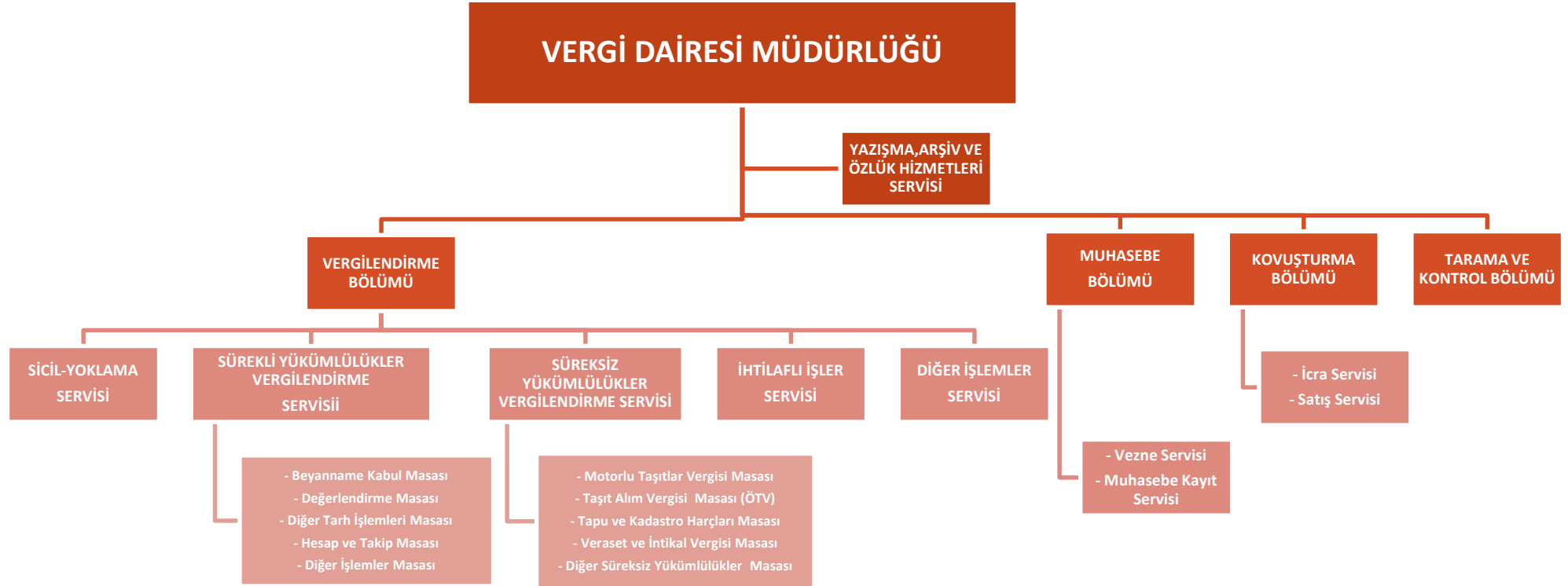
2.1.3. Vergi Dairesi Müdürlükleri

Vergi dairesi başkanlığı kurulan illerde vergi dairesi başkanlığına bağlı olarak çalışan vergi dairesi müdürlükleri ile ‘‘Vergi Daireleri Başkanlıklarının Kuruluş ve Görev Yönetmeliği’’ yayımı tarihinden sonra kurulacak vergi dairesi müdürlükleri, 24/12/1994 tarihli ve 22151 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan ‘‘Vergi Daireleri Kuruluş ve Görev Yönetmeliği’’ hükümlerine tabi olup vergi dairesi başkanlığına bağlı olarak çalışırlar.

Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı, merkezde 1 Motorlu Taşıtlar Vergisi (Yeğenbey Vergi Dairesi), 1 Süreksiz Yükümlülükler (Veraset ve Harçlar Vergi Dairesi), 25 Sürekli Yükümlülükler Vergi Dairesi olmak üzere toplam 27 vergi dairesi müdürlüğü, coğrafi yapıya göre belirlenmiş sürekli ve süreksiz ykmllklere ilişkin işlemleri yürütmek üzere 4 ile vergi dairesi müdürlüğü ile hizmet vermektedir.

Bağlı vergi daireleri; bağımsız vergi dairesi kurulmamış yerlerde mükelleflerin sürekli ve süreksiz yükümlülüklerine ilişkin iş ve işlemlerini yerine getirmek üzere oluşturulmuş birimlerdir. Bağlı vergi daireleri, vergi dairesi başkanlığı birimi haline dönüştürülünceye kadar, defterdarlıklara bağlı olarak ‘‘Vergi Daireleri Kuruluş ve Görev Yönetmeliği’’ hükümlerine göre faaliyetlerine devam etmektedirler. Başkanlığımız bünyesinde 9 adet bağlı vergi dairesi bulunmaktadır.

Vergi Dairesi Müdürlükleri Örgüt Şeması





2.1.4. Komisyonlar

2.1.4.1. Takdir Komisyonları

Takdir Komisyonu, illerde Vergi Dairesi Başkanının, Başkanlık bulunmayan yerlerde Defterdarın, ilçelerde Malmüdürünün (müstakil vergi dairesi olan ilçelerde ilgili vergi dairesi müdürünün) veya bunların tevkil edecekleri memurların başkanlığı altında ilgili vergi dairesinin yetkili iki memuru ile seçilmiş iki üyeden kurulur. Takdir komisyonunun görevi; yetkili makamlar tarafından istenilen matrah, servet takdirlerini yapmak ve vergi kanunlarında yazılı fiyat, ücret veya sair matrah ve kıymetleri takdir etmektir.

Takdir Komisyonları daimi ve geçici olarak kurulurlar. Daimi komisyonların nerelerde kurulacağını Maliye Bakanlığı (Gelir İdaresi Başkanlığı) belirler. Daimi komisyon bulunmayan yerlerde takdir işleri geçici komisyonlar tarafından görülür.

Gelir İdaresi Başkanlığından alınan 21/08/2013 tarihli Olur'la takdir işlemlerinin daha etkin ve isabetli yapılabilmesini sağlamak ve işgücü verimliliğini artırmak amacıyla Başkanlığımız bünyesinde faaliyet gösteren daimi takdir komisyonlarının görev dağılımı yeniden yapılarak, 2, 3, 5, 6, 7 ve 8 No.lu Daimi Takdir Komisyonlarının hangi vergi dairelerinin takdir işlemlerini yürüteceği belirlenmiş olup, 1 ve 4 No.lu Daimi Takdir Komisyonlarına herhangi bir görev verilmemiştir. Ayrıca, fiilen yürütülen takdir işlemleri ile TAKKOM sisteminin uyumlaştırılması amacıyla Başkanlık Makamından alınan 05/09/2013 tarihli Olur'la 1 ve 4 No.lu Daimi Takdir Komisyonlarının kayıtlarına 21/08/2013 tarihinden önce intikal eden ancak henüz karara bağlanmamış olan takdire sevk fişlerinin yeni komisyonlara devredilmeyerek işlemlerinin mevcut komisyonlarca sonuçlandırılması uygun bulunmuştur. Başkanlığımıza bağlı daimi takdir komisyonları ve görev alanına giren vergi daireleri aşağıdaki gibidir.

DAİMİ TAKDİR KOMİSYONLARININ GÖREV ALANINA GİREN VERGİ DAİRELERİNİN DAĞILIMI	
2 No.lu Daimi Takdir Komisyonu	Mithatpaşa
	Dikimevi
	Gölbaşı
	Yeğenbey
	Keçiören
	Etimesgut
3 No.lu Daimi Takdir Komisyonu	Maltepe
	Sincan
	Kızılbey
5 No.lu Daimi Takdir Komisyonu	Hitit
	Çankaya
	Seğmenler
	Yıldırım Beyazıt
	Doğanbey

6 No.lu Daimi Takdir Komisyonu	Kavaklıdere
	Cumhuriyet
	Veraset ve Harçlar
	Başkent
7 No.lu Daimi Takdir Komisyonu	Ostim
	Yenimahalle
	Ulus
8 No.lu Daimi Takdir Komisyonu	Muhammet Karagüzel
	Yahya Galip
	Elmadağ
	Çubuk
	Kazan
	Dışkapı

Başkanlığımız bünyesindeki 4 ilçe vergi dairesi müdürlüğü (Beypazarı, Haymana, Polatlı, Şereflikoçhisar Vergi Dairesi Müdürlükleri) ve 9 bağlı vergi dairesinin takdir işlemleri geçici olarak oluşturulan takdir komisyonları tarafından yapılmaktadır.

2.1.4.2. Uzlaşma Komisyonları

5345 sayılı Kanun'un 24'üncü maddesine göre Vergi Dairesi Başkanlığı, yetki alanı içindeki uzlaşma işlemlerini yürütmekle görevli ve yetkili kılınmıştır. Anılan maddeye dayanarak hazırlanan Vergi Dairesi Başkanlıklarının Kuruluş ve Görev Yönetmeliği'nin 22'nci maddesinde; vergi dairesi başkanlığının uzlaşma işlemlerini yürütmekle görevli komisyonların çalışmalarının vergi dairesi başkanının uygun göreceği grup müdürlüğü ile ilişkili olarak yürütüleceği ve bu komisyonların sekreteryaya hizmetlerinin ilişkili oldukları grup müdürlüğü tarafından sağlanacağı, 23'üncü maddesinde ise uzlaşma komisyonunun yetkilerine göre vergi dairesi başkanı veya görevlendireceği Grup Müdürü/Vergi Dairesi Müdürleri tarafından yönetileceği düzenlemelerine yer verilmiştir.

Diğer taraftan 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nun verdiği yetkiye dayanarak hazırlanan 03/02/1999 tarihli ve 23600 sayılı "Tarhiyat Öncesi Uzlaşma Yönetmeliği" ve "Uzlaşma Yönetmeliği" nde değişiklik yapan yönetmelik 22/10/2005 tarihli ve 25974 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Yukarıda yer verilen mevzuat düzenlemeleri ve iş yükü dikkate alınarak Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı yetki alanı içerisinde görev yapacak uzlaşma komisyonları ile vergi dairesi uzlaşma komisyonlarının teşkili, yetki ve işleyiş esasları şu şekilde belirlenmiştir:

- ✓ Vergi incelemesi yapmaya yetkili kılınan diğer memurlarca düzenlenen raporlara göre yapılacak tarhiyat öncesi uzlaşma işlemleri için sekreteryaya hizmetleri Mükellef Hizmetleri Usul Grup Müdürlüğü (Usul Müdürlüğü) tarafından yürütülmek üzere 8 No.lu Tarhiyat Öncesi Uzlaşma Komisyonu,
- ✓ Tarhiyat sonrası uzlaşma işlemleri için sekreteryaya hizmetleri Mükellef Hizmetleri Usul Grup Müdürlüğü (Usul Müdürlüğü) tarafından yürütülmek üzere Vergi Dairesi Başkanlığı Tarhiyat Sonrası Uzlaşma Komisyonu

oluşturulmuştur.

Tarhiyat Sonrası Uzlaşma Komisyonu, Bakanlığımızca yayımlanan/yayımlanacak tebliğlerle belirlenen ve vergi dairesi uzlaşma komisyonu için tanınan limitleri aşan tarhiyat sonrası uzlaşma işlemleri için Vergi Dairesi Başkanının başkanlığında, (Herhangi bir nedenle görevinin başında bulunamaması halinde Mükellef Hizmetleri Usul Grup Müdürü), üyeleri uzlaşma tarihinden önce Vergi Dairesi Başkanlığından alınacak bir onayla belirlenen grup müdürleri ve/veya müdürlerden oluşur.

Vergi Dairesi Uzlaşma Komisyonu ise, Uzlaşma Yönetmeliği'nin, 22/10/2005 tarihli ve 25974 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren yönetmelikle değiştirilen 6'ncı

maddesine göre, vergi dairesi müdürlüklerinde, vergi dairesi müdürünün başkanlığında, müdür tarafından belirlenecek bir müdür yardımcısı ve bir gelir uzmanı veya şeften; bağlı vergi dairelerinde ise malmüdürünün başkanlığında gelir şefi ve memurundan oluşmaktadır.

2.1.4.3. Rapor Okuma Komisyonları

213 sayılı Vergi Usul Kanununun 140'inci maddesine dayanılarak hazırlanan ve 31/10/2012 tarihli ve 28101 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Rapor Değerlendirme Komisyonlarının Oluşturulması ile Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 'Vergi incelemesi yapmaya yetkili kılınan diğer memurlarca düzenlenecek raporlar için rapor değerlendirme komisyonlarının oluşturulması' başlıklı 5'inci maddesi ile 'Vergi Dairesi Başkanlığı Üst Rapor Değerlendirme Komisyonu' başlıklı 7'nci maddesinde yer alan hükümler uyarınca Vergi Dairesi Başkanlığı Makamından alınan 31/01/2012 tarihli Olur ile Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı bünyesinde Vergi Dairesi Başkanlığı Üst Rapor Değerlendirme Komisyonu ile 1, 2, 3 ve 4 No.lu Rapor Değerlendirme Komisyonları oluşturulmuş olup üye değişimi nedeniyle Vergi Dairesi Başkanlığı Makamından alınan 17/04/2012 tarihli olur ile 3 ve 4 No.lu Rapor Değerlendirme Komisyonları yeniden oluşturulmuştur.

Yine, iş yükünde meydana gelen artış ve Komisyon üyelerinin değişimi nedeniyle Vergi Dairesi Başkanlığı Makamından alınan 10/09/2012 tarihli olur ile Vergi Dairesi Başkanlığı Üst Rapor Değerlendirme Komisyonu ve 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 ve 8 No.lu Rapor Değerlendirme Komisyonları yeniden oluşturulmuştur.

Vergi Dairesi Başkanlığı Üst Rapor Değerlendirme Komisyonu, Vergi Dairesi Başkanının başkanlığında, grup müdürleri, müdürler ve/veya vergi dairesi müdürleri arasından Vergi Dairesi Başkanı tarafından seçilecek en az iki asil ve yeterli sayıda yedek üyeden oluşmaktadır.

Rapor Değerlendirme Komisyonları ise; Vergi dairesi Başkanı ve/veya Vergi Dairesi Başkanı tarafından belirlenecek grup müdürünün başkanlığında, müdürler ve/veya vergi dairesi müdürleri arasından Vergi Dairesi Başkanı tarafından seçilecek en az iki asil ve yeterli sayıda yedek üyeden oluşmaktadır.

2.1.4.4. Satış Komisyonları

6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun'un 90'inci maddesinde; "Gayrimenkuller, satış komisyonlarınca açık artırma ile satılır. Satış komisyonu, il ve ilçelerde en büyük mal memurunun veya tevkil edeceği zatin reisliği altında belediye meclisi tarafından kendi azası arasından seçilmiş bir zat ile alacaklı amme idaresinin yetkili bir memurundan ve gayrimenkulün bulunduğu yer tapu sicil muhafızı veya tevkil edeceği zattan teşekkül eder." hükmü yer almaktadır.

Başkanlığımız bünyesinde de satış komisyonları, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun'un anılan hükmüne göre oluşturulmakta ve faaliyetlerini sürdürmektedir.

2.1.5. Şubeler

Vergi dairesi bünyesinde; iş hacmi ve mükellef hizmetlerini en yakın yerden sunmak üzere Başkanlık makamının talebi Gelir İdaresi Başkanlığının uygun görüşü ile tahsilat şubeleri açılabilir. Başkanlığımız bünyesinde de Yeğenbey Vergi Dairesine bağlı olarak faaliyet gösteren 7 adet tahsilat şubesi açılmış olup motorlu taşıtlar ile ilgili reddiyat ve düzeltme işlemleri hariç olmak üzere Motorlu Taşıtlar Vergisi, Özel Tüketim Vergisi ve trafik para cezaları tahsilatı ile ilişik kesme belgesi verme ve tescil işlemleri yapmaktadırlar.

Yeğenbey Vergi Dairesine bağlı olarak faaliyet gösteren tahsilat şubeleri şunlardır:

- ✓ Cebeci Tahsilat Şubesi
- ✓ Çatalhan Tahsilat Şubesi
- ✓ Gölbaşı Tahsilat Şubesi
- ✓ Ostim Tahsilat Şubesi
- ✓ Sincan Tahsilat Şubesi
- ✓ Siteler Tahsilat Şubesi
- ✓ Trafik Tescil Tahsilat Şubesi

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi ve iletişim teknolojilerinde yaşanan gelişmeler teknoloji ve yenileşim kapasitesini sürekli geliştirmeyi, güçlü ve etkin bir şekilde hizmet etmeyi zorunlu kılmaktadır. Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı olarak bu amaç doğrultusunda çalışılmakta ve çağın gereklerine uygun hareket edilmektedir.

Başkanlığımız www.avdb.gov.tr web adresinde, mevzuat güncel olarak takip edilmekte olup kurum içi haberlere yer verilmektedir.

3.1. Bilişim Sistemleri

2013 yılı itibarıyla Başkanlığımız donanım envanteri aşağıdaki gibidir.

DONANIM TÜRÜ	ADEDİ
Bilgisayar*	789
Yazıcılar	419
Fotokopi Makineleri	126
Telefon	3.347
Faks	124
Sunucu	2
Projeksiyon Cihazı	16
Tarayıcı	47
Switch (Anahtar)	9
Kesintisiz Güç Kaynağı	24
Güvenlik Kamerası	298

* Bilgisayar donanımının 721 adedi masaüstü bilgisayardan, 68 adedi ise taşınabilir bilgisayardan oluşmaktadır. Söz konusu bilgisayarlar bağımsız bilgisayar olup sistem bilgisayarları dahil değildir.

SUNUCU TÜRÜ	ADEDİ
Veri Tabanı Sunucusu	1
Desteklenen Protokoller ASP	NET
İnternet Bağlantı Hızı	8 mbs

3.2. AVDB İnternet Sitesi Yönetimi

Başkanlığımızın tanıtılması ve bilinirliğinin artırılması, vergi mevzuatına ilişkin duyuruların yapılması ve Kurumumuzca sağlanan kamu hizmetlerinin kalitesinin artırılması, kurumumuzla ilgili haber ve duyurulara yer verilmesi amaçlarına yönelik olarak Başkanlığımız internet sitesi www.avdb.gov.tr adresinde yayınına devam etmektedir.

ANKARA VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

her ayın devlet kurumu'na maliye ile yazar 4,000

ANKARA VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SIKÇA SORULAN SORULAR YARARLI BİLGİLER WEBMAIL

ANA SAYFA TANITIM BİRLERİMİZ MEVZUAT DUYURULAR REHBERLER YAYINLAR İLETİŞİM

Ankara İçin 2014 Yılı Arsa ve Arazi Asgari Metrekare Birim Değerleri

Motorlu Taşıtlar Vergisi 1. Takvimi Son Ödeme Tarihi 31 Ocak 2014

Ankara İçin 2014 Yılı Arsa ve Arazi Asgari Metrekare Birim Değerleri

KDV İade Talepleri Elektronik Ortamda Alınmaya Başladı

Gelir Dairesi Başkanlığı e-Fatura Uygulaması

BASKANIN MESAJI

İNTERNET VERGİ DAİRESİ

HACIZLI ARAÇ VE GAYRİMENKUL SATIŞI

ÖZELGE SİSTEMİ

VERGİBİLİR

Güncel Haberler Duyurular Kurum İçi Haberler

18-01-2014 18 Ocak 2014 Tarihinde Yapılan Vergi Dairesi Müdürlüğü Yazılı Sınav Sonucu Açıldı.

17-01-2014 Noterlere Yapılacak Makbuz Karşılığın Ödemelere Ait Beyanname'nin Yenilenmesi ile İlgili Önemli Duyuru!

16-01-2014 Basit Usule Tabi Mükellefler İçin Vergi Rehberi Yayınlandı.

16-01-2014 Basit Usule Tabi Mükellefler İçin Vergi Rehberi Yayınlandı.

10-01-2014 Motorlu Taşıtlar Vergisinin İnternette Kredi Kartı ile Ödenmesine İlişkin ÖNEMLİ DUYURU !

06-01-2014 18 Ocak 2014 Tarihinde Yapılacak Vergi Dairesi Müdürlüğü Sınavına Katılacak Adaylar ile Sınav Giriş Yerleri Açıldı.

06-01-2014 2014 Yılına Ait Motorlu Taşıtlar Vergisi 1. Takvimin 31 Ocak 2014 Cuma Günü Akşamına Kadar

Faydalı Bağlantılar

Vergi Rehberleri

Kira Beyanname Sistemi

Dilekçemelek

Borç Bilgilendirme Servisi

Mükellef Bilgileri Bildirim Sistemi

ÖİB Sosyal Medya

MÜKELLEF GERİ BİLDİRİM SİSTEMİ

YETKİ ALANLARI HARİTASI

VERGİ İLE İLGİLİ KONULARDA SİZE NASIL YARDIMCI OLABİLİRİM?

VERGİ İLETİŞİM MERKEZİ 444 0 189

KAMU HİZMET STANDARTLARI

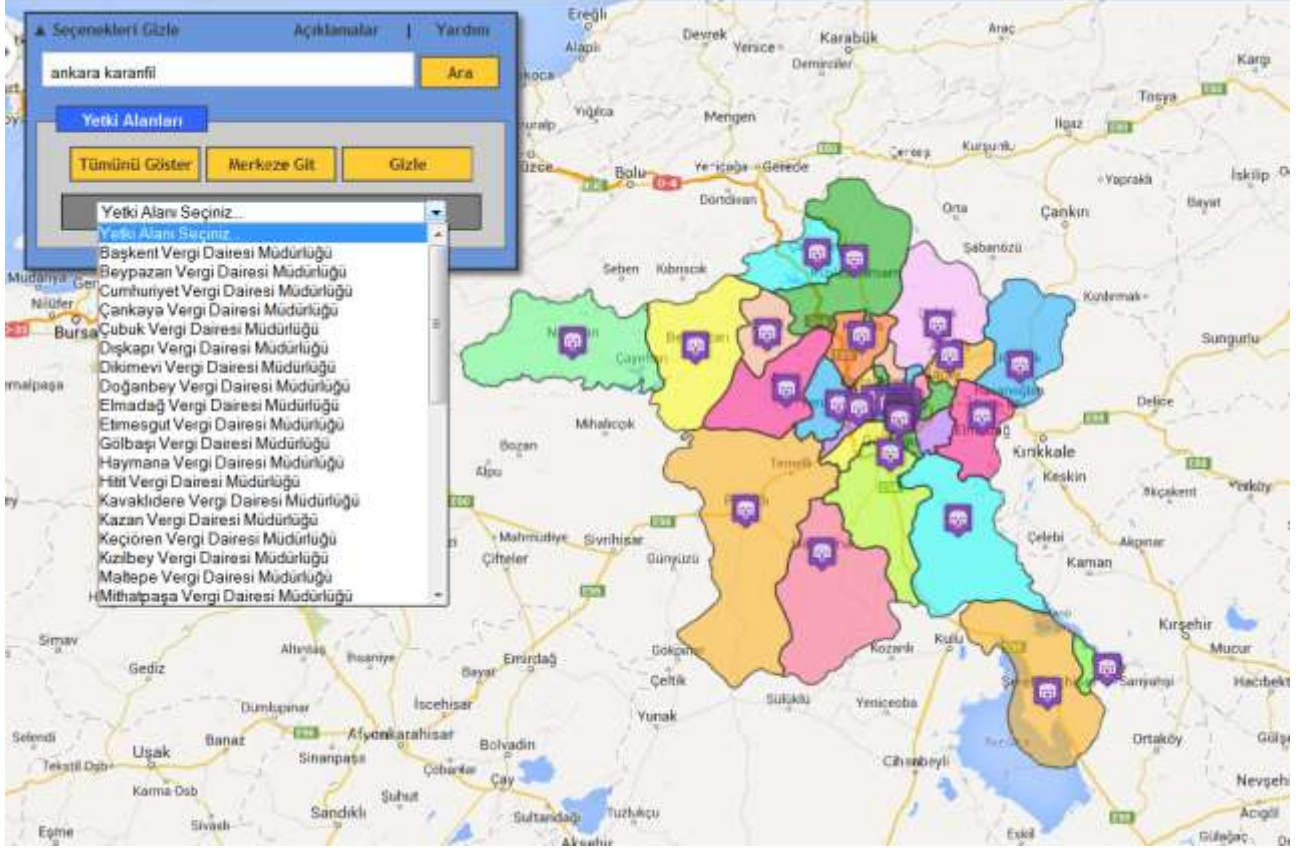
MOTORLU TAŞITLAR ÇAĞRI MERKEZİ 312 06 06

Haldimel Meydanı No:5 (06030) Ünye / ANKARA (0312) 324 13 85 - 312 27 71
Copyright © 2012 Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı. Her hakkı saklıdır.
01.05.2012 tarihinden itibaren 19779993 web adresinin ziyaret edilmiştir.

İnternet sitemizde mevzuata yönelik güncellemeler, Gelir İdaresi Başkanlığı ve Başkanlığımızı ilgilendiren önemli hususlara ve uygulamalara yönelik çalışmalar devam etmektedir.

2013 yılında vergi daireleri yetki alanlarını gösteren Yetki Alanları Haritası tekrar gözden geçirilmiş olup yetki alanlarında meydana gelen değişiklikler haritaya işlenmiştir.

Yetki alanları haritamıza www.avdb.gov.tr internet adresinden ulaşılabilmektedir.



Kurumsal haberleşmede kullanılmak üzere avdb.gov.tr uzantılı e-posta adresi verme hizmeti devam etmektedir.



Kullanıcı adı :
Şifre:

Sayın İnternet kullanıcı; Bu hizmet sadece Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı mensupları için verilmektedir.

E-posta hesaplarına yönelik talepler ve güncellemeler ile sunucunun kesintisiz çalışabilmesine ilişkin çalışmalar devam etmektedir.

4. İnsan Kaynakları

4.1. Fiili Kadro Durumu

4.1.1. Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı Yıllar İtibarıyla Çalışan Personel Sayısı

	2009	2010	2011	2012	2013
Merkez Müdürlükler	2.506	2.845	2.400	2.506	2.618
Vergi Daireleri	3.055	3.072	3.160	3.165	2.959
TOPLAM	5.561	5.917	5.560	5.671	5.577*

* Başkanlığımız bünyesinde 4.054 personel fiili olarak görev yapmakta olup, 1523 adet personelimiz başka kurumlarda geçici görevli olarak çalışmaktadır.

4.1.2. Atamaları Gelir İdaresi Başkanlığınca ve Vergi Dairesi Başkanlığınca Yapılan Personel Sayıları

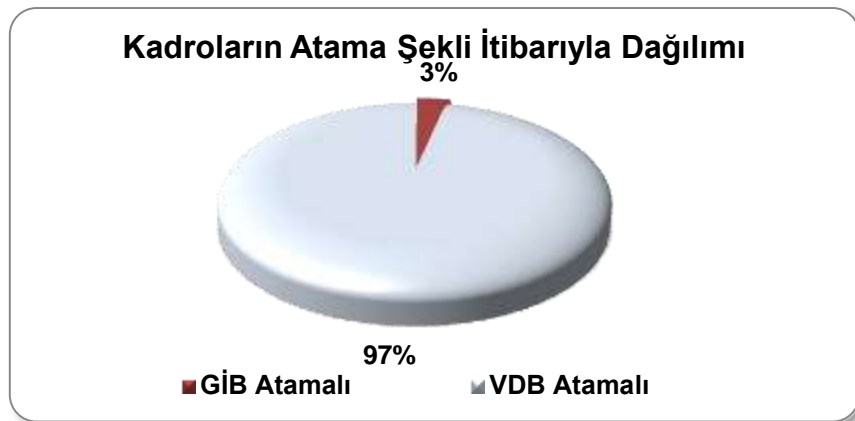
SIRA NO	ATAMALARI GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞINCA YAPILAN PERSONEL		ATAMALARI ANKARA VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞINCA YAPILAN PERSONEL	
	UNVAN		UNVAN	
1	Vergi Dairesi Başkanı	1	Gelir Uzmanı	2.978
2	Gelir İdaresi Grup Müdürü	2	Gelir Uzman Yardımcısı	147
3	Vergi Dairesi Müdürü	38	Vergi İstihbarat Uzmanı	2
4	Müdür	9	Şef	73
5	Vergi Dairesi Müdür Yardımcısı	97	Bilgisayar İşletmeni	36
6	Müdür Yardımcısı	7	V.H.K.İ.	1.302
7	Avukat	22	Memur	10
8	Gelir Uzman Yardımcısı	11	İcra Memuru	37
9			Yoklama Memuru	38
10			Tahsildar	29
11			Veznedar	9
12			Daire Tabibi (3), Psikolog (1)	4
13			Hemşire	5
14			Çocuk Gelişimcisi (3) , Çocuk Eğitimcisi (2)	5
15			Teknisyen (73), Tekniker (10)	83
16			Mimar	3
17			Mühendis	7
18			Programcı	1
19			Araştırmacı	1
20			Koruma ve Güvenlik Görevlisi	137
21			Şoför	137
22			Hizmetli	345
23			Geçici Personel	1
	TOPLAM	187	TOPLAM	5.390

VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞIMIZDA GEÇİCİ OLARAK GÖREV YAPAN PERSONEL		KADROSU VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞIMIZDA OLUP BAŞKANLIĞIMIZ DIŞINDAKİ KURUM/BİRİMLERDE GEÇİCİ GÖREVLİ PERSONEL	
Gelir İdaresi Grup Müdür V.	1	Gelir Uzmanı	1106
Müdür	1	Gelir Uzman Yardımcısı	112
		Hizmetli	111
		Şoför	58
		Veri Hazırlama ve Kont.İşletmeni	102
		Koruma ve Güvenlik Görevlisi	7
		Teknisyen	14
		Memur	4
		Şef	1
		Tahsildar	1
		Yoklama Memuru	2
		Vergi İstihbarat Uzmanı	2
		Bilgisayar İşletmeni	2
		Geçici Personel	1
TOPLAM	2	TOPLAM	1.523

Başkanlığımız kadrosunda; atamaları Gelir İdaresi Başkanlığınca yapılan 187 kişi, atamaları Ankara Vergi Dairesi Başkanlığınca yapılan 5.390 kişi olmak üzere toplam 5.577 atamalı personel ile geçici görevli 1 kişi bulunmaktadır.

4.1.3. Kadroların Atama Şekli İtibarıyla Dağılımı

GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI ATAMALI	VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI ATAMALI	TOPLAM
187	5.390	5.577



4.1.4. Kadroların Fonksiyonlara Göre Dağılımı

YÖNETİM	DİĞER	TOPLAM
156	5.421	5.577



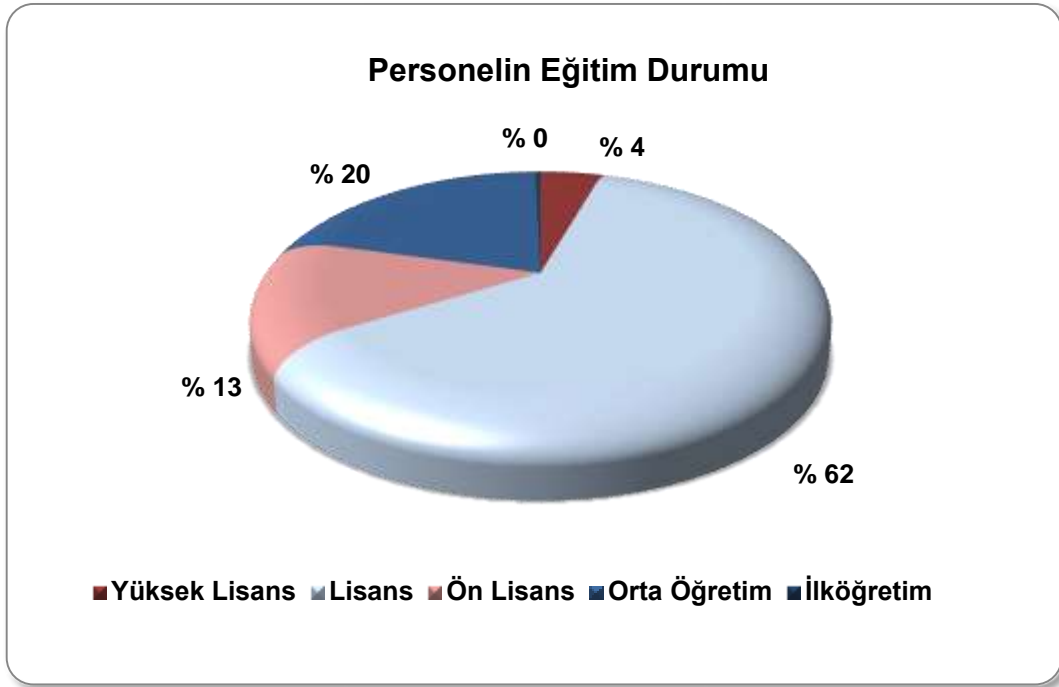
4.1.5. Kadrolu Personelin Cinsiyet Durumu

KADIN	ERKEK	TOPLAM
2.540	3.037	5.577



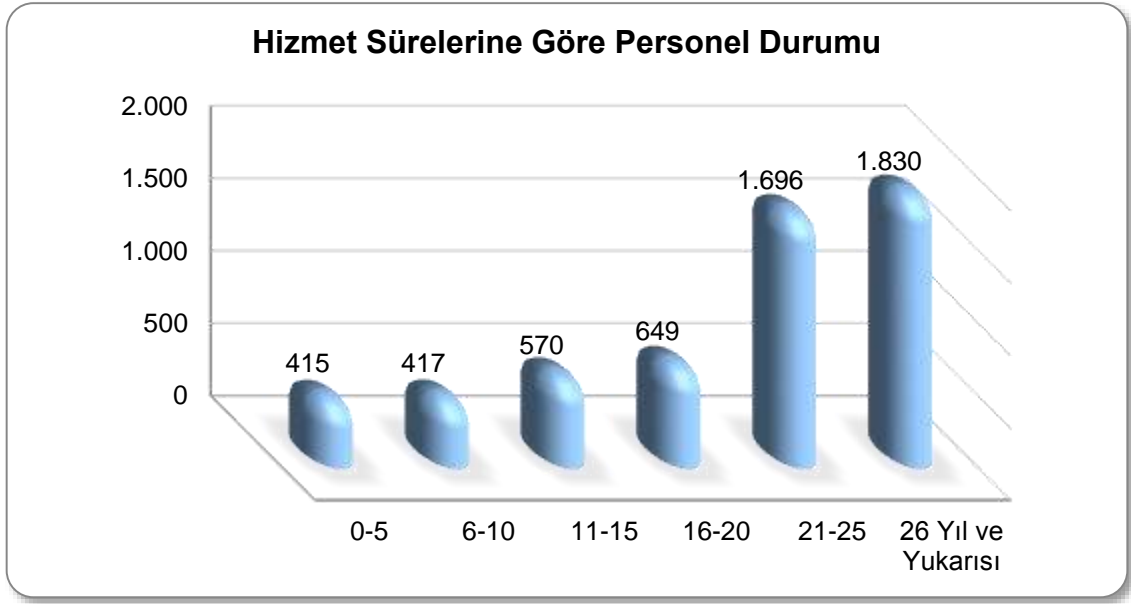
4.1.6. Kadrolu Personelin Eğitim Durumu

EĞİTİM DURUMU	PERSONEL SAYISI
Yüksek Lisans Mezunu	250
Lisans Mezunu	3.444
Ön Lisans Mezunu	729
Orta ve Dengi Okul Mezunu	1.132
İlköğretim Mezunu	22
GENEL TOPLAM	5.577



4.1.7. Kadrolu Personelin Hizmet Süreleri

HİZMET SÜRELERİ	PERSONEL SAYISI
0-5 Yıl Hizmeti Olan	415
6-10 Yıl Hizmeti Olan	417
11-15 Yıl Hizmeti Olan	570
16-20 Yıl Hizmeti Olan	649
21-25 Yıl Hizmeti Olan	1.696
26 Yıl ve Yukarısı Hizmeti Olan	1.830
GENEL TOPLAM	5.577



4.1.8. Kadrolu Personelin Yabancı Dil Bilgisi

YDS DÜZEYİ	2009	2010	2011	2012	2013
A	8	10	10	15	14
B	18	50	50	52	39
C	127	68	75	75	69
TOPLAM	153	128	135	142	122

4.1.9. AVDB İstihdam Edilen Özürlü Personel Sayısı

	Cinsiyeti		Özürlülük Oranı			Özürlülük Grubu						Eğitim Durumu				
	Kadın	Erkek	40-60	61-80	81-100	İşitme	İşitme ve Konuşma	Zihinsel	Ortopedik	Görme	Diğer	İlk öğretim	İlk ve Ortaöğretim	Önlisans	Lisans	Yüksek Lisans
Merkez Müdürlükl.	16	41	41	4	12	1	1	4	18	16	17	1	32	3	19	3
Vergi Daireleri	40	60	56	19	25	1	1	3	29	31	35		15	12	69	4
TOPLAM	56	101	97	23	37	2	2	7	47	47	52	1	47	15	88	7

4.2. Eğitim Faaliyetleri

4.2.1. Hizmet İçi Eğitim

Rüzgarlı Sokak Çatalhan B Blok Kat 10 Ulus/ Ankara adresinde bulunan hizmet binasında faaliyetini sürdürmekte olan Eğitim Müdürlüğümüz, bilgisayar, projeksiyon perdesi ve yazı tahtası bulunan 4 derslikte aynı anda 110 kişiye eğitim verebilme imkanına sahiptir. Ayrıca toplam 206 kişi kapasiteli 2 adet konferans salonu ve 20 kişi kapasiteli bilgisayar sınıfı bulunmaktadır.

25/07/1983 tarihli ve 83/6854 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kabul edilen Devlet Memurları Eğitimi Genel Planı çerçevesinde Başkanlığımıza bağlı birimlerde görev yapan personele, görevlerinin gerektirdiği bilgi, beceri ve davranışları kazandırmak, üst görevlere hazırlamak, çalışanların yetişmişlik düzeyini artırarak kurumu hedeflerine hızlı bir şekilde ulaştırmak, ayrıca mükellef-idare, idare-memur ilişkilerinin en iyi düzeyde gerçekleşmesi ve teşkilatımızda sunulan hizmetin kaliteli hale getirilmesi, azami verimin sağlanması ve yöneticiler ile personelin kanun, tüzük, yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda işbirliği ve uyum içerisinde çalışmalarını sağlamak amacıyla hazırlanan ve Başkanlık Makamının onayları ile uygulamaya konulan 2013 yılı Eğitim Planı çerçevesinde mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitim programları gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca, Mükellef Hakları Usul Grup Müdürlüğü tarafından talep edilen 2013 yılı Vergi Haftasında mükelleflere vergi ile ilgili işlemlerde yardımcı olmak ve vergicilik hizmetleri sunmak üzere alışveriş merkezlerinde açılacak stantlarda görev yapacak personel için eğitim programı ve Başbakanlık Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığınca 2013 yılında başlatılan “Afetlere Hazır Bir Türkiye İçin Bilinçlendirme ve Eğitim Seferberliği” kapsamında Başkanlığımız çalışanlarına Afet ve Acil Durum Eğitimleri verilmiştir.

Diğer taraftan, Gelir İdaresi Başkanlığınca tüm personele verilmesi öngörülen Mükemmellik Modeline Giriş (EFQM) eğitimlerine devam edilmiştir.

4.2.2. 2013 Yılında Yapılan Eğitimler ve Eğitimlere Katılanların Sayısı

EĞİTİMİN ADI	EĞİTİME KATILANLARIN SAYISI
Mevzuat Güncelleme Eğitimi (Beyannamelerin Vergi Kanunlarına Göre Tanzim ve Kontrolü)	657
Mevzuat Güncelleme Eğitimi (6183 Sayılı Kanunun Uygulanması ile ilgili Tebliğ, Tahsilat, Takibat vb. Konular)	492
Mevzuat Güncelleme Eğitimi (Devlet Muhasebesi)	105
Stantta Görevlendirilen Memurların Eğitimi – Kişisel Gelişim Eğitimi (İletişim- Halkla İlişkiler)	49
Kişisel Gelişim Eğitimi (Yaratıcı Düşünme Teknikleri - Stres Yönetimi)	3036
Afet ve Acil Durum Eğitimi	266
Mükemmellik Modeline Giriş Eğitimi (EFQM)	1.114
TOPLAM	5.719

4.2.3. 2013 Yılında Yapılan Eğitimlere Katılan Personelin Unvanlara G6re Dağılımları

ÜN VAN	SAYI
Müdü r	14
Müdü r Yardımcısı	39
Doktor	4
Avukat	11
Mühendis	4
Şef	259
Devlet Gelir Uzmanı	3
Gelir Uzmanı	2840
Gelir Uzman Yardımcısı	59
Memur	9
Bilgisayar İşletmeni	37
Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	1698
Tahsildar	76
İcra Memuru	104
Yoklama Memuru	74
Tekniker	9
Teknisyen	62
Veznedar	15
Hemşire	5
Çocuk Gelişimcisi	1
Koruma Güvenlik	107
Şöför	44
Hizmetli	241
Programcı	1
Koordinatör	1
Sivil Savunma Amiri	1
Teknik Büro Amiri	1
TOPLAM	5719

4.2.4. Yıllar İtibarıyla Eğitime Katılan Personel Sayısı

YIL	SAYI
2008	2.381
2009	4.619
2010	1.511
2011	5.714
2012	2.571
2013	5.719

D. DİĞER HUSUSLAR

1. Gündüz Çocuk Bakımevi

Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı Gündüz Çocuk Bakımevi Müdürlüğü 3-6 yaş grubu çocuklara Milli Eğitim Bakanlığının eğitim ve öğretim planları çerçevesinde eğitim vermek üzere kurulmuş olup Gençlik Caddesi No: 43 Anıttepe/ANKARA adresinde 15 Ağustos 1995 tarihinden bu yana faaliyet göstermektedir. Başkanlığımızda çalışan personel çocuklarının yanı sıra, kreşimizden Maliye Bakanlığı, Gelir İdaresi Başkanlığı ve Ankara Defterdarlığı çalışanlarının çocukları da yararlanmaktadır.

Kreş binamız toplam 5 katlı olup kreşte müdür odası, muhasebe servisi, 2 çocuk gelişim uzmanı odası, öğretmen dinlenme odası, 9 adet sınıf, 2 adet faaliyet alanı, oyun salonu, yemekhane, tiyatro ve sinema salonu ile oyun bahçesi bulunmaktadır. Kreşimizde toplam 28 personel çalışmakta olup 1 Müdür Vekili, 2 Çocuk Gelişim Uzmanı, 1 Şef Görevlisi, 11 Öğretmen, 2 Bakıcı Anne, 1 Memur, 3 Aşçı, 4 Yardımcı Personel ile 3 Gece Bekçisi görev yapmaktadır.

Kreşimizde 9 adet sınıf olup 9 asil öğretmen ile 2 yedek öğretme, 2 sınıf annesi ile ayrıca temizlik için 2 adet şirket elemanı görev yapmaktadır.

Kreşimizde 4, 5, 6 yaş grubu çocuklar bulunmaktadır. Her yaş grubu 3 sınıftan, her sınıf 15 çocuktan oluşmakta olup toplam kapasite 135'tir. Kreşte kayıtlı 73 çocuk bulunmaktadır.

Müdürlüğün amaçları aşağıdaki gibidir.

- ✓ Çocukların bedensel, zihinsel ve sosyal yönden gelişmelerini, temel alışkanlıklar kazanmalarını sağlamak
- ✓ Çocukların milli, manevi, ahlaki, kültürel ve insani değerlere bağlılıklarının geliştirilmesine yardımcı olmak
- ✓ Atatürk, millet, vatan ve bayrak sevgisini kazandırmak
- ✓ Çocukların sorumluluk yüklenmelerini, dürüst, saygılı, nazik ve düzenli olmalarını sağlamak
- ✓ Çocuğun benlik kavramını geliştirmesine, kendisini ifade etmesine, bağımsızlığını kazanmasına ve öz denetimini sağlamasına imkan tanımak



Yukarıda bahsedilen amaçlara yönelik olarak yapılan çalışmalar neticesinde 2013 yılında eğitimin kalitesini artırmak amacıyla aşağıdaki faaliyetler de gerçekleştirilmiştir.

- ✓ Ayda iki defa özel tiyatro gruplarınca kreşimizin tiyatro salonunda tiyatro gösterisi yapılmıştır. Ayrıca 5-6 yaş grup çocukları ayda bir defa olmak üzere tiyatro gösterisine götürülmüştür.
- ✓ Tiyatro salonumuzda projeksiyon cihazımızla çizgi/animasyon film gösterimleri yapılmıştır.
- ✓ Özel gün ve haftaların (Yerli Malı Haftası, 23 Nisan Kutlamaları, Cumhuriyet Bayramı vb.) kutlanma etkinlikleri yapılmıştır.
- ✓ Çocuklarımızın yıl boyunca almış olduğu eğitim faaliyetlerinin küçük bir bölümünün sergilendiği yıl sonu gösterisi 13/06/2013 tarihinde DÖSİM 75 Yıl Gösteri Merkezinde yapılmış olup mezun olan çocuklara diploma ve çeşitli hediyeler verilmiştir.
- ✓ Kreş bahçemizde 15 Haziran 2013 tarihinde yıl boyunca tüm çocukların yaptığı sanatsal etkinliklerin yer aldığı yıl sonu sergisi düzenlenmiştir.
- ✓ Kreşimize haftada bir gün doktor gelmiş olup hasta olan çocuklar muayene ettirilmiştir.
- ✓ Kreş öğretmenlerinin çeşitli kurumların düzenlemiş olduğu eğitim seminerlerine katılımları sağlanmıştır.



2013 yılında 6 yaş grubundan 25 çocuk mezun edilmiş olup yerine 4 yaş grubundan 3 sınıf açılmış ve bu sınıflara 21 çocuğun kaydı yapılmıştır. Ayrıca 5 yaş grubuna 6 yeni öğrenci kaydı yapılmıştır.

2. Kurum Tabipliği

Başkanlığımız ve Defterdarlığa bağlı birimlerdeki personele ve personelin bakmakla yükümlü oldukları kişilere ayakta poliklinik hizmetleri verilmektedir.

Kurum tabipliğimiz 3 Doktor, 2 Psikolog, 5 Hemşire, 2 Memur ve 1 Hizmetliden oluşmaktadır.

Muayene Edilen Hasta Sayısı	8.971
Sevk Edilen Hasta Sayısı	103
Acil Müdahale Sayısı	273
Pansuman Enjeksiyon Sayısı	1.176
Psikolojik Danışma Sayısı	578
TOPLAM	11.101

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇLARI VE HEDEFLERİ

1. Vergiye Gönüllü Uyumu Artırmak

- ✓ Mükelleflere verilen hizmet kalitesini sürekli iyileştirmek ve yeni hizmet seçenekleri geliştirmek
- ✓ Mükellef işlemlerini basitleştirmek ve standartlaştırmak
- ✓ Toplumun tüm kesimlerinde vergi bilincini artırmak

2. Her Türlü Ekonomik Aktiviteyi Geliştirmek, Kavramak ve Gözetlemek

- ✓ Kayıt dışı ekonominin büyüklüğünü ölçerek sektörel dağılımlarını ve sebeplerini tespit etmek
- ✓ Vergi kayıp ve kaçığının önlenmesi için gerekli tedbirleri almak
- ✓ Vergi ve diğer mali yükümlülüklerin zamanında ödenmesini sağlamak amacıyla etkin bir cebri tahsilat sistemi oluşturmak
- ✓ Ekonomiyi izlemek ve analiz etmek

3. Hizmet Kalitesini İyileştirmek

- ✓ İnsan kaynaklarını geliştirmek üzere insan kaynakları yönetim sistemi oluşturmak
- ✓ Stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde, organizasyon yapısını ve iş süreçlerini sürekli geliştirmek
- ✓ Bilgi teknolojisi sistemlerini ve uygulamalarını geliştirerek kurumun etkinlik ve verimliliğini artırmak
- ✓ Hizmetlerin etkin bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için fiziki imkânları geliştirmek
- ✓ Mükellef hizmetleri yönetimini çağın gerekleri doğrultusunda modern, dinamik ve organize bir yapı haline getirmek

4. Küresel Boyutta Katılımcı ve Üretken Bir Kuruluş Haline Gelmek

- ✓ Gelir İdaresi Başkanlığını Avrupa Mükemmellik Modeli çerçevesinde örnek bir kuruluş haline getirmek ve Avrupa Kalite Ödülü'ne aday olmak
- ✓ Uluslararası iletişim, paylaşım ve etkileşimi geliştirmek ve diğer ülke gelir idareleriyle işbirliğini artırmak

B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Vergi gelirlerini adil, etkin ve verimli bir şekilde toplayan, basit ve uygulanabilir bir vergi sistemi ile kamu maliyesinin temellerini sağlamlaştırmaya ve sürdürülebilir kalkınmaya yardımcı olan Başkanlığımızın temel politika ve öncelikleri;

- ✓ Mükellef odaklı çözümler üreten, mükellef haklarını gözeterek hizmetlerini kalite ve verimlilik anlayışı içinde vermeyi kendine misyon edinmiş dinamik bir kurum olmak
- ✓ Sunduğu hizmet kalitesini en üst düzeye çıkartarak çalışmalardan oluşan bir gelir idaresi olmak
- ✓ Özellikle taşra teşkilatının donanım eksikliklerini gidererek mükellefle yüz yüze çalışan personelimize her türlü eğitim ve desteğin sağlanması yönündeki çalışmalarına hız kazandırmak

- ✓ Kayıt dışı ekonomiyle mücadele etmek ve kayıt dışılığın azaltılması amacıyla denetim ve izleme mekanizmalarını etkinleştirilmek
- ✓ Vergi kayıp ve kaçığıyla mücadele etmek ve denetim gücünün etkin planlanmasını sağlamak
- ✓ Güçlü bir gelir idaresine yönelik mevzuat, teknoloji, bilişim vb. altyapılarının ülkemiz gerçekleri ve ihtiyaçları doğrultusunda güçlendirilmesine yönelik incelemeler ve çalışmalar yapmak
- ✓ Uluslararası iletişim, paylaşım ve etkileşimi geliştirmek ve çevre ülke gelir idareleriyle işbirliğini artırmaktır.

Başkanlığımız, mükelleflerin vergi bilincini artırarak kendisinden hizmet alan herkesi memnun etmeye ve sorunları çözmeye yönelik olarak verilen hizmetlerle vergi alanında vatandaşın hayatını kolaylaştırmaya devam edecektir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2012-2013 yılları bütçe giderlerinin ekonomik ve fonksiyonel sınıflandırılmalarına ilişkin tablolar aşağıda yer almaktadır.

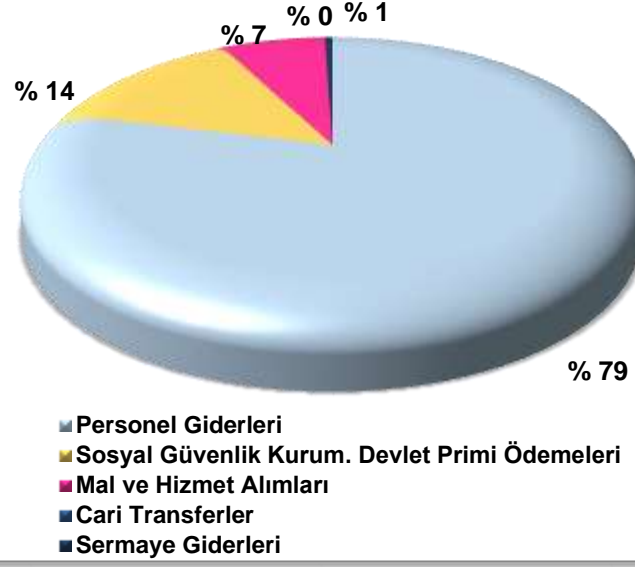
Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması

Ekonomik Kod	Ekonomik Kod Adı	2011		2012		2013	
		Ödenek	Harcama	Ödenek	Harcama	Ödenek	Harcama
01	Personel Giderleri	187.613.989,00	196.297.683,21	207.185.811,00	207.185.810,51	200.256.292,00	198.349.088,54
02	Sosyal Güvenlik Kurum. Devlet Primi Ödemeleri	29.965.520,00	29.970.703,50	31.338.200,00	31.338.199,73	34.750.000,00	34.034.049,17
03	Mal ve Hizmet Alımları	11.631.268,00	15.365.704,75	21.759.914,00	16.387.192,53	13.055.094,00	17.972.450,25
	Cari Transferler					389,00	388,50
06	Sermaye Giderleri	2.372.621,00	2.341.791,17	3.620.456,25	3.615.244,66	1.351.404,00	1.342.108,33
	Toplam	231.583.398,00	243.975.882,63	263.904.381,25	258.526.447,43	249.413.179,00	251.698.084,79

Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırması

Fonksiyon Kodu	Fonksiyon Kod Adı	2011		2012		2013	
		Ödenek	Harcama	Ödenek	Harcama	Ödenek	Harcama
01.1.2.00	Genel Kamu Hizmetleri /Finansal ve Mali İşler ve Hizmetler	231.578.398,00	240.167.868,67	254.143.358,25	254.072.573,98	249.413.179,00	246.676.355,79
01.1.2.82	Genel Kamu Hizmetleri /Bey'ye Aidatları	5.000,00	3.808.013,96	9.761.023,00	4.453.873,45	0,00	5.021.729,00
	Toplam	231.583.398,00	243.975.882,63	263.904.381,25	258.526.447,43	249.413.179,00	251.698.084,79

2013 Yılı Harcama Dağılımı



B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyetlere İlişkin Bilgiler

1.1.1. Mükellef Sayıları

31/12/2013 tarihi itibarıyla mükellef sayıları aşağıda gösterilmiştir.

VERGİ TÜRÜ	2012	2013	2012-2013 Farkı	
			Mükellef Sayısı	(%)
GELİR VERGİSİ	319.596	340.087	20.491	6%
I.Sınıf Ticari Kazanç	19.791	22.610	2.819	14%
II. Sınıf Ticari Kazanç	84.191	89.189	4.998	6%
Zirai Kazanç	314	238	-76	-24%
Serbest Meslek Kazancı	13.056	13.540	484	4%
G.M.S.İ	175.593	187.611	12.018	7%
M.S.İ	2.595	2.859	264	10%
Diğerleri	3.129	3.661	532	17%
Basit Usul	20.927	20.379	-548	-3%
KURUMLAR VERGİSİ	83.659	83.905	246	0%
Anonim Şirket	8.145	9.380	1.235	15%
Limited Şirket	63.690	62.473	-1.217	-2%
Kooperatif	3.832	3.756	-76	-2%
Diğerleri	7.992	8.296	304	4%
KV FAAL MÜKELLEFLER SAYISI*	76.065	73.701	-2.364	-3%
KATMA DEĞER VERGİSİ	194.273	195.134	861	0%

* Beyanname veren ve vermesi gereken mükellef sayısı

1.1.2. Vergi Dairesi Bazında Mükellef Sayıları

Sıra	Daire Adı	Gelir Vergisi	Kurumlar Vergisi	Katma Değer Vergisi	Muhtasar	Toplam
1	Akyurt	1.091	54	557	599	2.301
2	Ayaş	861	92	348	345	1.646
3	Bala	681	100	408	377	1.566
4	Başkent	21.917	7.579	11.659	12.081	53.236
5	Beyazır	2.623	401	1.301	1.391	5.716
6	Cumhuriyet	13.451	4.199	7.265	7.449	32.364
7	Çamlıdere	288	50	91	96	525
8	Çankaya	5.784	4.386	8.073	8.889	27.132
9	Çubuk	3.894	488	2.487	2.554	9.423
10	Dışkapı	15.818	2.000	7.031	7.069	31.918

Sıra	Daire Adı	Gelir Vergisi	Kurumlar Vergisi	Katma Değer Vergisi	Muhtasar	Toplam
11	Dikimevi	23.665	2.325	9.955	10.193	46.138
12	Doğanbey	17.166	3.153	4.873	5.119	30.311
13	Elmadağ	1.690	277	968	996	3.931
14	Etimesgut	22.539	3.373	10.386	10.574	46.872
15	Evren	116	14	29	38	197
16	Gölbaşı	6.189	1.385	3.599	3.701	14.874
17	Güdül	474	64	151	161	850
18	Haymana	1.213	164	798	826	3.001
19	Hitit	10.622	4.525	6.903	7.251	29.301
20	Kalecik	467	96	242	253	1.058
21	Kavaklıdere	5.242	3.114	5.473	5.724	19.553
22	Kazan	2.141	1.091	2.036	2.096	7.364
23	Keçiören	18.250	1.226	6.240	6.299	32.015
24	Kızılbey	9.701	5.757	12.503	13.071	41.032
25	Kızılcahamam	1.424	164	582	489	2.659
26	M.Karagüzel	11.652	2.041	9.414	9.410	32.517
27	Maltepe	18.072	5.677	9.576	10.176	43.501
28	Mithatpaşa	5.383	3.430	7.091	7.776	23.680
29	Nallıhan	1.341	193	597	654	2.785
30	Ostim	17.833	6.782	11.903	12.380	48.898
31	Polatlı	6.801	1.111	4.169	4.288	16.369
32	Seğmenler	18.154	5.318	8.412	8.645	40.529
33	Sincan	18.235	2.692	9.431	9.732	40.090
34	Ş.Koçhisar	2.157	353	1.149	1.181	4.840
35	Ulus	4.480	4.225	7.746	7.830	24.281
36	Y.Beyazıt	18.960	1.347	6.778	6.732	33.817
37	Yahya Galip	7.053	1.615	5.086	5.111	18.865
38	Yenimahalle	22.659	3.044	9.824	9.981	45.508
	Toplam	340.087	83.905	195.134	201.537	820.663

1.1.3. Bütçe Gelirleri

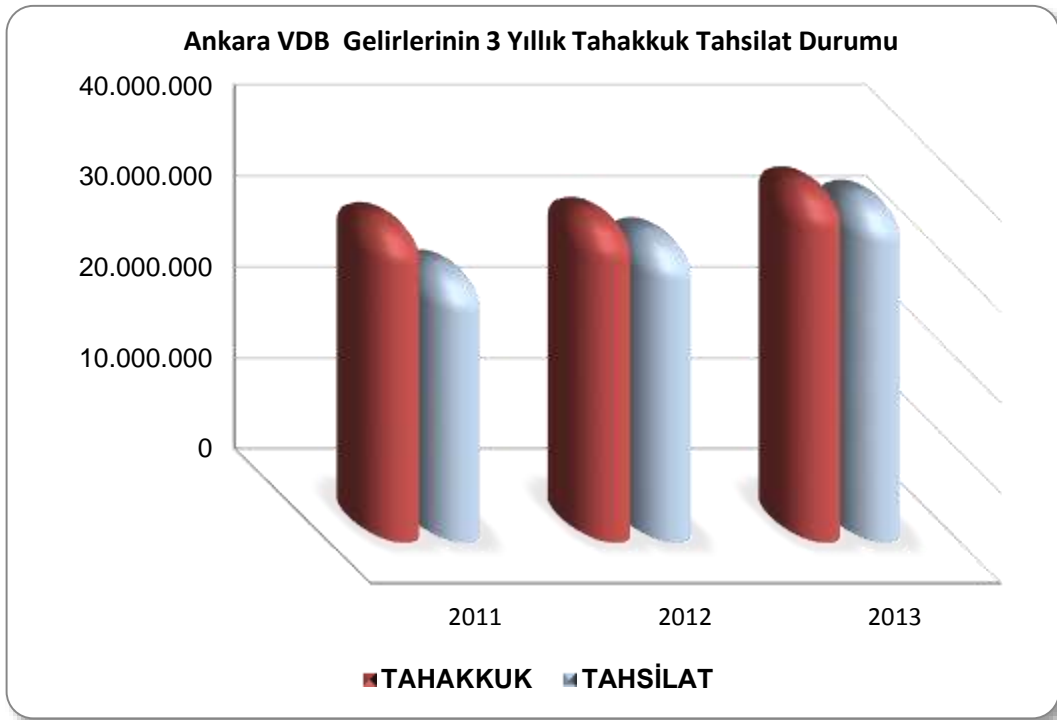
1.1.3.1. Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) Verilerine Göre Gelirler

Yıllar İtibarıyla Karşılaştırmalı Tahakkuk Tahsilat Durumu

1.000 TL

YIL	MİKTAR		TİS/THK (%)	ARTIŞ ORANI (%)	
	TAHAKKUK	TAHSİLAT		TAHAKKUK	TAHSİLAT
2011	33.419.161	28.205.616	84	10	10
2012	33.985.014	31.745.811	93	2	11
2013	37.341.900	35.876.842	96	10%	13%

1.000 TL

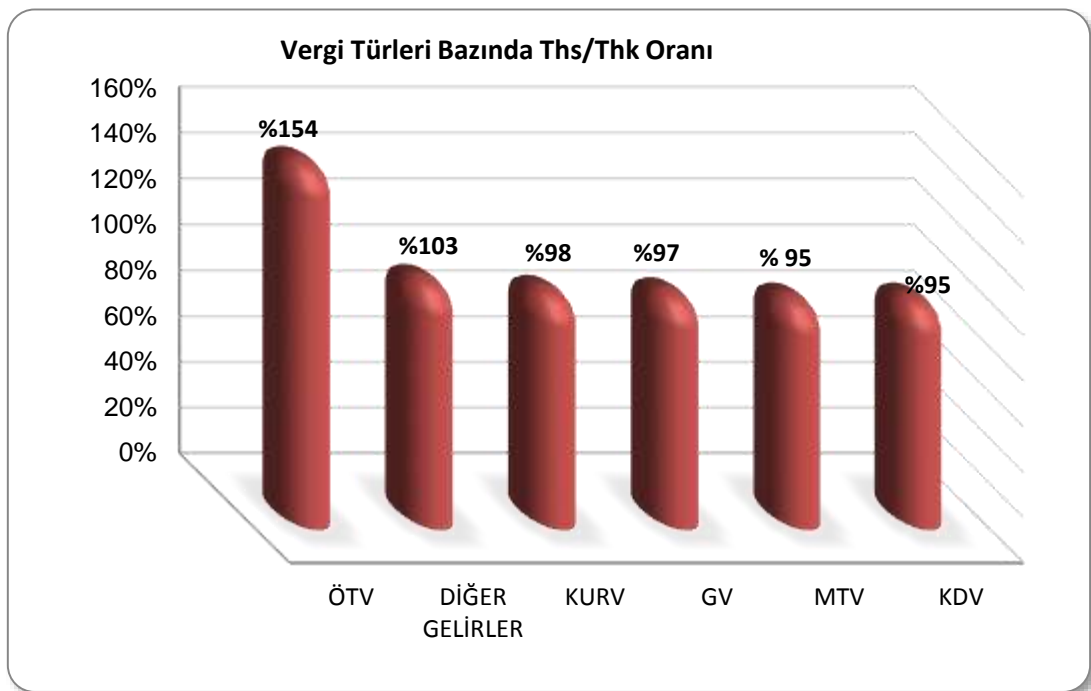


Ana Vergi Türleri İtibarıyla Karşılaştırmalı Tahakkuk Tahsilat Durumu

1.000 TL

VERGİ TÜRLERİ	YIL	TAHAKKUK	TAHSİLAT	THS ORANI (%)	VERGİ GELİRLERİ İÇİNDEKİ PAYI (%)	
					THK.	THS.
Gelir Vergisi	2011	6.352.347	6.490.259	102%	19%	23%
	2012	6.892.182	6.807.320	99%	20%	21%
	2013	7.831.854	7.628.912	97%	21%	20%
Kurumlar Vergisi	2011	5.764.774	5.576.292	97%	17%	20%
	2012	6.790.897	7.099.993	105%	20%	22%
	2013	6.220.590	6.123.388	98%	17%	16%
Katma Değer Vergisi	2011	7.764.346	7.576.429	98%	23%	27%
	2012	8.547.165	8.172.710	96%	25%	26%
	2013	10.326.610	9.818.871	95%	28%	26%
ÖTV	2011	1.207.568	683.126	57%	4%	2%
	2012	2.265.678	1.637.169	72%	7%	5%
	2013	1.446.676	2.234.881	154%	4%	6%
MTV	2011	673.985	656.191	97%	2%	2%
	2012	763.494	746.585	98%	2%	2%
	2013	850.463	808.683	95%	2%	2%
Diğer Gelirler	2011	11.656.141	7.223.319	62%	35%	26%
	2012	8.725.598	7.282.034	83%	26%	23%
	2013	10.665.707	10.999.856	103%	29%	29%
Gelirler Toplamı	2011	33.419.161	28.205.616	% 84		
	2012	33.985.014	31.745.811	% 93		
	2013	37.341.900	37.614.591*	101%		

* Tahsilat tutarlarındaki farklılık YBS sorgulama zamanından kaynaklanmaktadır



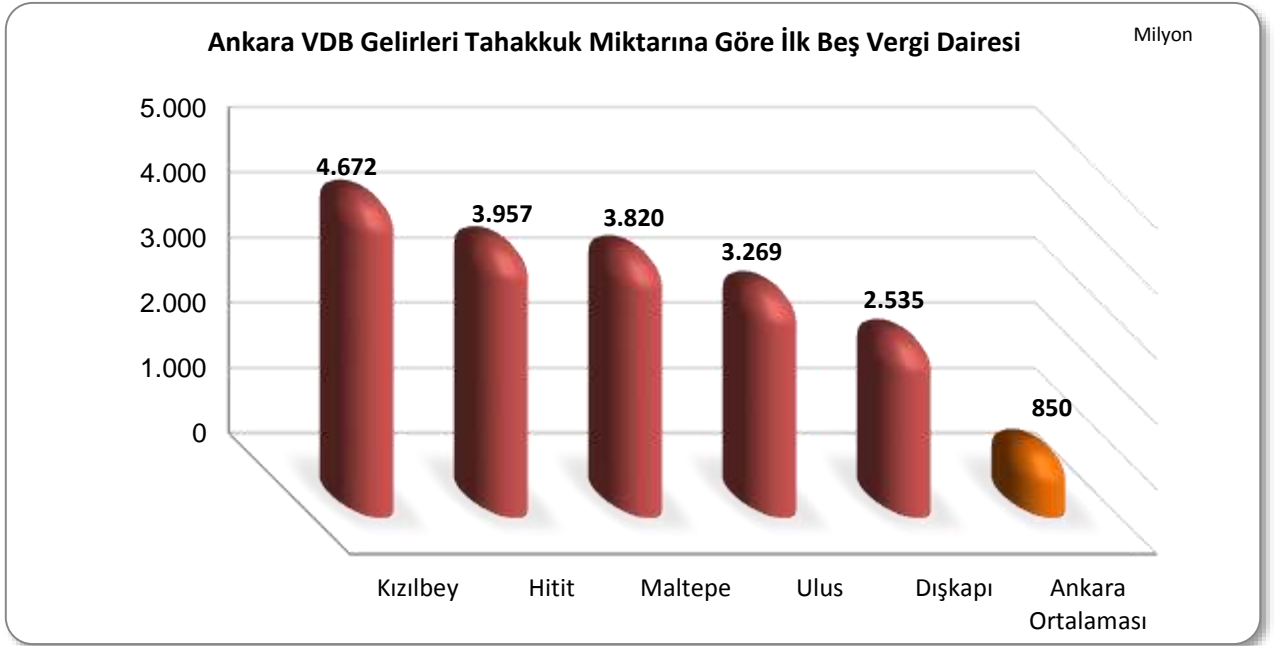
Vergi Daireleri İtibarıyla Karşılaştırmalı Tahakkuk Tahsilat Durumu

Tahakkuk Miktarına Göre Vergi Daireleri Sıralama

1.000 TL

Sıra	Daire Adı	Aralık 2013			Artış/Azalış		Ankara İçindeki Payı	
		Tahakkuk (TL)	Tahsilat (TL)	Oran	Thk	Ths	Thk	Ths
1	Kızılbey	4.671.749	4.732.604	-8,35%	-26,16%	12,51%	13,19%	-8,35%
2	Hitit	3.957.296	3.944.199	252,96%	305,24%	10,60%	10,99%	252,96%
3	Maltepe	3.819.682	3.820.410	-5,23%	-5,24%	10,23%	10,65%	-5,23%
4	Ulus	3.269.104	3.200.218	92,33%	122,63%	8,75%	8,92%	92,33%
5	Dışkapı	2.534.871	2.476.113	-9,04%	-10,93%	6,79%	6,90%	-9,04%
6	Başkent	2.459.685	2.445.786	-60,68%	-30,85%	6,59%	6,82%	-60,68%
7	Yeğenbey	2.188.925	2.101.891	20,45%	18,68%	5,86%	5,86%	20,45%
8	Çankaya	2.137.117	2.125.551	13,22%	16,40%	5,72%	5,92%	13,22%
9	Cumhuriyet	1.564.288	1.209.586	148,31%	99,67%	4,19%	3,37%	148,31%
10	Seğmenler	1.366.969	1.169.920	-6,65%	-12,36%	3,66%	3,26%	-6,65%
11	Kavaklıdere	1.269.617	1.148.197	-5,88%	-16,52%	3,40%	3,20%	-5,88%
12	Mithatpaşa	1.201.517	1.145.833	5,48%	4,78%	3,22%	3,19%	5,48%
13	Doğanbey	1.166.792	1.148.006	599,05%	593,60%	3,12%	3,20%	599,05%
14	Ostim	1.154.558	668.925	35,33%	7,62%	3,09%	1,86%	35,33%
15	Veraset ve H.	751.412	1.278.859	12,70%	15,30%	2,01%	3,56%	12,70%
16	Sincan	509.339	487.193	27,02%	25,71%	1,36%	1,36%	27,02%
17	Etimesgut	493.621	461.997	49,85%	41,44%	1,32%	1,29%	49,85%
18	Yenimahalle	408.140	344.544	18,76%	23,86%	1,09%	0,96%	18,76%
19	Kazan	405.871	140.974	145,96%	21,31%	1,09%	0,39%	145,96%
20	Gölbaşı	384.848	392.978	35,11%	30,27%	1,03%	1,10%	35,11%
21	Dikimevi	267.440	232.429	-19,59%	11,93%	0,72%	0,65%	-19,59%
22	Y.Galip	205.759	171.412	43,85%	53,18%	0,55%	0,48%	43,85%
23	Polatlı	205.083	187.755	3,07%	10,36%	0,55%	0,52%	3,07%
24	M.Karagüzel	178.539	128.199	22,50%	15,20%	0,48%	0,36%	22,50%
25	Elmadağ	158.360	143.091	32,78%	34,13%	0,42%	0,40%	32,78%
26	Yıldırım Beyazıt	139.608	123.015	20,48%	16,17%	0,37%	0,34%	20,48%
27	Keçiören	116.279	93.481	18,92%	9,51%	0,31%	0,26%	18,92%

Sıra	Daire Adı	Aralık 2013			Artış/Azalış		Ankara İçindeki Payı	
		Tahakkuk (TL)	Tahsilat (TL)	Oran	Thk	Ths	Thk	Ths
28	Çubuk	114.692	109.855	95,8%	16,40%	-1,45%	0,31%	0,31%
29	Nallıhan	82.017	81.434	99,3%	16,16%	15,79%	0,22%	0,23%
30	Beypazarı	62.319	58.237	93,4%	63,79%	48,74%	0,17%	0,16%
31	Şereflikoçhisar	22.891	23.665	103,4%	19,29%	12,97%	0,06%	0,07%
32	Kızılcahamam	19.748	16.077	81,4%	42,29%	16,17%	0,05%	0,04%
33	Akyurt	13.068	21.376	163,6%	-80,58%	-69,12%	0,03%	0,06%
34	Haymana	11.505	10.348	89,9%	20,94%	1,15%	0,03%	0,03%
35	Ayaş	10.676	12.527	117,3%	21,72%	27,88%	0,03%	0,03%
36	Bala	7.481	8.376	112,0%	-0,19%	-8,93%	0,02%	0,02%
37	Kalecik	4.744	5.013	105,7%	7,92%	7,51%	0,01%	0,01%
38	Çamlıdere	3.040	3.043	100,1%	18,15%	9,22%	0,01%	0,01%
39	Güdül	2.792	3.245	116,2%	7,06%	8,35%	0,01%	0,01%
40	Evren	458	477	104,1%	18,96%	7,92%	0,00%	0,00%
Toplam		37.341.900	35.876.839	96,1%	10%	13%		

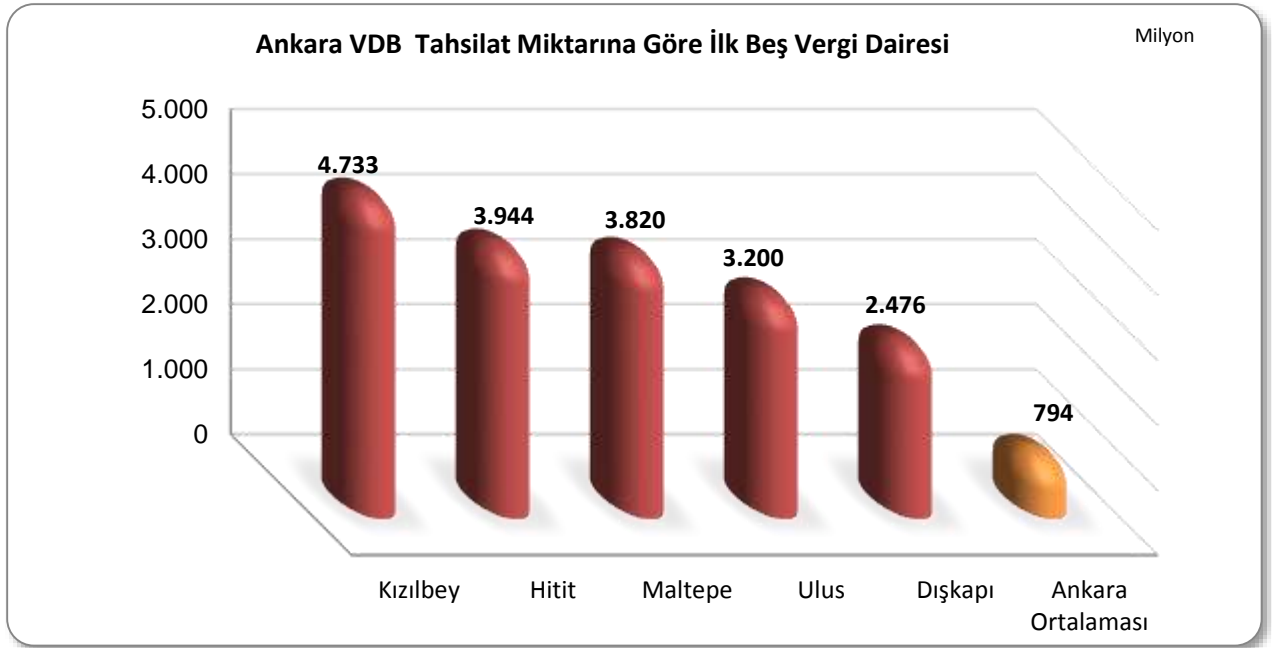


Tahakkuku en yüksek ilk beş vergi dairesi müdürlüğünün genel tahakkuk içindeki payı % 53,7'dir.

Tahsilat Miktarına Göre Vergi Daireleri Sıralama

Sıra	Daire Adı	Aralık 2013			Artış/Azalış		1.000 TL Ankara İçindeki Payı	
		Tahakkuk (TL)	Tahsilat (TL)	Oran	Thk	Ths	Thk	Ths
1	Kızılbey	4.671.749	4.732.604	101,3%	-8,35%	-26,16%	12,51%	13,19%
2	Hitit	3.957.296	3.944.199	99,7%	252,96%	305,24%	10,60%	10,99%
3	Maltepe	3.819.682	3.820.410	100,0%	-5,23%	-5,24%	10,23%	10,65%
4	Ulus	3.269.104	3.200.218	97,9%	92,33%	122,63%	8,75%	8,92%
5	Dışkapı	2.534.871	2.476.113	97,7%	-9,04%	-10,93%	6,79%	6,90%
6	Başkent	2.459.685	2.445.786	99,4%	-60,68%	-30,85%	6,59%	6,82%
7	Çankaya	2.137.117	2.125.551	99,5%	13,22%	16,40%	5,72%	5,92%
8	Yeğenbey	2.188.925	2.101.891	96,0%	20,45%	18,68%	5,86%	5,86%
9	Veraset ve H.	751.412	1.278.859	170,2%	12,70%	15,30%	2,01%	3,56%
10	Cumhuriyet	1.564.288	1.209.586	77,3%	148,31%	99,67%	4,19%	3,37%
11	Seğmenler	1.366.969	1.169.920	85,6%	-6,65%	-12,36%	3,66%	3,26%
12	Kavaklıdere	1.269.617	1.148.197	90,4%	-5,88%	-16,52%	3,40%	3,20%
13	Doğanbey	1.166.792	1.148.006	98,4%	599,05%	593,60%	3,12%	3,20%
14	Mithatpaşa	1.201.517	1.145.833	95,4%	5,48%	4,78%	3,22%	3,19%
15	Ostim	1.154.558	668.925	57,9%	35,33%	7,62%	3,09%	1,86%
16	Sincan	509.339	487.193	95,7%	27,02%	25,71%	1,36%	1,36%
17	Etimesgut	493.621	461.997	93,6%	49,85%	41,44%	1,32%	1,29%
18	Gölbaşı	384.848	392.978	102,1%	35,11%	30,27%	1,03%	1,10%
19	Yenimahalle	408.140	344.544	84,4%	18,76%	23,86%	1,09%	0,96%
20	Dikimevi	267.440	232.429	86,9%	-19,59%	11,93%	0,72%	0,65%
21	Polatlı	205.083	187.755	91,6%	3,07%	10,36%	0,55%	0,52%
22	Y.Galip	205.759	171.412	83,3%	43,85%	53,18%	0,55%	0,48%
23	Elmadağ	158.360	143.091	90,4%	32,78%	34,13%	0,42%	0,40%
24	Kazan	405.871	140.974	34,7%	145,96%	21,31%	1,09%	0,39%
25	M.Karagüzel	178.539	128.199	71,8%	22,50%	15,20%	0,48%	0,36%
26	Yıldırım Beyazıt	139.608	123.015	88,1%	20,48%	16,17%	0,37%	0,34%
27	Çubuk	114.692	109.855	95,8%	16,40%	-1,45%	0,31%	0,31%

Sıra	Daire Adı	Aralık 2013			Artış/Azalış		Ankara İçindeki Payı	
		Tahakkuk (TL)	Tahsilat (TL)	Oran	Thk	Ths	Thk	Ths
28	Keçiören	116.279	93.481	80,4%	18,92%	9,51%	0,31%	0,26%
29	Nallıhan	82.017	81.434	99,3%	16,16%	15,79%	0,22%	0,23%
30	Beypazarı	62.319	58.237	93,4%	63,79%	48,74%	0,17%	0,16%
31	Şereflikoçhisar	22.891	23.665	103,4%	19,29%	12,97%	0,06%	0,07%
32	Akyurt	13.068	21.376	163,6%	-80,58%	-69,12%	0,03%	0,06%
33	Kızılcahamam	19.748	16.077	81,4%	42,29%	16,17%	0,05%	0,04%
34	Ayaş	10.676	12.527	117,3%	21,72%	27,88%	0,03%	0,03%
35	Haymana	11.505	10.348	89,9%	20,94%	1,15%	0,03%	0,03%
36	Bala	7.481	8.376	112,0%	-0,19%	-8,93%	0,02%	0,02%
37	Kalecik	4.744	5.013	105,7%	7,92%	7,51%	0,01%	0,01%
38	Güdül	2.792	3.245	116,2%	7,06%	8,35%	0,01%	0,01%
39	Çamlıdere	3.040	3.043	100,1%	18,15%	9,22%	0,01%	0,01%
40	Evren	458	477	104,1%	18,96%	7,92%	0,00%	0,00%
	Toplam	37.341.900	35.876.839	96,1%	10%	13%		

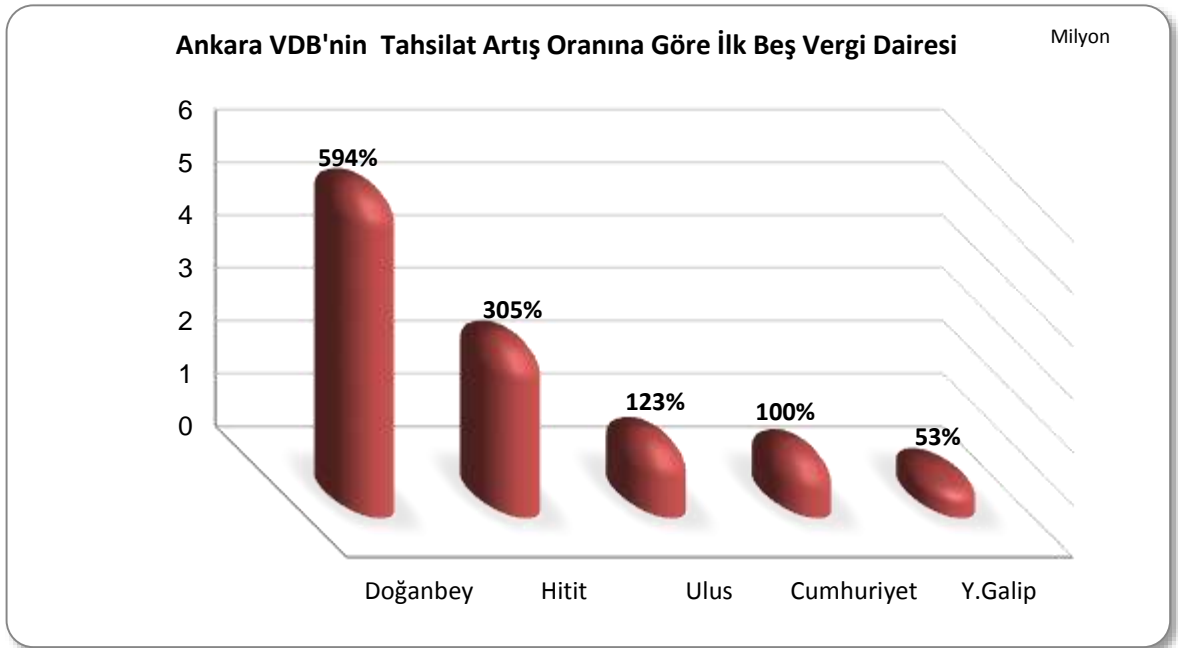


Tahsilatı en yüksek ilk beş vergi daresi müdürlüğünün genel tahsilat içindeki payı % 50,6' dır.

Tahsilat Artış Oranına Göre Vergi Daireleri Sıralama

Sıra	Daire Adı	Aralık 2013			Artış/Azalış		1.000 TL Ankara İçindeki Payı	
		Tahakkuk (TL)	Tahsilat (TL)	Oran	Thk	Ths	Thk	Ths
1	Doğanbey	1.166.792	1.148.006	98,4%	599,05%	593,60%	3,12%	3,20%
2	Hitit	3.957.296	3.944.199	99,7%	252,96%	305,24%	10,60%	10,99%
3	Ulus	3.269.104	3.200.218	97,9%	92,33%	122,63%	8,75%	8,92%
4	Cumhuriyet	1.564.288	1.209.586	77,3%	148,31%	99,67%	4,19%	3,37%
5	Y.Galip	205.759	171.412	83,3%	43,85%	53,18%	0,55%	0,48%
6	Beypazarı	62.319	58.237	93,4%	63,79%	48,74%	0,17%	0,16%
7	Etimesgut	493.621	461.997	93,6%	49,85%	41,44%	1,32%	1,29%
8	Elmadağ	158.360	143.091	90,4%	32,78%	34,13%	0,42%	0,40%
9	Gölbaşı	384.848	392.978	102,1%	35,11%	30,27%	1,03%	1,10%
10	Ayaş	10.676	12.527	117,3%	21,72%	27,88%	0,03%	0,03%
11	Sincan	509.339	487.193	95,7%	27,02%	25,71%	1,36%	1,36%
12	Yenimahalle	408.140	344.544	84,4%	18,76%	23,86%	1,09%	0,96%
13	Kazan	405.871	140.974	34,7%	145,96%	21,31%	1,09%	0,39%
14	Yeğenbey	2.188.925	2.101.891	96,0%	20,45%	18,68%	5,86%	5,86%
15	Çankaya	2.137.117	2.125.551	99,5%	13,22%	16,40%	5,72%	5,92%
16	Kızılcahamam	19.748	16.077	81,4%	42,29%	16,17%	0,05%	0,04%
17	Yıldırım Beyazıt	139.608	123.015	88,1%	20,48%	16,17%	0,37%	0,34%
18	Nallıhan	82.017	81.434	99,3%	16,16%	15,79%	0,22%	0,23%
19	Veraset ve H.	751.412	1.278.859	170,2%	12,70%	15,30%	2,01%	3,56%
20	M.Karagüzel	178.539	128.199	71,8%	22,50%	15,20%	0,48%	0,36%
21	Şereflikoçhisar	22.891	23.665	103,4%	19,29%	12,97%	0,06%	0,07%
22	Dikimevi	267.440	232.429	86,9%	-19,59%	11,93%	0,72%	0,65%
23	Polatlı	205.083	187.755	91,6%	3,07%	10,36%	0,55%	0,52%
24	Keçiören	116.279	93.481	80,4%	18,92%	9,51%	0,31%	0,26%
25	Çamlıdere	3.040	3.043	100,1%	18,15%	9,22%	0,01%	0,01%
26	Güdül	2.792	3.245	116,2%	7,06%	8,35%	0,01%	0,01%
27	Evren	458	477	104,1%	18,96%	7,92%	0,00%	0,00%

Sıra	Daire Adı	Aralık 2013			Artış/Azalış		Ankara İçindeki Payı	
		Tahakkuk (TL)	Tahsilat (TL)	Oran	Thk	Ths	Thk	Ths
28	Ostim	1.154.558	668.925	57,9%	35,33%	7,62%	3,09%	1,86%
29	Kalecik	4.744	5.013	105,7%	7,92%	7,51%	0,01%	0,01%
30	Mithatpaşa	1.201.517	1.145.833	95,4%	5,48%	4,78%	3,22%	3,19%
31	Haymana	11.505	10.348	89,9%	20,94%	1,15%	0,03%	0,03%
32	Çubuk	114.692	109.855	95,8%	16,40%	-1,45%	0,31%	0,31%
33	Maltepe	3.819.682	3.820.410	100,0%	-5,23%	-5,24%	10,23%	10,65%
34	Bala	7.481	8.376	112,0%	-0,19%	-8,93%	0,02%	0,02%
35	Dışkapı	2.534.871	2.476.113	97,7%	-9,04%	-10,93%	6,79%	6,90%
36	Seğmenler	1.366.969	1.169.920	85,6%	-6,65%	-12,36%	3,66%	3,26%
37	Kavaklıdere	1.269.617	1.148.197	90,4%	-5,88%	-16,52%	3,40%	3,20%
38	Kızılbey	4.671.749	4.732.604	101,3%	-8,35%	-26,16%	12,51%	13,19%
39	Başkent	2.459.685	2.445.786	99,4%	-60,68%	-30,85%	6,59%	6,82%
40	Akyurt	13.068	21.376	163,6%	-80,58%	-69,12%	0,03%	0,06%
	Toplam	37.341.900	35.876.839	96,1%	10%	13%		



1.1.3.2. Muhasebat Genel Müdürlüğü Verilerine Göre Genel Bütçe Vergi Gelirleri

Vergi Dairesi Başkanlıkları Bazında Genel Bütçe Vergi Gelirleri

1.000 TL

SIRA	VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI KURULAN İLLER	2013			PAYI (%)	
		TAHAKKUK	TAHSİLAT	THS ORANI (%)	THK.	THS.
1	Adana	3.643.876	2.319.375	64	1	1
2	Ankara	50.035.070	42.804.580	86	13	13
3	Antalya	5.954.718	4.337.730	73	2	1
4	Aydın	1.466.782	968.162	66	0	0
5	Balıkesir	1.788.147	1.386.086	78	0	0
6	Bursa	8.545.296	6.765.492	79	2	2
7	Denizli	1.690.452	1.133.646	67	0	0
8	Diyarbakır	1.344.624	950.298	71	0	0
9	Edirne	771.932	644.105	83	0	0
10	Erzurum	780.743	566.774	73	0	0
11	Eskişehir	1.738.485	1.389.458	80	0	0
12	Gaziantep	2.242.443	1.370.475	61	1	0
13	Hatay	4.003.411	3.440.082	86	1	1
14	Mersin	7.484.890	6.519.937	87	2	2
15	İstanbul	162.128.738	141.807.944	87	42	43
16	İzmir	40.885.837	36.338.519	89	11	11
17	Kayseri	2.321.762	1.825.210	79	1	1
18	Kocaeli	43.494.141	40.595.346	93	11	12
19	Konya	3.098.404	2.277.305	73	1	1
20	Malatya	783.501	599.683	77	0	0
21	Manisa	2.109.877	1.559.428	74	1	0
22	K. Maraş	916.629	742.943	81	0	0
23	Muğla	2.086.336	1.483.931	71	1	0
24	Sakarya	1.395.283	830.853	60	0	0
25	Samsun	2.205.231	1.794.201	81	1	1
26	Tekirdağ	3.815.105	3.225.270	85	1	1
27	Trabzon	1.377.169	1.081.514	79	0	0
28	Şanlıurfa	1.126.051	801.333	71	0	0
29	Zonguldak	2.042.248	1.616.862	79	1	0
Toplam		361.277.181	311.176.542	86	95	95
Türkiye Geneli		382.048.977	326.125.253	85	100	100

Muhasebat Genel Müdürlüğü verilerine göre hazırlanmıştır.

Genel Bütçe Vergi Gelirleri Tahakkuk ve Tahsilat Artış Oranları

1.000 TL

SIRA	VDB KURULAN İLLER	2012		2013		ARTIŞ (2012-2013) (%)	
		THK.	THS.	THK.	THS.	THK.	THS.
1	Adana	3.121.604	2.026.235	3.643.876	2.319.375	16,73	14,47
2	Ankara	37.894.281	29.353.572	50.035.070	42.804.580	32,04	45,82
3	Antalya	5.251.738	3.828.357	5.954.718	4.337.730	13,39	13,31
4	Aydın	1.296.180	851.178	1.466.782	968.162	13,16	13,74
5	Balıkesir	1.681.724	1.322.514	1.788.147	1.386.086	6,33	4,81
6	Bursa	7.629.531	6.037.384	8.545.296	6.765.492	12,00	12,06
7	Denizli	1.340.373	878.826	1.690.452	1.133.646	26,12	29,00
8	Diyarbakır	1.105.850	801.843	1.344.624	950.298	21,59	18,51
9	Edirne	707.418	588.369	771.932	644.105	9,12	9,47
10	Erzurum	719.347	523.910	780.743	566.774	8,53	8,18
11	Eskişehir	1.515.350	1.194.827	1.738.485	1.389.458	14,72	16,29
12	Gaziantep	1.619.998	1.093.056	2.242.443	1.370.475	38,42	25,38
13	Hatay	3.568.810	3.074.899	4.003.411	3.440.082	12,18	11,88
14	Mersin	6.541.022	5.693.910	7.484.890	6.519.937	14,43	14,51
15	İstanbul	140.647.360	123.759.557	162.128.738	141.807.944	15,27	14,58
16	İzmir	36.952.338	32.817.594	40.885.837	36.338.519	10,64	10,73
17	Kayseri	2.004.464	1.571.713	2.321.762	1.825.210	15,83	16,13
18	Kocaeli	38.511.972	36.025.725	43.494.141	40.595.346	12,94	12,68
19	Konya	2.694.156	2.007.457	3.098.404	2.277.305	15,00	13,44
20	Malatya	678.540	511.075	783.501	599.683	15,47	17,34
21	Manisa	2.009.520	1.516.756	2.109.877	1.559.428	4,99	2,81
22	K. Maraş	786.484	640.930	916.629	742.943	16,55	15,92
23	Muğla	1.916.396	1.371.414	2.086.336	1.483.931	8,87	8,20
24	Sakarya	1.216.107	741.383	1.395.283	830.853	14,73	12,07
25	Samsun	1.976.143	1.611.453	2.205.231	1.794.201	11,59	11,34
26	Tekirdağ	3.303.826	2.800.416	3.815.105	3.225.270	15,48	15,17
27	Trabzon	1.201.834	942.607	1.377.169	1.081.514	14,59	14,74
28	Şanlıurfa	987.456	664.473	1.126.051	801.333	14,04	20,60
29	Zonguldak	1.647.303	1.300.453	2.042.248	1.616.862	23,98	24,33
Toplam		310.527.125	265.551.886	361.277.181	311.176.542	16,34	17,18
Türkiye Geneli		328.496.383	278.751.067	382.048.977	326.125.253	16,30	17,00

Muhasebat Genel Müdürlüğü verilerine göre hazırlanmıştır.

Tahsil Edilen Gelirlerin Giderleri Karşılama Oranı

1.000 TL

SIRA	VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI KURULAN İLLER	2013			Gelirlerin Giderleri Karşılama Oranı (%)	
		*M.Y.B Gelirleri	**G.B.V. Gelirleri	M.Y.B Giderleri	M.Y.B Gelirleri	G.B.V Gelirleri
1	Adana	2.722.567	2.319.375	4.014.443	68	58
2	Ankara	54.524.332	42.804.580	34.685.615	157	123
3	Antalya	5.462.859	4.337.730	3.941.869	139	110
4	Aydın	1.166.264	968.162	2.036.397	57	48
5	Balıkesir	1.634.679	1.386.086	2.663.761	61	52
6	Bursa	7.361.094	6.765.492	5.229.423	141	129
7	Denizli	1.348.221	1.133.646	1.740.995	77	65
8	Diyarbakır	1.116.648	950.298	4.464.669	25	21
9	Edirne	791.547	644.105	1.207.187	66	53
10	Erzurum	745.366	566.774	2.800.756	27	20
11	Eskişehir	1.851.189	1.389.458	2.415.638	77	58
12	Gaziantep	1.612.848	1.370.475	2.386.237	68	57
13	Hatay	3.679.916	3.440.082	2.460.368	150	140
14	Mersin	6.882.247	6.519.937	3.471.614	198	188
15	İstanbul	152.064.616	141.807.944	17.545.320	867	808
16	İzmir	37.463.626	36.338.519	8.586.220	436	423
17	Kayseri	2.108.006	1.825.210	3.206.650	66	57
18	Kocaeli	41.443.276	40.595.346	3.540.172	1.171	1.147
19	Konya	2.658.681	2.277.305	4.612.371	58	49
20	Malatya	716.508	599.683	1.911.817	37	31
21	Manisa	1.746.486	1.559.428	2.038.497	86	76
22	K. Maraş	873.152	742.943	1.967.523	44	38
23	Muğla	1.875.284	1.483.931	1.745.356	107	85
24	Sakarya	1.088.930	830.853	1.623.810	67	51
25	Samsun	2.043.340	1.794.201	3.528.407	58	51
26	Tekirdağ	3.387.417	3.225.270	1.331.167	254	242
27	Trabzon	1.263.040	1.081.514	2.894.563	44	37
28	Şanlıurfa	960.290	801.333	2.705.325	35	30
29	Zonguldak	1.760.223	1.616.862	1.134.472	155	143
Toplam		342.352.652	311.176.542	131.890.642	260	236
Türkiye Geneli		389.440.772	326.125.253	407.889.625	95	80

* M.Y.B. Gelirleri: Merkezi Yönetim Bütçe Gelirleri

** G.B.V. Gelirleri: Genel Bütçe Vergi Gelirleri

Muhasebat Genel Müdürlüğü verilerine göre hazırlanmıştır.

1.1.4. Tahsilat Çalışmaları

Başkanlığımızın tahsilat faaliyetleri ile ilgili olarak Başkanlığımıza bağlı vergi dairelerinin tahsilat işlemlerinin en üst seviyede etkinleştirilmesini sağlayacak şekilde çalışma planlarının yapılması, sonuçlarının izlenmesi ve vergi tahsilatını arttırarak mükellef borç stokunun azaltılması yönünde gerekli tedbirlerin alınması, tahsilata yetkili birimlerin yönlendirilmesi ve kontrol edilmesi suretiyle temel hedeflere ulaşılması sağlanmaya çalışılmıştır.

Bu bağlamda:

✓ Vergi dairesi müdürlükleri tarafından hazırlanan Araç Haczi İzleme Formu ve Gayrimenkul Haczi İzleme Formu bilgisayar ortamına aktarılarak vergi dairesi müdürlüklerinin icra-satış bölümlerinin performansı izlenmektedir.

✓ Tahsil gücü bulunan alacakların, bakaya tutarı içindeki oranını görmek ve artış azalışını takip etmek amacıyla aylık olarak tahsil gücü bulunan alacaklara ilişkin bilgiler EVDO programından alınarak bilgisayar ortamında analizi yapılmaktadır.

✓ Gelir İdaresi Başkanlığının 2013 takvim yılı için Başkanlığımıza bağlı vergi dairesi müdürlükleri için belirlemiş olduğu yıllık tahsilat hedefleri ile gerçekleştirmeleri arasındaki artış azalış eğilimleri ve bunların nedenleri kontrol edilmekte, vergi dairelerinin belirlenen hedeflerin altında kalmaları halinde bunların nedenlerine ilişkin gerekli izahatlar vergi dairesi müdürlükleri ile koordineli olarak Gelir İdaresi Başkanlığına iletilmektedir.

✓ Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından üçer aylık dönemler halinde belirlenen Başkanlığımıza bağlı vergi dairesi müdürlüklerince tahsil edilmesi gereken vergilere ilişkin hedefler vergi dairesi müdürlüklerine gönderilerek takibi yapılmakta ve tahsilata ilişkin sürekli veya dönemsel olarak istenilen istatistiki veriler, düzenli bir şekilde Gelir İdaresi Başkanlığına gönderilmektedir.

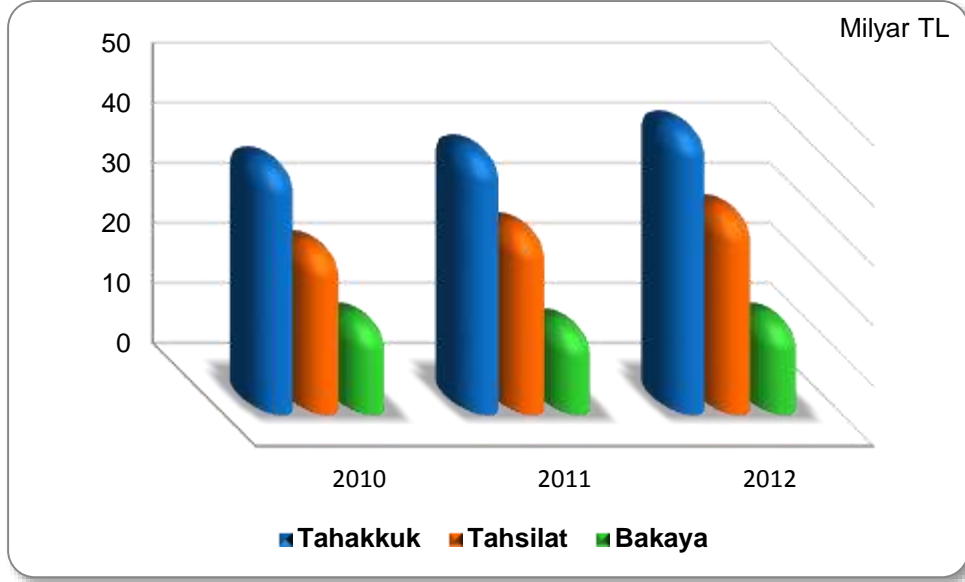
✓ Gelir İdaresi Başkanlığınca, aylık olarak KDV ve gelir (stopaj) vergisi beyannamesi veren ve sistemde ödeme yapmadığı anlaşılan 1.000.-TL ve üzeri borçlu mükelleflerin listesi Başkanlığımıza gönderilmekte ve gönderilen bu listeler vergi dairesi müdürlükleri nezdinde ayrıştırılıp, ilgili vergi dairelerine gönderilerek borçlu mükellefler hakkında gerekli takip ve tahsil işlemlerinin yapılması istenilmektedir. Bu işlem üçer aylık dönemler halinde olmak üzere GGV-KGV beyannamesi veren ancak ödeme yapmadığı sistemden anlaşılan borçlu mükellefler hakkında da yapılmaktadır.

✓ Vergi dairesi müdürlüklerinin yapmış oldukları araç ve gayrimenkul satış ilanları Başkanlığımız www.avdb.gov.tr/hacizlimallar/ internet sayfasında duyurulmaktadır. Ayrıca, satış yapılacak araç ve gayrimenkullere ilişkin ilanlar, satış ihalesine daha fazla katılımcı sağlamak amacıyla, Başkanlığımız ve www.sahibinden.com internet sitesi arasında yapılan anlaşma uyarınca söz konusu internet sitesinde de yayınlanmaktadır.

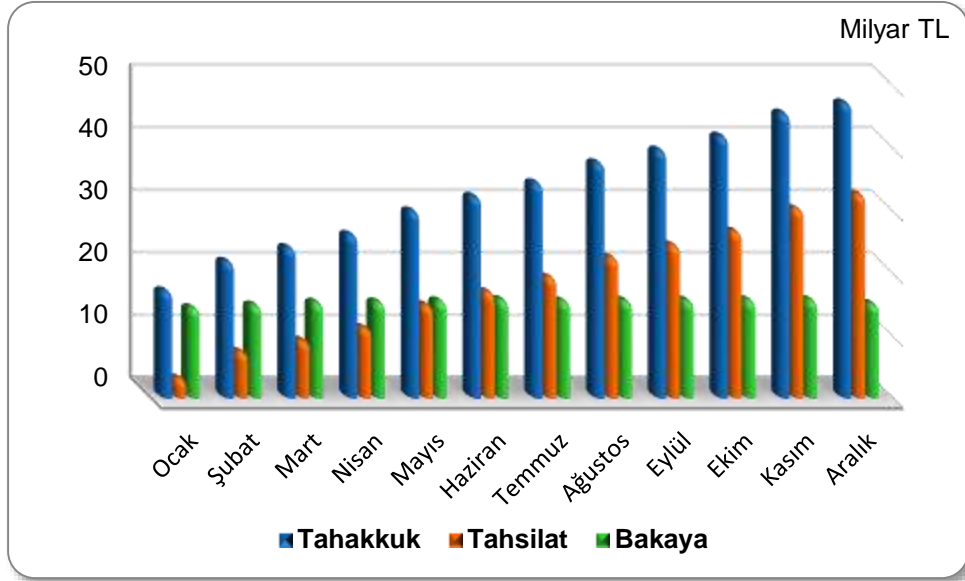
✓ Otoparka çekilen hacizli araçlarımızın takibinin sağlanabilmesi için araçların plakalarını, otoparklarına giriş tarihini, hangi vergi dairemiz adına hacizli olduğunu gösterir bir tabloyu ilgili otopark işletmeciliği her ay düzenleyerek takip eden ayın ilk haftası içerisinde Başkanlığımız elektronik posta adresine göndermekte, söz konusu otopark işletmeciliğinden gelen bu verilerin tahsilatın takibi ve hızlandırılması amacıyla vergi dairelerine elektronik ileti olarak gönderilmesi,

böylece vergi dairesinin, adına haczedilen araçtan en geç bir ay içerisinde bilgi sahibi olması ve aracın satışa çıkartılma süresinin kısaltılması sağlanmaktadır.

1.1.4.1. Geçmiş Yıllar Tahakkuk, Tahsilat ve Bakaya Tutarları Karşılaştırması



1.1.4.2. 2013 Yılı Aylar İtibarıyla Tahakkuk, Tahsilat ve Bakaya Tutarları



1.1.4.3. İhtiyati Tahakkuk ve İhtiyati Haciz İşlemleri

Başkanlığımızca 19 mükellef için toplam 358.323.790,73 TL'lik ihtiyati tahakkuk, 43 mükellef için de toplam 936.468.644,31 TL'lik ihtiyati haciz kararı alınmış olup, aşağıdaki tabloda vergi daireleri bazında dağılım gösterilmiştir.

VERGİ DAİRESİ	İHTİYATİ TAHAKKUK		İHTİYATİ HACİZ	
	SAYISI	TOPLAM TUTARI (TL)	SAYISI	TOPLAM TUTARI (TL)
BAŞKENT V.D.	7	189.056.074,93	14	429.513.555,05
DIŞKAPI V.D.	4	9.368.865,66	10	10.590.823,22
KAZAN V.D.	3	14.752.035,16	7	15.470.813,60
SEĞMENLER V.D.	1	137.369.290,00	4	276.712.152,70
OSTİM V.D.	1	231.501,36	2	996.788,82
MİTHATPAŞA V.D.	1	860.203,27	1	860.203,27
KIZILBEY V.D.	1	6.685.820,35	4	26.743.281,40
CUMHURİYET V.D.	1	0,00	1	175.581.026,25
GENEL TOPLAM	19	358.323.790,73	43	936.468.644,31

1.1.4.4. Malvarlığı Araştırması ve İflas İşlemleri

2013 yılında Başkanlığımız bünyesindeki vergi dairelerince 5.450, diğer il vergi dairesi başkanlıkları ve defterdarlıklarınca yaklaşık 63.450 mükellef için malvarlığı araştırması istenilmiştir. 2013 yılında ilimiz mükelleflerinden 81 iflas dosyası açılmış olup malvarlığı araştırması ve iflas ile ilgili işlemlere ilişkin veriler aşağıdaki gibidir.

İLİMİZDE MVA İSTENEN MÜK. SAYISI	DİĞER İL.DEN MVA İSTENEN MÜK. SAYISI	MVA İSTENEN TOPLAM MÜK. SAYISI	G.MENKULÜ BULUNAN TOPLAM MÜK. SAYISI	ARACI BULUNAN TOPLAM MÜK. SAYISI	BANKADA MEVDUATI BULUNAN TOPLAM MÜKELLEFLER SAYISI	MALVARLIĞI BULUNAN TOPLAM MÜKELLEFLER SAYISI	MALVARLIĞI BULUNAN TOPLAM MÜKELLEFLER SAYISININ MVA İSTENEN TOPLAM MÜKELLEFLER SAYISINA ORANI	HAKKIN DA MVA DURDUR MA İŞLEMİ YAPILAN MÜK. SAYISI
5.450	63.450	68.900	117	0	27	144	% 0,21	1.743

İFLASI AÇILAN	İFLASI KAPANAN	İFLASI DEVAM EDEN	ARA YAZI
81	16	423	356

1.1.4.5. Hacizli Mallara İlişkin Bilgiler

GAYRİMENKULLERE İLİŞKİN BİLGİLER			
KIYMET TAKDİRİ YAPILMIŞ OLAN G.MENKUL SAYISI	SATIŞA ÇIKARILAN G.MENKUL SAYISI	SATIŞI YAPILAN G.MENKUL SAYISI	SATIŞ TUTARI (TL)
59	18	2	52.000.000,00 TL

HACZEDİLEN ARAÇLARA İLİŞKİN BİLGİLER		
SATILAN ARAÇ SAYISI	MUHAMMEN BEDELİ (TL)	SATIŞ TUTARI (TL)
840	9.930.060,00 TL	9.008.548,00 TL

1.1.4.6. Tecil İşlemleri

2013 yılında Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından 94 mükellefe, Başkanlığımız tarafından 85 mükellefe (toplam 179 mükellef) tecil işlemi yapılmıştır.

GİB TARAFINDAN TECİL YAPILAN MÜKELLEF SAYISI	BAŞKANLIĞIMIZ TARAFINDAN TECİL YAPILAN MÜKELLEF SAYISI	TECİL YAPILAN TOPLAM MÜKELLEF SAYISI
94	85	179

1.1.5. İnceleme Sonuçları

1.1.5.1. Yapılan İnceleme Sonuçları

YIL	İNCELENEN MÜKELLEF SAYISI	RAPOR SAYISI	BİLDİRİLEN MATRAH	BULUNAN MATRAH FARKI	TARH EDİLECEK VERGİ	VERGİ CEZASI	İADE EDİLEN VERGİ
2013	305	394	70.466.513	11.333.671	1.632.872	3.231.920	66.830

1.1.5.2. Vergi Türleri İtibarıyla Yapılan İnceleme Sonuçları (2013 Yılı)

VERGİ TÜRÜ	İNCELENEN MÜKELLEF SAYISI	RAPOR SAYISI	BİLDİRİLEN MATRAH	BULUNAN MATRAH FARKI	TARH EDİLECEK VERGİ	CEZA MİKTARI	İADE EDİLEN VERGİ
GV	168	203	1.432.255	3.253.851	799.953	1.418.662	24.721
KV	11	14	248.537	501.488	50.165	328.519	0
KDV	64	89	35.085.600	5.475.905	444.646	886.153	42.109
ÖTV	1	3			8.350	8.350	0
Damga V.	2	2		11.610	87	11.413	0
Geçici V.	38	56	942.757	1.949.938	262.489	312.029	0
Diğerleri	21	27	32.757.364	140.879	67.183	266.794	0
TOPLAM	305	394	70.466.513	11.333.671	1.632.873	3.231.920	66.830

1.1.5.3. Düzenlenen Rapor Türleri ve Sayıları (2013 Yılı)

VİR	VİR İADE	VİR KABUL	VERGİ TEKNİĞİ	VERGİ SUÇU	BASİT RAPOR	DİĞER	TOPLAM
335	9	9	0	3	32	6	394

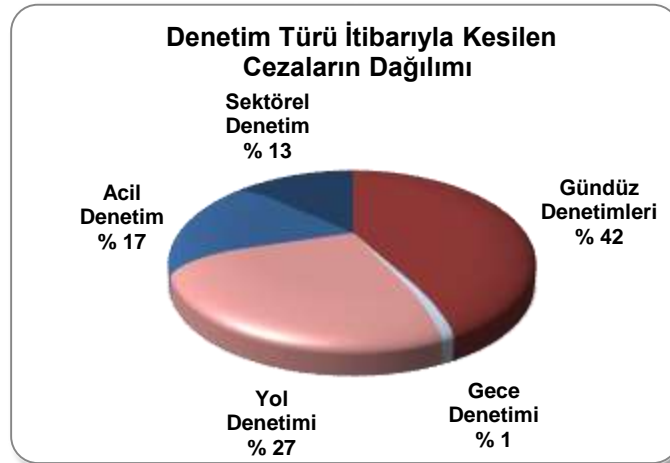
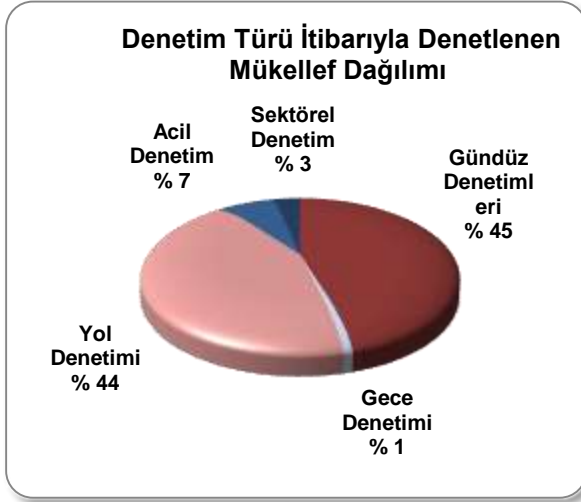
1.1.6. Denetim Sonuçları

Vergi uygulamalarında adaletin sağlanması, kayıt dışı ekonominin kayıt altına alınması, haksız rekabetin önlenmesi, vergi kayıp ve kaçığının en aza indirilmesi, vergilendirmenin etkin bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak, kamuoyunda vergi bilincini oluşturmak ve mükellefin vergiye gönüllü uyumunu arttırmak amacıyla yaygın ve yoğun denetimleri yapılmaktadır.

Bu kapsamda, kamu kaynaklarının elde edilmesinde etkinlik ve verimliliğin artırılması, mükelleflerin vergi mevzuatından doğan hakları ve ödevleri konusunda bilgilendirilmesi, mal hareketlerinin izlenmesi, belge düzeninin yerleştirilmesi, vergiyi doğuran olayın anında ve yerinde tespit edilmesi ve ekonomik istikrarın önündeki en büyük engel olan kayıt dışılıkla mücadelede etkin şekilde çalışmalar yapılmıştır.

1.1.6.1. Yaygın ve Yoğun Denetimler

DENETİM TÜRÜ	DENETLENEN MÜKELLEF SAYISI	CEZALI TUTANAK SAYISI	CEZA MİKTARI (TL)
Gündüz Denetimleri	30.487	20.341	5.764.116,20
Gece Denetimi	1.677	388	140.575,00
Yol Denetimi	358.288	19.620	3.756.485,90
Acil Denetim	6.100	3.101	2.270.310,23
Sektörel Denetim	1.268	1.533	1.819.771,22
TOPLAM (2013)	397.820	44.983	13.751.258,55



YILBAŞI TATİLİ SÜRESİNCE YAPILAN YAYGIN VE YOĞUN VERĐİ DENETİMİ SONUÇLARI

YOKLAMA YETKİSİ VERİLEN MEMUR SAYISI	DENETİME KATILAN PERSONEL SAYISI	DENETLENEN MÜKELLEF SAYISI	MÜK. YENİ TESİS ETTİRİLEN MÜK. SAYISI	HASILAT TESPİTİ YAPILAN İŞYERİ SAYISI	TESPİT EDİLEN HASILAT TUTARI (TL)	KESİLEN USULSÜZLÜK CEZASI (TL)
61	157	4.106	62	329	4.358.978,28	292.535,02

RAMAZAN BAYRAMI SÜRESİNCE YAPILAN YAYGIN VE YOĞUN VERĐİ DENETİMİ SONUÇLARI

YOKLAMA YETKİSİ VERİLEN MEMUR SAYISI	DENETİME KATILAN PERSONEL SAYISI	DENETLENEN MÜKELLEF SAYISI	MÜK. YENİ TESİS ETTİRİLEN MÜK. SAYISI	HASILAT TESPİTİ YAPILAN İŞYERİ SAYISI	TESPİT EDİLEN HASILAT TUTARI (TL)	KESİLEN USULSÜZLÜK CEZASI (TL)
89	192	5.695	7	0	0,00	206.683,06

RAMAZAN BAYRAMI SÜRESİNCE YAPILAN YAYGIN VE YOĞUN VERĐİ DENETİMİ SONUÇLARI

YOKLAMA YETKİSİ VERİLEN MEMUR SAYISI	DENETİME KATILAN PERSONEL SAYISI	DENETLENEN MÜKELLEF SAYISI	MÜK. YENİ TESİS ETTİRİLEN MÜK. SAYISI	HASILAT TESPİTİ YAPILAN İŞYERİ SAYISI	TESPİT EDİLEN HASILAT TUTARI (TL)	KESİLEN USULSÜZLÜK CEZASI (TL)
104	146	3.095	7	0	0,00	23.630,00

1.1.6.2. Gündüz ve Gece Denetimi

Başkanlığımızca yapılan denetimlerde, belge düzeninin yerleşmesinin sağlanması, vergiyi doğuran olayın anında ve yerinde tespit edilmesi, mükelleflerin vergi mevzuatından doğan hakları ve ödevleri konusunda bilgilendirilmesi amacı ile hafta içi günün değişik saatlerinde gündüz ve gece denetimleri yapılmaktadır.

Sanayi bölgeleri ve büyük alışveriş merkezlerinin (AVM) denetimi ile özel günlerde (yılbaşı, sevgililer günü, dini ve resmi bayramlar) günün özelliğinin gerektirdiği saat ve zaman dilimlerinde yaygın yoğun denetim yapılmıştır.

Ayrıca, belirli aralıklarla merkez ilçelerinin dışında kalan ilçelerde, Başkanlıktan olur alınarak gününbirlik denetim çalışmalarına gidilmektedir.

İl Jandarma Komutanlığı veya Emniyet Müdürlüğü ile birlikte gününbirlik/birkaç günlük denetim çalışmaları da yapılmaktadır.

Bununla birlikte, eğlence mekânlarının iş yoğunlukları dikkate alınarak özellikle cuma ve cumartesi geceleri ile gerekli görülen diğer günlerde genellikle oteller, restoranlar, gece kulüpleri nezdinde gece denetimleri yapılmaktadır. Hasılat tespiti yapılan günlerde işletmenin kapanış saatine kadar denetim çalışmaları devam etmektedir.

Bu kapsamda; 2013 yılsonu (2014 yılbaşı) döneminde; vergi kayıp ve kaçacağını önlemek, vergiyi doğuran olayı anında ve yerinde tespit etmek, belge düzeninin yerleşmesini sağlamak, mal hareketlerini izlemek, mükellefleri bilgilendirmek ve eğlence mekânlarını denetleyip, 31/12/2013 tarihinde de hasılat tespiti amacıyla yaygın ve yoğun vergi denetimleri gerçekleştirilmiştir.

Her yıl olduğu gibi 2013 yılı sonunda da GİB'den gelen talimatlar doğrultusunda 23/12/2013-31/12/2013 tarihleri arasında başta AVM'ler olmak üzere ticari faaliyetlerin yoğunlaştığı bölgelerde yaygın yoğun vergi denetimi yapıлып, belge düzenine uymayan mükellefler hakkında cezai işlem uygulanmıştır.

2014 yılbaşı gecesi eğlence mekanları ve ağırlıklı olarak içkili restoranlarda yapılan hasılat tespitinde 4.358.978,28 TL hasılat kayıt altına alınmıştır. Belirtilen süreler içerisinde 4.106 mükellef denetlenmiş olup, belge düzenine uymayanlar hakkında 292.535,02 TL cezai işlem uygulanmıştır.



GÜNDÜZ VE GECE VERGİ DENETİMİ SONUÇLARI			
DÖNEMİ	DENETLENEN MÜKELLEFLERİN SAYISI	CEZALI TUTANAK SAYISI	DENETİM SONUCU BULUNAN CEZA MİKTARI
2012	36.720	27.494	16.614.117,92
2013	32.164	20.729	5.886.691,20

1.1.6.3. Sektörel Denetim

Yaygın ve yoğun denetimlerde düzenlenen fiili tespit tutanaklarına istinaden kesilen özel usulsüzlük cezalarının mükellefler nezdinde caydırıcı etkisinin yetersiz kalması, daha çağdaş bir denetim modelinin geliştirilmesini zorunlu hale getirmiştir.

Bu kapsamda, GİB ve Başkanlığımızca belirlenecek sektörlerde envanter sayımı, hasılat tespiti v.b. uygulamalar ve bu sektörlerde faaliyet gösteren mükelleflerin gelir-gider belgeleri üzerinden kaydi ve fiili envanterlerinin uyumuna bakılarak, tespit edilen aksaklıklar vergide gönüllü uyum kapsamında mükelleflerce ilgili Vergi Dairesi Müdürlüklerine düzeltme beyanlarının verilmesi, kayıt dışının engellenmesi; belge düzeninin yerleştirilmesi, ticari faaliyetlerin kontrol altında tutulması, vergiye gönüllü uyumun sağlanması ve toplumun bilgilendirilmesi ile mümkün olabilecektir. Kayıt dışı ekonominin kayıt altına alınabilmesi amacı ile lokomotif sektörlerin sürekli olarak takip, kontrol ve denetim altında tutulması gerekmektedir.

1.1.6.3.1. Elektronik Satışların Denetimi

Başkanlığımız internet adresine veya VİMER'e gelen ihbar dilekçelerinde bahsi geçen hususlarda, Acil Denetim Servisince değerlendirilen ama yapılan çalışmanın yetersiz görüldüğü durumlar ve kişiler hakkında ilgili yerlerle (Bankalar, fırsat siteleri v.b.) yazışmalar yapılmakta, aynı zamanda servisimizde veri tabanı oluşturulan kargo şirketlerinden ilgili firmaların/şahısların gönderilerine bakılmaktadır.

Yapılan iş ve işlemler, gönüllü uyum kapsamında ya da özel usulsüzlük cezası tatbik edilerek çözümlenmekte, matrah ve özelliğinden dolayı incelenmesine gerek duyulanlar ise Vergi Denetim Kuruluna sevk edilmektedir.

1.1.6.3.2. Kreşler, Anaokulu ve Eğitim Birimlerinin Denetimi

Başkanlığımız internet adresine, dilekçe ile bizzat veya VİMER'e anaokulu ve kreşlerle ilgili olarak gelen ihbarlar, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı tarafından yapılan denetimlerde tespit edilen eksikliklerle ilgili olarak, seçilen anaokulu ve kreşlerin mevcut öğrencileri bizzat sayılarak kayıtlarını tuttukları defterleri ile gelir gider belgelerinin uyumuna bakılarak, gerekli işlemler yapılmaktadır.

1.1.6.3.3. GMSİ Gönüllü Uyum Çalışması

GMSİ Gönüllü Uyum Projeleri kapsamında; 420 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliğ ile bilgi verme zorunluluğu getirilen, elektrik ve doğalgaz dağıtım şirketleri ile ASKİ'den alınan abonelik bilgileri ve Gelir İdaresi Başkanlığı'nın veri tabanında yer alan diğer bilgiler kullanılarak yapılan çapraz kontroller sonucunda, adına 3 ve daha fazla sayıda elektrik, doğalgaz ve/veya su aboneliği bulunan kişilerden 2012 dönemine ait beyannamesinde GMSİ beyanı bulunmayan veya eksik beyanı olan mükellefler ile herhangi bir mükellefiyeti olmayanlara, gönüllü uyum kapsamında ilk etapta 20.000, ikinci etapta 10.692 olmak üzere toplam 30.692 adet beyana davet mektubu gönderilmiştir. Konuya ilişkin iş ve işlemler devam etmekte olup, 31/12/2013 sonu itibarıyla yapılan çalışma sonuçları aşağıdaki gibidir.

DENETLENEN MÜKELLEFLER SAYISI	CEZALI TUTANAK SAYISI	DENETİM SONUCU BULUNAN		
		MATRAH FARKI	VERGİ MİKTARI	CEZA MİKTARI
118	349	5.527.792,82	1.797.701,44	311.496,88

1.1.6.3.4. C Plakalı Araçlara Yönelik Yapılan Çalışmalar

Servis araçlarının denetiminde, Ankara'nın merkez ilçelerinde servis ve öğrenci taşımacılığı yapan firmaların listeleri ilgili belediyelerden temin edilerek, bu listelerde yer alan firmaların taşımacılığını yaptıkları kurumlarla olan sözleşmeleri istenilmekte, damga vergisi ve gelir gider belgeleri yönünden denetime tabi tutularak, gider belgeleri Gelir Vergisi Kanunundaki 46, 47 ve 48'inci maddelerindeki hadleri aşan Basit Usul mükellefler bilgilendirilerek gerçek gelir yönünden vergilendirilmeleri sağlanmakta ayrıca, tespit edilen eksiklikler ya özel usulsüzlük cezası ile ya da gönüllü uyum kapsamında düzeltilmektedir.

DENETLENEN MÜKELLEFLER SAYISI	CEZALI TUTANAK SAYISI	DENETİM SONUCU BULUNAN		
		MATRAH FARKI	VERGİ MİKTARI	CEZA MİKTARI
196	300	3.073.528,84	358.084,76	158.211,00

1.1.6.3.5. Ambar ve Kargo Merkezlerine Yönelik Yapılan Çalışmalar

Ambar ve kargo merkezlerinde yapılan denetimlerde koli, çuval ve paketlerin ticari emtia olup olmadıklarına bakılarak, ticari emtiaların VUK'nun 127'nci maddesine istinaden mükellefleri ve mükellefiyetle ilgili maddi olayları, kayıtları ve mevzuları araştırarak, düzenlemesi icap eden belgelerin düzenlenip, düzenlenmediği ya da düzenlenen belgelerde belirtilen hususların gönderilen emtia ile uyumlu olup olmadığını tespit yönünde ölçmek, tartmak ve saymak suretiyle denetimler yapılmaktadır.

Ayrıca malın yanında bulunması gereken kanuni belgelerin bulunmaması durumunda, malın belgesi (Sevk İrsaliyesi, Fatura vb) gelinceye kadar kargo biriminde muhafazası sağlanmaktadır



Ambar ve kargo merkezlerinde yapılan denetimlerde, kargo tarafından düzenlenen ambar teslim fişi, farklı emtia sevk ediliyormuş gibi düzenlenerek, kaçak sigara sevkiyatı yapıldığı tespit edilmiştir. Ambarlarda yapılan çalışmalar esnasında bu ürünlere ilişkin yapılan tespitler tutanak ile kayıt altına alınıp belge karşılığında Ankara Emniyet Müdürlüğüne gözetimine bırakılmaktadır.

1.1.6.3.6. Sosyete Pazarlarına Yönelik Yapılan Çalışmalar



Son yıllarda mükellefler pazar payını arttırmak ve spot ürünleri belgesiz olarak satabilmek için büyük kentlerin muhtelif semtlerinde açılan pazar yerlerinde haftanın belirli günlerinde faaliyetlerinin önemli bir kısmını kayıt dışı olarak sürdürmektedirler.

Söz konusu mükelleflerin kayıtsız olanlarını tespit edebilmek amacıyla belediyeler ve işyerlerini toplu olarak kiraya veren firmalardan ilgili mükelleflerin listeleri temin edilmiştir. Pazarların açık olduğu günler dikkate alınarak çalışma programı hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 2013 yılında gidilen pazarlarda ilk olarak stant sayıları, kira ödemelerinin kime, nasıl (elden, PTT, banka) yapıldığı, ne kadar olduğu tespit edilerek, mükellefiyet kaydı ve belge düzeni ile ilgili denetimler yapılmıştır.

1.1.6.3.7. Otopark İşletmeciliği Faaliyetine Yönelik Yapılan Çalışmalar



Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı Ankara'daki bazı cadde ve sokakları yıllık olarak otopark şeklinde işletmek üzere kiraya vermiştir. Ayrıca, resmi kurum ve kuruluşların özellikle de Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulların bahçelerinde kiraya verilen otopark işletmelerinin ticari faaliyetlerinin kontrol altına alınması için kapsamlı bir çalışma yürütülmüştür.

Yapılan denetimlerde; kiraya verilen yerlerin trafiğe açık olması, işyeri olma vasfına uymaması ve bu yerlerde elektrik bağlantısı sorunu olmasından dolayı yazar kasa kullanımının geciktiği anlaşılmıştır.

Bu nedenle işletmelerin belge düzenine uymaları ve teknik nedenlerle yazarkasa kullanımının mümkün olmadığı durumlarda seyyar yazar kasa pos cihazı kullanmaları ve belge düzenlemeleri yönünde uyarılmış, düzenlemeyenlere cezai işlemler yapılmıştır.

1.1.6.3.8. Tütün Mamulleri ve Alkollü İçkiler Sektöründe Faaliyet Gösteren Mükelleflere Yönelik Yapılan Çalışmalar



Tütün Mamulleri ve Alkollü İçkiler Sektöründe faaliyet gösteren üreticilerin, ithalatçıların, toptan satıcıların, açık içki satış noktaları ile perakende satış noktalarının bandrol denetimi yapılmaktadır.

Denetimin konusu:

- ✓ Tütün Bandrolü,
 - ✓ Fermente Alkollü İçki Bandrolü,
 - ✓ Distile Alkollü İçki Bandrolü ,
 - ✓ Alkollü Bira Bandrolü
- oluşturmaktadır.

Bandrollü ürün izleme sistemi çerçevesinde yapılmakta olan saha denetimlerinde, bandrolsüz ürün, taklit bandrol veya niteliğine uygun olmayan bandrol durumlarıyla karşılaşıldığında, söz konusu ürünlere el konulması ve gerekli adli soruşturmanın başlatılması bakımından kolluk kuvvetlerine haber verilmektedir.

1.1.6.3.9. Lokantacılık Faaliyeti Gösteren İşletmelere Yönelik Yapılan Çalışmalar

Lokantalar, restoranlar, kafeler, çiğ köfte satıcıları, pideciler vb. yemek hizmeti veren işletmelerdeki vergi kayıp ve kaçacağını önlemek, belge düzenini sağlamak için çalışmalar sürdürülmektedir. 2013 yılı içerisinde Gölbaşı, Haymana yolu civarı, Konya yolu civarı, Öveçler, Çetin Emeç Bulvarı, Sokullu Mehmet Paşa Cad., Dikmen Cad., Hürriyet Cad., Turan Güneş

Bulvarı, Yıldız Mah., Sancak Mah., Balgat'ın bir kısmı ve Esat'ın bir kısmında çalışmalar tamamlanmıştır.

Sektörde denetimin ilk ayağı olarak işletmelere gidilerek depolarında üretimde kullanılan un, et, bakliyat, şeker, yağ vb. üretim girdilerinin fiili envanteri (fiili sayımı) yapılmaktadır. Tespit edilen unsurlar fiili tespit tutanağına yazılarak mükellefe ait dosya oluşturulmaktadır. Bu tutanakta mükelleflere emtiaların faturasının alınıp alınmadığı, başka bir yerde emtiaları bulunup bulunmadığı, sattığı emtiaların fiyatı sorularak kayıt altına alınmaktadır.

Mükelleflerden belgeleri (gelir-gider) istenmekte, belgeleri üzerinde kaydi (defter ve belgeleri üzerinde mal hareketlerinin sayımı) envanterleri yapılmaktadır. Kaydi belgeler üzerinden (et, tavuk eti, un vs.) fiili envanter ile stoklar karşılaştırılmakta, randıman çalışması yapılmakta, bunun sonucunda olması gereken satışlarla belgeli satışlar karşılaştırılarak arada fark var ise mükellef gönüllü uyum çerçevesinde düzeltme yapmaya davet edilmektedir.

DENETLENEN MÜKELLEF SAYISI	FİİLİ TESPİT	CEZALI TUTANAK SAYISI	CEZA MİKTARI	MATRAH FARKI
545	28	259	16.841.002,50	4.210.614,76

1.1.6.3.10. Cari İnşaat Denetimi Sektörüne Yönelik Yapılan Çalışmalar

İnşaat sektöründeki vergi kayıp ve kaçacağını minimuma indirecek çalışmaları yapmak, sektöre mal ve hizmet sağlayan alt sektörleri denetlemek amacıyla Müdürlüğümüzce 2004 yılından itibaren inşaatlarda denetim çalışmaları başlatılmış ve Ocak 2007 tarihinden bu yana Ankara'nın merkez ilçelerini kapsayacak şekilde Cari İnşaat Denetimi genişletilmiştir.

2013 yılı başından itibaren tamamlanan inşaatlardaki konutların satışlarında reel değerlere ulaşmak amacıyla, her yılın başında Emlak Vergisi Genel Tebliği ile yayınlanan inşaatların birim metrekare maliyetleri baz alınarak, inşaatın metrekare büyüklüğüne göre ilgili yılın metrekare maliyeti çarpılıp, bulunan miktara asansör ve kalorifer tesisat maliyeti eklenerek, bulunan maliyetten ödevlinin mali defterlerine göre maliyetlerinin arasındaki fark bulunup, bölgesine göre karlılık oranı uygulanarak eksik matrah farkı için gerekli işlemler yapılmaktadır. Ayrıca, Veraset ve Harçlar Vergi Dairesinden gelen alım satım aracılık eden emlak firmaları belge düzeni yönünden denetime tabi tutularak, gerekli işlemler yapılmaktadır.

Bu kapsamda yapılan çalışmalarda, Ankara'nın Sincan, Etimesgut ve Eryaman bölgelerinde inşaat maliyetlerini (girdilerini) doğru olarak tespit etmek amacıyla; öncelikle ilgili belediyelerden alınan ruhsat bilgileri (yapı ve iskân), yıllar itibarıyla ayrıştırılarak cari dönemde başlanılan ya da bitirilen inşaatlar tespit edilerek, bazı denetimlerin işlemleri sonuçlandırılmış, bazılarının ise işlemi devam etmektedir.



Söz konusu denetim çalışmalarında, inşaatlara gidilerek inşaatın fiili durumuna ilişkin, kullanılan malzemenin cinsi-kalitesi-ithal malzeme olup olmadığı gibi bilgiler tam olarak belirlenmektedir. Daha sonra inşaatın fiili durumuyla, kullanılan mal-hizmet toplamları, (kayıtlar üzerinde tespit edilen) alış belgeleri karşılaştırılarak belge düzenine uyulup uyulmadığı kontrol edilerek, alınan belgelerin işin fiilen yapıldığı zaman aralığında alınıp alınmadığı ile nitelik ve nicelik olarak gerçek duruma uygun olup olmadığı tespit edilmektedir. Ortaya çıkan eksiklikler ile ilgili olarak mükelleften açıklama istenmektedir.

Bu çalışmalar sonucunda; emtia satışı yapan ve hizmet ifa eden mükelleflerin gerçek bedeller üzerinden ilgili müteahhit adına çıkış yaparak, müteahhitlerin gerçek satış bedelleri üzerinden fatura düzenlemesi hedeflenmektedir.

DENETLENEN MÜKELLEFLER SAYISI	FİİLİ TESPİT	CEZALI TUTANAK SAYISI	CEZA MİKTARI	MATRAH FARKI
409	397	625	99.123.528,70	3.459.380,88

1.1.6.3.11. Akaryakıt Bayileri ile Dağıtım Şirketlerine Yönelik Yapılan Çalışmalar



Akaryakıt satışlarının kayıt altına alınması ve bu alandaki vergi kayıp ve kaçığının önlenmesi amacıyla Başkanlığımız yetki alanında bulunan akaryakıt istasyonları pompalarının tamamına ödeme kaydedici cihazlar bağlatılmış olmasına rağmen bilgisayar sistemleri ile yazılıma müdahale edilebildiği konusunda gelen ihbarlar ve farklı plakaya ÖKC fişi düzenlenmesi konusunda ilgili firmalar nezdinde denetimlere devam edilmektedir.

Ayrıca, Bakanlığımıza, BİMER'e ve VİMER'e yapılan şikayetler sonucunda, Gelir İdaresi Başkanlığından liste halinde Denetim ve İhbarlar Müdürlüğüne gönderilen işletmelerin denetimi rutin olarak yapılmaktadır.

Ayrıca baz yağı adı altında satılan kaçak akaryakıt türlerinin denetimlerine de aralıksız devam edilmektedir. Bu kapsamda usulsüz kullanımı tespit edilebilen ürünler birlikte çalışılan kolluk kuvvetlerine teslim edilmektedir.

1.1.6.3.12. Yol Denetimi

Yol denetimi, İlimizin karayolu giriş noktaları olan Eskişehir, Konya, Kazan ve İstanbul yolu ile İlimiz Samsun Yolu çıkış noktası olmak üzere 5 ana denetim noktası ve her ay alınan Olur ile çalışma yerleri belirlenen Mobil Denetimi Ekibi tarafından, mesai saatleri içerisinde aralıksız olarak gerçekleştirilmektedir. Çalışma süreleri, mevsimsel şartlara ve ürün trafiğine göre düzenlenmektedir.

Denetim noktaları, Temmuz/2007 tarihinden itibaren Başkanlığımızca yaptırılan prefabrik yapılarda hizmet vermeye devam etmektedir.



İnşa edilen prefabrik yapılar ile daha sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamının tesis edilmesi, çalışanların motivasyonun artırılması ile mükelleflere daha uygun ortamlarda hizmet verilmesi amaçlanmıştır.



Bu amaçla, çalışanların güvenliği ve trafik akışının gözlenmesi, çalışmaların takip edilebilmesi açısından, var olan eski kamera sistemi 13/12/2013 tarihinden itibaren güncel teknolojiye uyumlu olarak değiştirilmiş, gündüz ve gece net görüntü elde edilmesini sağlamıştır.

Yol denetimi çalışma sonuçları aşağıda gösterilmiştir.

DÖNEMİ	DENETLENEN MÜKELLEF SAYISI	CEZALI TUTANAK SAYISI	CEZA MİKTARI
2012	457.422	29.794	5.664.016,60
2013	358.288	19.620	3.756.485,90

2013 yılında denetim noktalarında düzenlenen tutanak bilgileri aylar itibarıyla aşağıdaki gibidir.

DENETİM DÖNEMİ	DENETLENEN MÜKELLEF SAYISI	ALINAN İRSALİYE-YOLCU LİSTESİ	CEZALI TUTANAK SAYISI	CEZA MİKTARI
OCAK	28.739	14.703	1.466	282.696,13
ŞUBAT	24.495	14.070	1.370	254.853,34
MART	24.667	14.355	1.452	288.473,06
NİSAN	32.279	17.700	1.811	341.720,23
MAYIS	33.529	18.402	1.988	367.428,45
HAZİRAN	32.316	19.770	1.754	333.605,10
TEMMUZ	34.615	20.012	1.809	336.561,42
AĞUSTOS	25.355	15.257	1.476	297.636,70
EYLÜL	31.204	17.519	1.739	346.602,38
EKİM	26.587	14.814	1.354	251.222,60
KASIM	32.446	18.497	1.651	322.716,35
ARALIK	32.056	18.263	1.750	332.970,14
TOPLAM	358.288	203.362	19.620	3.756.485,90

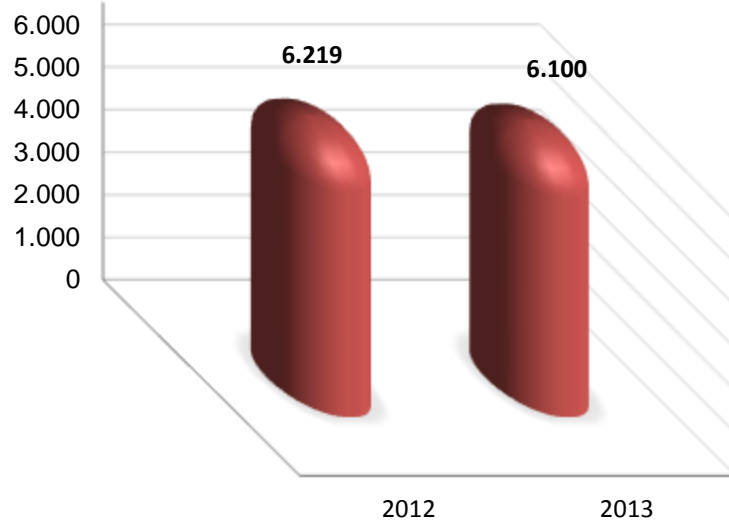
1.1.6.3.13. Acil Denetim Çalışma Sonuçları

İhbar niteliği taşıyan yazılar, VİMER ve BİMER'den gelen ihbarlar, bizzat gelerek şikayette bulunanlar ile elektronik posta yoluyla (www.gib.gov.tr) gelen ihbarlar değerlendirilmektedir.

İhbar veya şikayet edene V.U.K'nun 5. maddesi göz önünde bulundurularak bilgi verilmektedir.

YILI	GELEN ŞİKAYET SAYISI	DENETLENEN MÜKELLEF SAYISI	CEZALI TUTANAK SAYISI	CEZA MİKTARI
2012	4.491	6.219	3.212	5.031.877,20
2013	4.728	6.100	3.101	2.270.310,23

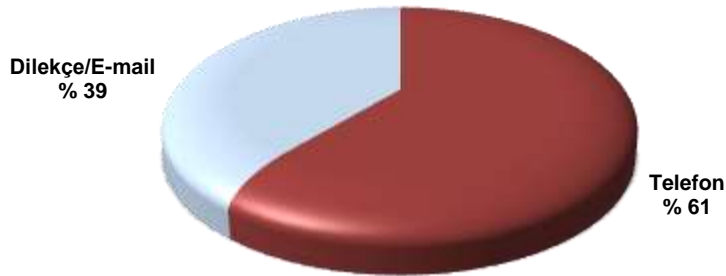
2012-2013 Yılları Denetlenen Mükellef Sayıları



2013 yılında şikayetlerin;

- ✓ % 61'i telefon
- ✓ % 39'u dilekçe ve elektronik ileti yoluyla yapılmıştır.

Denetim Türü İtibarıyla Cezalı Tutanakların Dağılımı



1.1.5. Komisyonlar

1.1.5.4. Uzlaşma Komisyonları

Başkanlığımız bünyesindeki komisyonlar tarafından mükelleflerin katılımı ile düzenlenen uzlaşma toplantılarının sayısal sonuçlarına aşağıda yer verilmiştir.

UZLAŞMA (BİRİM)	BAŞVURU	UZLAŞILAN DOSYA SAYISI	UZL.MAYAN DOSYA SAYISI	UZLAŞMA SONUCU VERGİ	UZLAŞMA SONUCU CEZA
T. Ö. Uzlaşma (Usul Müd.)	79	73	6	999.146,00	151.270,00
T. S. Uzlaşma (Usul Müd.)	485	432	53	15.845.515,77	2.647.075,70
T. S. Uzlaşma (V.D.M.)	8345	8108	237	8.299.484,45	1.153.787,70
TOPLAM (2013)	8.909	8.613	296	25.144.146,22	3.952.133,40

1.1.5.5. Takdir Komisyonları

Başkanlığımız bünyesindeki komisyonlar tarafından gerçekleştirilen takdir işlemleri sayılarına aşağıda yer verilmiştir.

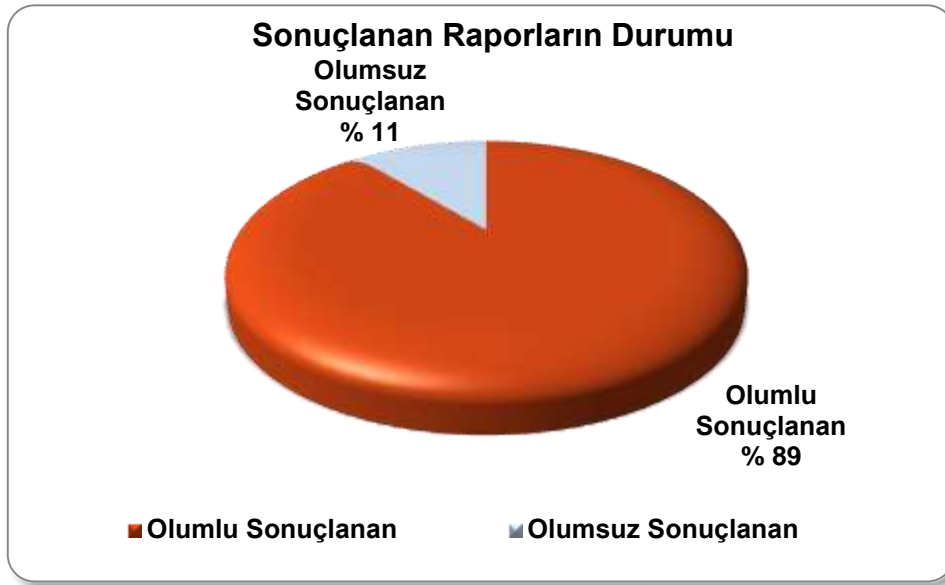
Takdir Komisyonları	2012			2013		
	Toplam Dosya Sayısı	Karara Bağlanan Dosya Sayısı	Karara Bağlanma Oranı (%)	Toplam Dosya Sayısı	Karara Bağlanan Dosya Sayısı	Karara Bağlanma Oranı (%)
1 No.lu Daimi Takdir Komisyonu*	23.595	17.960	76,12	3.913	1.495	38,21
2 No.lu Daimi Takdir Komisyonu	21.102	13.914	65,94	35.126	9.683	27,57
3 No.lu Daimi Takdir Komisyonu	26.909	16.930	62,92	36.317	16.633	45,80
4 No.lu Daimi Takdir Komisyonu*	18.157	12.058	66,41	11.918	10.559	88,60
5 No.lu Daimi Takdir Komisyonu	23.978	12.309	51,33	38.534	13.276	34,45
6 No.lu Daimi Takdir Komisyonu	29.034	14.704	50,64	37.920	14.259	37,60
7 No.lu Daimi Takdir Komisyonu	55.595	36.208	65,13	46.621	23.322	50,02
8 No.lu Daimi Takdir Komisyonu	12.471	7.799	62,54	24.178	10.606	43,87
TOPLAM	210.841	131.882	62,55	234.527	99.833	42,57

* 21/08/2013 tarihi itibarıyla Vergi Daireleri yetki alanları değiştirilmiştir. Bu tarihten itibaren 1 No.lu ve 4 No.lu Takdir Komisyonlarına yeni takdire sevk fişleri gönderilmemiş, eski dosyaların karara bağlanması işlemleri yapılmıştır.

1.1.5.6. Rapor Okuma Komisyonları

Sekreteryaya hizmetleri Başkanlığımız Usul Müdürlüğünce yürütülen ve Vergi Dairesi Müdürleri tarafından düzenlenen raporların değerlendirmelerinin yapıldığı Vergi Dairesi Başkanlığı Rapor Değerlendirme Komisyonlarının 2013 yılı faaliyetlerine ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Sonuçlanan Raporların Durumu	Rapor Sayısı	Yüzde
Olumlu Sonuçlanan	458	89
Olumsuz Sonuçlanan	57	11
TOPLAM	515	

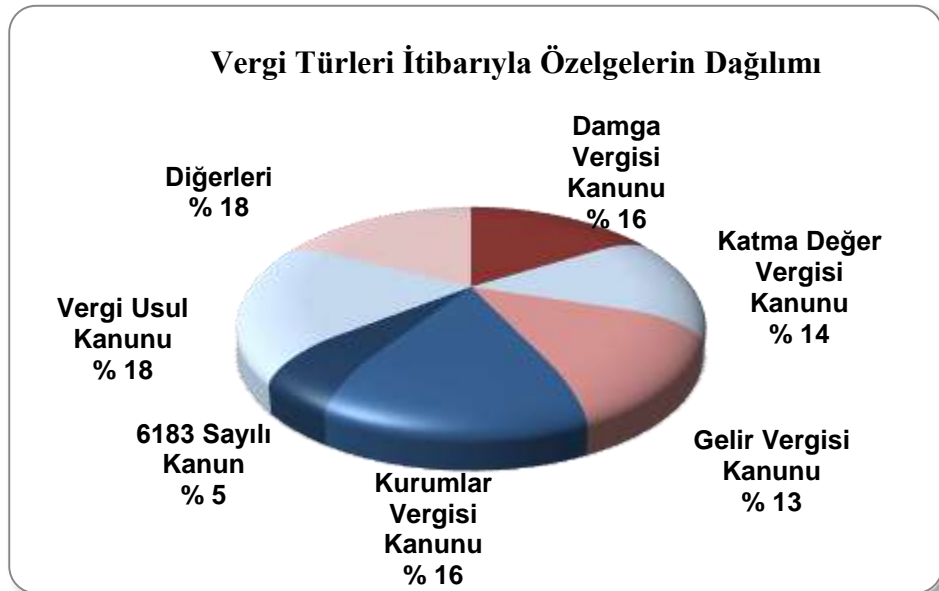


1.1.6. Özelgeler

Mükelleflerimizin vergi uygulaması bakımından şüphe ve tereddüte düştükleri hususlar hakkında görüş istemeleri sonucunda oluşturulan özelgelere ilişkin sayısal sonuçlara aşağıda yer verilmiştir.

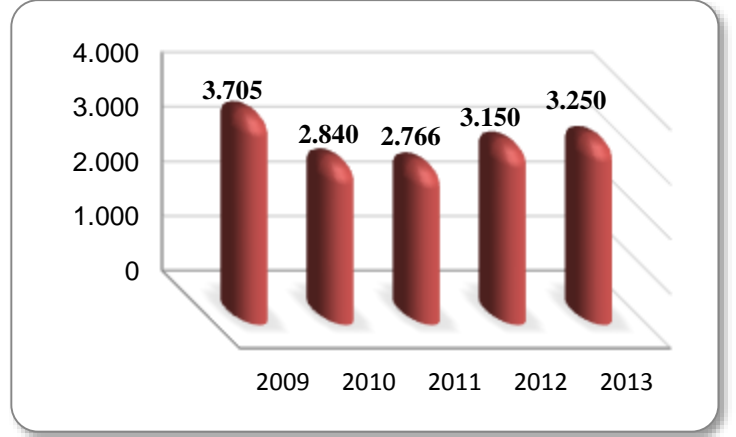
KONU	SAYI
Harçlar Kanunu	114
Emlak Vergisi Kanunu	3
Motorlu Taşıtlar Vergisi Kanunu	2
Veraset ve İntikal Vergisi Kanunu	7
Belediye Gelirleri Kanunu	7
Damga Vergisi Kanunu	526
Özel İletişim Vergisi	3
Katma Değer Vergisi Kanunu	444
Özel Tüketim Vergisi Kanunu	45
Banka ve Sigorta Muameleleri Vergisi Kanunu	4
3568 Sayılı Kanun	16
5824 Sayılı Kanun	317
Gelir Vergisi Kanunu	424
Kurumlar Vergisi Kanunu	532
6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun	167
Vergi Usul Kanunu	588
3100 Sayılı Ö.K.C. Kanunu	29
2577 Sayılı İdari Yargılama Usul Kanunu	1
4982 Sayılı Kanun	1
6111 Sayılı Kanun	20
TOPLAM	3.250

1.1.6.1. Özelgelerin Konu İtibarıyla Dağılımı



1.1.7. Özelgelerin Yıllar İtibarıyla Dağılımı

YILLAR	SAYI
2009	2.840
2011	2.766
2012	3.150
2013	3.250



1.1.8. Özelgelerin Müdürlük İtibarıyla Dağılımı

YILLAR	SAYI
Gelir ve Kurumlar Vergileri Müdürlüğü	956
KDV-ÖTV ve Anlaşmalar Uygulama Müdürlüğü	829
Diğer Vergiler Müdürlüğü	659
Usul Müdürlüğü	639
Tahsilat Müdürlüğü	167
TOPLAM	3.250

1.1.9. Hukuk Faaliyetleri

Bilindiği üzere 01/08/2010 tarihli ve 6009 sayılı Gelir Vergisi Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 41 inci maddesiyle, 5345 sayılı Kanunun 18 inci maddesinin (c) bendine derç edilen hüküm ile merkez ve taşra birimlerinin taraf bulunduğu idari yargı mercilerindeki davaların, avukat sıfatını haiz hukuk müşavirleri ve/veya avukatlar vasıtasıyla; ikame, takip ve müdafaa edebileceğine dair bir düzenleme yapılarak, Gelir İdaresi Başkanlığına, “Avukat” unvanı ve kadrosunda personel istihdam etme imkanı tanınmış olup, bu düzenleme çerçevesinde Gelir İdaresi Başkanlığınca mesleğe alınan “Avukat” unvanlı personelin Vergi Dairesi Başkanlığımız bünyesinde görevlendirmeleri yapılmıştır.

Diğer taraftan, 02/11/2011 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname ile kamu idarelerinin adli ve idari merciler nezdinde temsil edilmek üzere kendi hukuk birimlerini ihdas etme ve kendi kuruluş kanunlarına göre avukatlarını görevlendirilebilmelerine imkan tanınmıştır.

Başkanlığımız Hukuk ve İhtilafli İşler Grup Müdürlüğü bünyesinde faaliyetine devam eden İhtilafli İşler Müdürlüğünün, 29/05/2012 tarihi itibariyle Hukuk Bürosu adı altında faaliyete geçmesi, Gelir İdaresi Başkanlığının 29/05/2012 tarihli ve 58495 sayılı yazıları ile uygun görülmüştür.

Başkanlığımız Hukuk Bürosunun görevlerine aşağıdaki yer verilmiştir.

- ✓ Başkanlığın taraf olduğu vergi davalarının savunmalarını hazırlamak, gerektiği durumlarda itiraz, temyiz, tashihi karar yoluna gidilmesi işlemlerini gerçekleştirmek,
- ✓ Başkanlığımızın taraf olduğu konularda muhtelif kanunlarca suç kabul edilen hususlarla ilgili olarak cumhuriyet başsavcılıklarına suç duyurusunda bulunmak,
- ✓ İlgili yargı mercii nezdinde, vergi dairesi başkanlığı ve bağlı birimlerini temsilen duruşmalara katılmak, tespit yaptırmak, seçilecek bilirkişilere ve bilirkişi raporlarına karşı itiraz etmek,
- ✓ 213 sayılı V.U.K. 377’nci maddesine istinaden muvafakat taleplerini değerlendirmek,
- ✓ Gelir İdaresi Başkanlığı husumetiyle açılan davaların ilk savunmasını yapmak, kanun yoluna gitmek ve gerekmesi halinde duruşmada temsil etmek,
- ✓ 659 sayılı KHK’nın öngördüğü kanun yollarından vazgeçme yetkisinin kullanılması halinde belirli limitler dahilinde ilgili makamlara “vazgeçme” onayını gerekçesi ile sunmak,
- ✓ Başkanlığımızın taraf olduğu adli davalara ilişkin dosyaların ilgili mercilere gönderilmesi sırasında gerektiği halde konuya ilişkin görüş vermek.

Aynı zamanda, Başkanlığımızın Ankara Vergi ve İdare Mahkemeleri yetki alanında bulunan, ancak vergi dairesi başkanlığı kurulmamış olan illerdeki gelir birimlerinin taraf olduğu vergi ve idare mahkemeleri nezdindeki davaların duruşmalarında da temsil etmek görevi bulunmaktadır.

Ocak-Aralık 2013 dönemi duruşmalı davaların konuları itibarıyla dağılımı aşağıdaki gibidir.

Duruşmalı	Gelir Vergisi	Kurumlar Vergisi	KDV	Damga Vergisi	ÖTV	Özel Usulsüzlük Cezası	Diğer	Toplam
Dosya Sayısı	18	26	174	4	24	34	115	395
Mahkeme Kararı	5	24	121	5	14	11	89	269

Dava Sonuçları			Duruşmalı Dava Karar Sayısı
Kabul	Red	Kısmen Kabul Kısmen Red	
143	85	41	269

Vergi uyuşmazlıklarına ilişkin yapılan işlemler aşağıdaki gibidir.

Hukuki Görüş	Başkanlığımız Muafakat İşlemleri	VDB'nin Taraf Olduğu Davalar (16/05/2013)	Gönderilen Danıştay Kararı
30	1.921	7.272	1.597

Adli Uyuşmazlıklara ilişkin yapılan işlemler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Hukuki Görüş	Cumhuriyet Başsavcılığına Yapılan Suç Duyuruları									Hukuk Davaları				Diğer Yazışmalar	Toplam
	Vergi Suçları					Diğer Suçlar				İstihkak Davaları	İptal Davaları	Terekenin Tasfiyesi	Diğer		
	Def. Bel. İbrz. Et.	Sahte ve Muh. Bel. Düz.	Sahte ve Muh. Bel. Kullanma	Sahte Belge Basımı	İştirak	Res. Bel. Sahtecilik	Yedi Emin	Karş. Çek	Diğer						
9	12	-	1	-	-	4	2	-	-	1	16	5	26	1303	1379

2013 yılı içinde açılan idari davalara ilişkin bilgiler aşağıdadır.

ATAMA	TAHAKKUK	SİCİL	DİSİPLİN	İNTİBAK	GENEL KONULAR	TOPLAM
3	30	-	3	-	1	37

Bu dönem açılan 37 davanın 2'si iptal, 10 tanesi red, 2 tanesi kısmen red-iptal olarak sonuçlanmıştır. 23 dava dosyası devam etmektedir.

Yıllar itibarıyla devam eden dava dosyalarına ilişkin tablo aşağıda yer almaktadır.

İPTAL	RED	KISMEN RED	SONUÇLANMAYAN	TOPLAM
76	130	28	44	278

1.1.10. Bilgi Edinme Faaliyetleri

1.1.10.1. BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi)

20/01/2006 tarihli ve 2006/3 sayılı Başbakanlık Genelgesi gereği Başbakanlık İletişim Merkezine yapılan başvurulardan Başkanlığımıza elektronik ortamda yönlendirilenlere gerekli işlemler yapılarak cevaplandırılmıştır.

YIL	ALINAN BAŞVURU	CEVAPLANAN BAŞVURU
2012	639	586
2013	864	778

1.1.10.2. Bilgi Edinme Hakkının Kullanımı

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'nun Uygulanması kapsamında elektronik posta, posta ve faks yoluyla yapılan başvurular, ilgili birimlerden bilgi alınarak cevaplandırılmaktadır. Başkanlığımızda, Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'na ilişkin uygulama 23/01/2007 tarihli ve 2007/1 sayılı genel yazı çerçevesinde yapılmaktadır. Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde 2013 yılında Başkanlığımıza yapılan başvurulara ilişkin ayrıntılar aşağıdaki gibidir.

BAŞVURU	SAYI
Bilgi Edinme Başvurusu Toplamı	492
Olumlu Cevaplanarak Bilgi veya Belgelere Erişim Sağlanan Başvurular	336
Kısmen Olumlu Cevaplanarak Kısmen de Reddedilerek Bilgi ve Belgelere Erişimi Sağlanan Başvurular	25
Reddedilen Başvurular Toplamı	76
Diğer Kurum ve Kuruluşlara Yönlendirilen Başvurular	55
BİLGİ EDİNME BAŞVURUSU TOPLAMI	984

1.1.10.3. Kamu Kuruluşları Tarafından Talep Edilen Adres ve Kimlik Tespiti Araştırmaları

Mahkemeler tarafından istenilen tüm bilgiler ile icra müdürlükleri, Cumhuriyet Başsavcılıkları, emniyet müdürlükleri, odalar, borsalar, meslek kuruluşları, SGK, bakanlıklar ve diğer kişi, kurum ve kuruluşlar tarafından talep edilen bilgiler Başkanlığımızca cevaplandırılmaktadır.

KAMU KURULUŞLARI TARAFINDAN TALEP EDİLEN ADRES VE KİMLİK TESPİTİ ARAŞTIRMA VERİLERİ		
Yıllar	Alınan Başvuru	Cevaplanan Başvuru
2012	1.491	1.491
2013	952	952

1.1.10.4. Fikri ve Sınai Haklar Ceza Mahkemesince Verilen Kesinleşmiş Kararlara İlişkin Gelen Yazıların Cevaplandırılması

Fikri ve Sınai Haklar Ceza Mahkemesince fikri ve sınai hak korsancılığı ve taklitçiliği konusunda verilen kesinleşmiş kararlara ilişkin Başkanlığımıza gelen yazılar, gereği yapılmak üzere ilgili vergi dairesine gönderilmekte olup 01/01/2013-31/12/2013 dönemine ilişkin evrak akışı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

BAŞKANLIĞIMIZA İNTİKAL EDEN FİKRİ VE SINAÎ HAKLAR CEZA MAHKEMESİNCE VERİLEN KESİNLEŞMİŞ KARARLAR		
Yıllar	Gelen Evrak Sayısı	Giden Evrak Sayısı
2012	941	941
2013	983	983

1.1.11. Diğer Faaliyetlerimiz

1.1.11.1. Belge Basım Yönetmeliği Kapsamında Yapılan İşlem

Vergi Usul Kanunu uyarınca Vergi Mükellefleri Tarafından Kullanılan Belgelerin Basım ve Dağıtım Hakkında Yönetmelik kapsamında matbaalarla yapılan anlaşma bilgileri aşağıdaki gibidir.

MATBAA SAYILARI	2011	2012	2013
İlk Defa Anlaşma Yapılan	16	16	21
Anlaşması Yenilenen	221	224	213
Anlaşması Sona eren veya feshedilen	18	19	28
TOPLAM	255	259	262

Anlaşmalı matbaacılar nezdinde yapılan denetim faaliyetlerine ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

YAPILAN İŞLEMLER	2011	2012	2013
Rutin Denetim Tutanağı Sayısı	-	235	242
Anlaşmaya Esas Denetim Tutanak Sayısı	-	244	236
Düzenlenen Rapor Sayısı	360	257	254
İdarece Fesih	1	0	0
Uyarı Yapılan Matbaa Sayısı	65	5	7
Ceza Uygulanan Matbaa Sayısı	56	2	77

Söz konusu yönetmeliğin 13'üncü maddesinin (d) bendi uyarınca 2013 yılında 107 adet il dışı belge basım izni verilmiştir.

1.1.11.2. Gelir ve Kurumlar Vergisi Rekortmenlerine “Vergi Onur Ödülü” Belgesinin Verilmesi

Mükellefleri vergi beyanı konusunda teşvik etmek amacıyla gelir ve kurumlar vergisindeki beyanlarından dolayı Ankara ili genelinde ilk 100 sıralamasına giren vergi rekortmenlerine “Vergi Onur Ödülü” verilmiştir.

“Vergi Onur Ödülü” belgeleri Başkanlığımız Grup Müdürleri, Vergi Dairesi Müdürleri ve Malmüdürleri tarafından Gelir ve Kurumlar vergisi rekortmenlerine takdim edilmiştir.



1.1.11.3. Alışveriş Merkezi Yönetimlerine “Teşekkür Belgesi” Verilmesi

25 Şubat-03 Mart 2013 tarihleri arasında düzenlediğimiz vergi haftası etkinlikleri çerçevesinde Başkanlığımızın tanıtımı ve vatandaşlarımızın bilgilendirilmesi,

1-29 Mart 2013 tarihleri arasında 2012 yılında kira geliri elde eden mükelleflerimizin bilgilendirilmesi ve yıllık gelir vergisi (GMSİ) beyannamelerinin internet ortamında verilebilmesi amacıyla;

Alışveriş Merkezleri içerisinde Başkanlığımıza ait hizmet standı kurulması hususunda destek ve yardım sağlayan Cema, Ankamall, Antares, Optimum, Panora, Nata-Vega ve Arcadium Alışveriş Merkezleri Yönetimlerine “Teşekkür Belgesi” hazırlanarak takdim edilmiştir.



1.1.11.4. Beyan Dönemi Stantları

Başkanlığımızca beyannamelerin (GMSİ) elektronik ortamda alınması amacıyla, 01/03/2013–29/03/2013 tarihleri arasında mükelleflerin yoğun olarak bulunduğu Ankamall, Panora, Cema, Antares, Nata-Vega, Arcadium ve Optimum Alışveriş Merkezleri ile Vergi İletişim Merkezinde (VİMER) stantlar açılarak 2012 yılında kira geliri elde eden mükelleflerimizin yıllık gelir vergisi beyannamelerini internet ortamında “E-Beyanname” ve “Önceden Hazırlanmış Beyanname Sistemi” üzerinden vermeleri ve “Kira Geliri Elde Edenler İçin Beyanname Düzenleme Rehberi” ile “Önceden Hazırlanmış Kira Beyanname Sistemi” broşürlerinin dağıtımını sağlanmıştır.

01/03/2013-29/03/2013 tarihleri arasında stant açılan alışveriş merkezleri, alınan e-beyanname sayıları ile bilgi verilen mükellef sayılarına aşağıda yer verilmiştir.

ALİŞVERİŞ MERKEZLERİ	KABUL EDİLEN BEYANNAME SAYISI	BİLGİ VERİLEN MÜKELLEF SAYISI
ANKAMALL	580	7988
PANORA	790	1450
CEPA	1290	2480
ARCADIUM	4375	4450
OPTİMUM	740	2752
NATA-VEGA	179	1483
ANTARES	566	1959
VİMER/ DENETİM VE İHBARLAR MÜDÜRLÜĞÜ	265	-
TOPLAM	8.785	22.562

1.1.11.5. İlköğretim Okullarındaki Öğrencilere Konferans Verilmesi

2013 Yılı İş planı çerçevesinde; vergi konusunda kamuoyunun dikkatini çekmek ve geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızda vergi bilincini geliştirmek amacıyla; Ankara genelinde slayt gösterisi yapmaya müsait konferans salonu bulunan İlköğretim okullarında “Verginin Önemi ve Gelir İdaresi Başkanlığının Tanıtımı” konulu konferanslar verilmiştir.

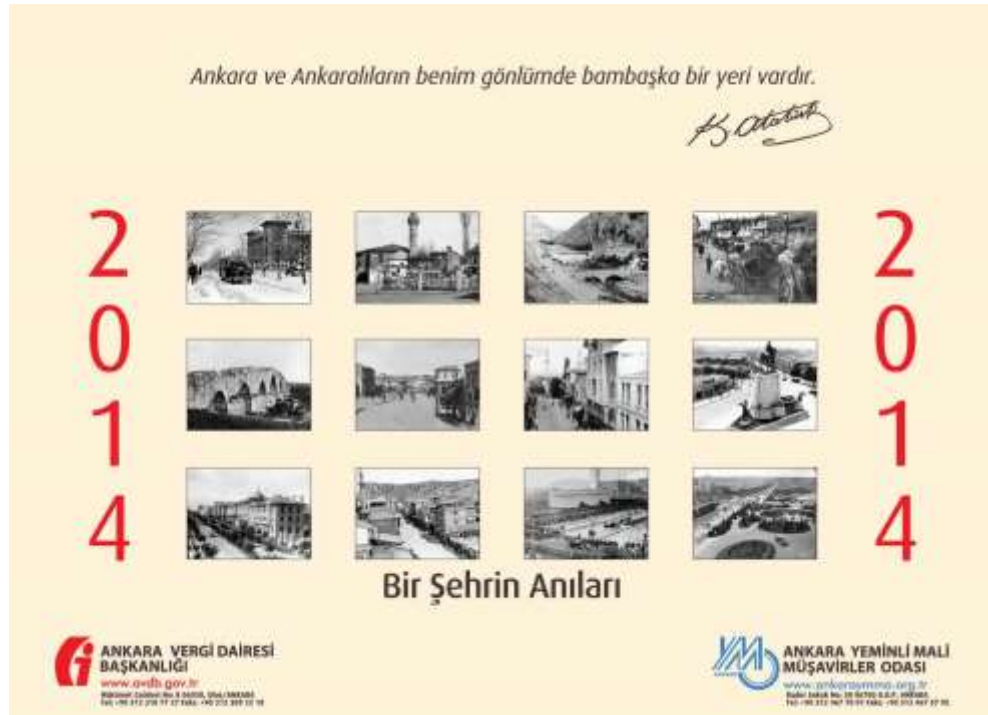
2013 faaliyet yılı içinde gerçekleştirilen konferans programları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

SAYI	KONFERANSI VEREN VERGİ DAİRESİ	KONFERANS VERİLEN OKUL	AYLAR
1	M.Karagüzel Vergi Dairesi	Hayme Hatun Ortaokulu	Şubat
2	Dışkapı Vergi Dairesi	Telsizler Ortaokulu	Şubat
3	Sincan Vergi Dairesi	Korkut Ata Ortaokulu	Şubat
4	Etimesgut Vergi Dairesi	Özkent Akbilek Ortaokulu	Nisan
5	Yıldırım Beyazıt Vergi Dairesi	Hacı Mustafa Tarman Ortaokulu	Mayıs
6	Kızılbey Vergi Dairesi	Talia Yaşar Baktur Ortaokulu	Haziran
7	Yenimahalle Vergi Dairesi	Atatürk Ortaokulu	Ekim

8	Ostim Vergi Dairesi	Mehmet Akif İnan Ortaokulu	Ekim
9	Çankaya Vergi Dairesi	Mimar Kemal Ortaokulu	Kasım
10	Hitit Vergi Dairesi	Halide Edip Adıvar Ortaokulu	Aralık

1.1.11.6. 2014 Vergi Takvimi Hazırlanması

Ankara Vergi Dairesi Başkanlığını tanıtmak, mükellefleri yükümlülükleri konusunda bilgilendirmek amacıyla, Ankara Yeminli Mali Müşavirler Odası ile işbirliği yapılarak 2014 yılına ilişkin vergi takvimi hazırlanmış, 1750 adet bastırılarak, dağıtılması sağlanmıştır.



1.1.11.7. Vergi Haftası Etkinlikleri (25 Şubat-03 Mart 2013)

Ankara Vergi Dairesi Başkanlığınca her yıl kutlanan geleneksel vergi haftasının bu yıl yirmi dördüncüsü kutlanmış olup hafta boyunca çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.

1.1.11.7.1. Kamuoyuna Yönelik Yapılan Etkinlikler

- ✓ Ulus-Atatürk Anıtına Çelenk Konulması,
- ✓ Ankara Valisini ziyaret,
- ✓ TÜRMOB ziyareti,
- ✓ Ankara Sanayi Odasına ziyaret,
- ✓ Ankara SMMM Odasına ziyaret
- ✓ Ankara YMM Odasına ziyaret,
- ✓ Vergi rekortmenlerini ziyaret,

- ✓ Ankara Sevgi Evleri ve Çocuk Yuvası Müdürlüğü ziyareti,
- ✓ Büyük alışveriş merkezlerine bilgilendirme stantlarının açılması,
- ✓ Vergi Dairesi Başkanlığımız ile vergi dairesi müdürlüklerinin giriş kapılarına, ilan panolarına, toplu taşıma araçlarına afişlerin asılması,
- ✓ Vergi mesajlı futbol müsabakası düzenlenmesi,
- ✓ Vergi haftası süresince yol denetim noktalarında denetlenen araçlardaki kişilere şeker ve çikolata ikramında bulunulması,
- ✓ Ankara YMM Odası ile ortaklaşa düzenlenen “Yıllara Sari İnşaat İşlerinde Vergileme Rejimi” konulu konferans verilmesi,
- ✓ Vergi Haftası Etkinlikleri Çerçevesinde TV ve Radyo Programlarına konuk olarak katılımın sağlanması,







1.1.11.7.2. Öğrencilere Yönelik Yapılan Etkinlikler

- ✓ Öğrencilerin vergi dairelerini ziyaretleri,
- ✓ Başkanlığımızca okul ziyaretleri yapılması,
- ✓ Öğrencilere Maliye Tiyatrosu tarafından Vergi Konulu Orta Oyununun sergilenmesi
- ✓ Öğrencilere yönelik Vergi Konulu Resim, Şiir ve Kompozisyon ve Hızlı Okuma Yarışması







1.1.11.7.3. Personele Yönelik Yapılan Etkinlikler

- ✓ Emekli olan personelimiz için Plaket Töreni düzenlenmesi,
- ✓ Milli Piyango Özel Çekilişi ve konser,
- ✓ Başkanlığımız müdür, müdür yardımcıları ile diğer personelin katılımı ile Atatürk Orman Çiftliği arazisinde 50 adet fidan dikme töreni gerçekleştirilmesi,
- ✓ Milli Piyango İdaresi Talih Kuşu Sanat Galerisinde Başkanlığımız personelinin sanat eserlerinin sergilenmesi,
- ✓ Başkanlığımız TSM Korosu tarafından konser verilmesi,
- ✓ Başkanlığımız THM Korosu konseri ile Başkanlığımız Halk Oyunları ekibinin gösterilerinin gerçekleştirilmesi,
- ✓ Maliye Tiyatrosu tarafından “Çatalı Köy” adlı tiyatro oyunu sahnelenmesi,
- ✓ RTÜK İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkan Yardımcısı Dr. Yaşar UĞÜROL tarafından “İletişim Ailede Başlar” ve “İletişim Becerileri Eğitim Konferansı” konulu konferans verilmesi,
- ✓ Başkanlığımız personelinin katılımıyla Kızılay Kan Merkezine kan bağışında bulunması,
- ✓ Ankara Sevgi Evleri ve Çocuk Yuvası Müdürlüğü ve Demetevler Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi ziyareti,
- ✓ Personelimize yönelik Dart Turnuvası düzenlenmesi,
- ✓ Yemekli Toplantıda Başarılı Personele Teşekkür Belgesi Verilmesi,
- ✓ Vergi Haftası dolayısıyla anlaşmalı firmalardan personelimize indirim kampanyaları düzenlenmesi.





1.2. Proje Bilgileri

1.2.1. İş Planı

Gelir İdaresi Başkanlığınca yayınlanan 2009-2013 Stratejik Plan kapsamında, planın uygulanması ve uygulama sonuçlarının takip edilebilmesi için her yıl iş planlarının hazırlanması gerektiği belirtilmiş ve aynı planda iş planı; stratejik plan kapsamında belirlenen amaç ve hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere, stratejik planın uygulama döneminde hayata geçirilecek faaliyet ve projeleri kapsayan yıllık bir plan olarak tanımlanmıştır.

Bu bağlamda Gelir İdaresi Başkanlığı 2009-2013 Stratejik Planında yer alan amaç, hedef ve stratejilere göre 10 ana başlık altında toplanan iş planı sonuçları belirlenen faaliyet ve projelerin takibi amacıyla her üç aylık dönemler itibarıyla Gelir İdaresi Başkanlığına gönderilmiştir.

1.2.2. İstatistik Otomasyon Programı

Strateji ve İstatistik Müdürlüğü tarafından ilgili birimlere sunulmak üzere toplanan verilerin analizi, kullanılabilir hale getirilmesi ve sonuç tablolarının daha hızlı ve güvenli bir şekilde oluşturulması ihtiyacı ile hazırlanan, ilk özellikleri ile 27/02/2008 tarihinde kullanılmaya başlanan İstatistik Otomasyon Programı, zaman içerisinde ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda revize edilerek Başkanlığımız birimlerince kullanılmaya devam edilmektedir.

İstOp © Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı, İstatistik Programı

ANKARA VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI www.avdb.gov.tr

Sunucu (Server) »»» Internet

Adı Soyadı..... YETKİLİ

T.C. Kimlik No

Şifre.....

Tamam

Yazgeç

© Her Hakkı Saklıdır. Ankara VDB / SGM / İstatistik ve Araştırma Müdürlüğü

Güncelleme Zamanı: 13 Aralık 2010 Pazartesi Versiyon No: 1.01.28

İp: 192.160.1.104 Mac: 00-01-6C-65-09-3E Güvenlik No: 12.593

İstOp © Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı, İstatistik Programı

Veriler / Sonuçlar / Sistem Yöneticisi / Kontroler / Araçlar / Yardım

Tablolar

Listeler

Grafikler

Çap Bilgi

Yazgımlar

Halklık Bühen

Tahminler

Gelirler Sisteme

Gelirler Ayarları

KT Dış Tık/Tık

Tekde Komisyonları

Vergi İndirimleri

Katkı	TTL	Tahsilat	TTL	İstid ve İstid (TTL)
1-İB	1.066.233,21		51.142,87	
2-İB	78.787,36		1.753,93	
3-Ge	1.275.996,63		424.405,72	132,39
4-Ge	674.881,30		10.877,47	871,50
5-Be	764.894,00		12.895,32	
6-Fil	860.588,05			
7-Kat	791.762,12		1.183,31	
8-Vic	10.285,81		5.774,55	
9-Hat	2.182.941,88		848.765,56	
10-Bay	26.700.216,58		240.282,79	140.480,83
11-Tek				
12-Pat				
13-Mot				
14-Alb				
15-Tur				
16-Kat				
17-Di	307.440,88			
18-611				
19-Ban				
20-Sav	98.773,28		73.020,09	
21-Di				
22-5113				
23-Di	198.765,42		134.187,00	50,47

Excel ile dışarı aktar

Yap

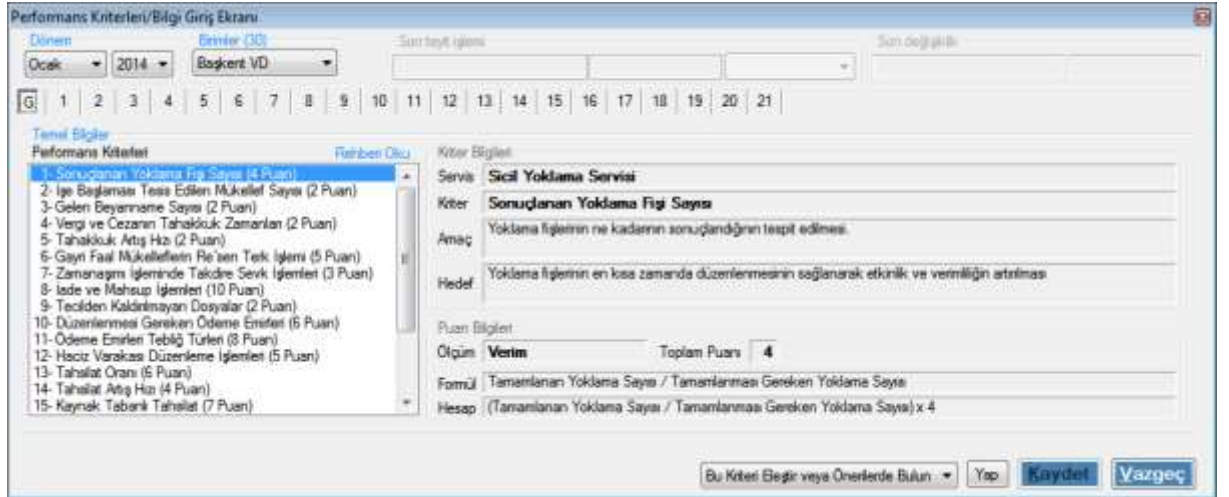
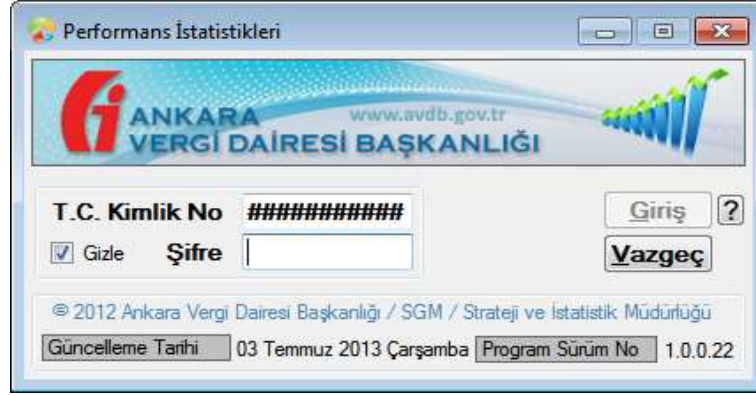
Hisap kodları göster

Balancesı sırala göre

1.2.3. Kurumsal Performans Ölçümü Projesi (İstop+)

Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı bünyesinde yer alan vergi dairelerinin iş ve işlemlerinin ölçülmesi, ölçüm sonucunda ortaya çıkan sonuçların değerlendirilmesi maksadıyla Kurumsal Performans Ölçümü Projesi yürürlüğe konulmuştur. Bu proje ile ölçme ve değerlendirme işlemleri ile vergi dairelerinde işleyen ve aksayan yönlerin tespit edilerek güçlü yönlerin yaygınlaştırılması zayıf yönlerin giderilmesi yönünde çalışmalar yapılması amaçlanmıştır.

Kurumsal Performans Ölçümü Projesi çerçevesinde vergi dairelerinin yaptıkları işlemler gözden geçirilmiş ve temel olarak sistemden alınabilen veriler dikkate alınarak 21 adet performans kriteri belirlenmiştir. Bir bilgisayar programı vasıtasıyla söz konusu kriterlere ilişkin verilerin işlenerek vergi dairelerine ait aylık bir karne oluşturulması ve nesnel ölçütler ile karşılaştırma yapılması amaçlanmıştır. Başkanlığımız tarafından hazırlanan bilgisayar programından alınan ekran görüntülerine aşağıda yer verilmiştir.



Performans Kriterleri/Bilgi Giriş Ekranı

Dönem: Ocak 2014 Birimler (30): Bepazan VD Son değişiklik:

G 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21

Hesap Takip Masası

Düzenlenmesi Gereken Ödeme Emirleri

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Ödeme Emri Düzenlenen Toplam Takip Dosya Sayısı	Ödeme Emri Düzenlenen Takipli Borç Toplamı	Ödeme Emri Düzenlenmeyen Toplam Takip Dosya Sayısı	Ödeme Emri Düzenlenmeyen Takipli Borç Toplamı	Ödeme Emri Düzenlenmesi Gereken Toplam Takip Dosya Sayısı (1+3)	Ödeme Emri Düzenlenmesi Gereken Takipli Borç Tutarı (2+4)

Verinin alınacağı yer ve açıklamalar

YBS/Raporlar-İstatistikler/Liste ve İcmal Talepleri/İcmal Talepleri/Borç İcmalleri/Takibe Alınan Mükellefler İcmali
İlgili menüden Borç Limit Aralığı Başlangıç 10.-TL yazılır, Vergi Kimlik Numarası aralığına "001-999" yazılır, Vergi Kodu "Hepsi" seçilir, İcmal Listesinden "İcmal 1" işaretlenerek döküm alınır.

Puan = [(1/5)x0,2!] + [(2/6)x0,8!] = 0 x 6= 0

Bu Kriteri Eleştir veya Önerilerde Bulun Yap Kaydet Vazgeç

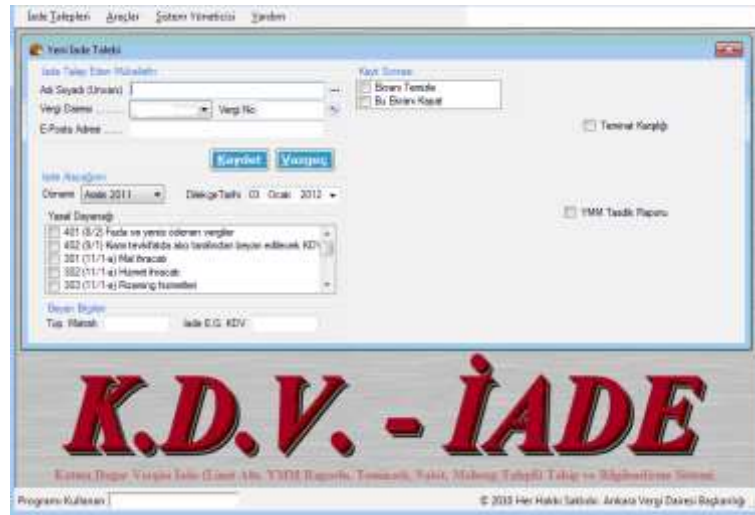
Proje Kasım 2012 döneminden itibaren uygulanmaya başlanmış vergi dairelerine ait veriler sisteme işlenerek ilk karneler oluşturulmuştur. Kurumsal anlamda vergi dairelerinde aksayan yönleri tespit etmek için önemli bir adım olan projede her bir vergi dairesine ait dönemsel karşılaştırmalar ve Ankara genelinde vergi dairelerine ilişkin kıyaslamalar yer almakta, böylece her vergi dairesi kendi dönemsel seyrini ve il genelindeki durumunu takip edebilmektedir.

Proje 8 ay süreyle il genelinde başarıyla uygulanmış, Gelir İdaresi Başkanlığında yapılan sunum ile Başkanlık makamına proje hakkında bilgi verilmiştir.

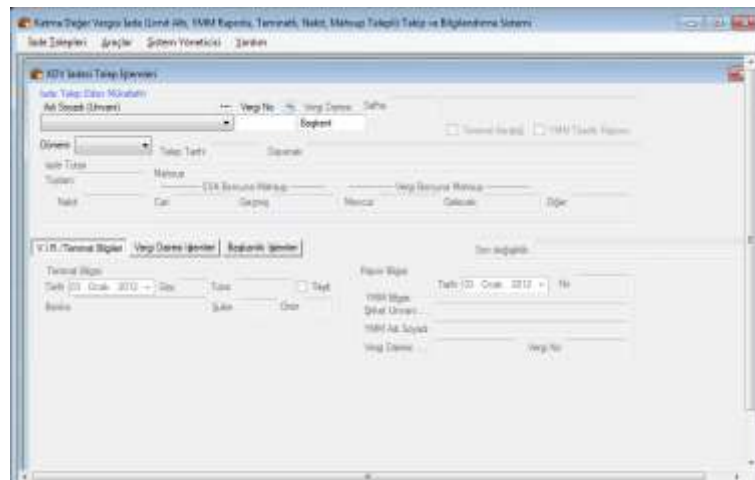
Projenin Gelir İdaresi Başkanı tarafından ülke çapında yaygınlaştırılması talimatı neticesinde, programın yönetimi Temmuz 2013 döneminde Gelir İdaresi Başkanlığı Uygulama ve Veri Yönetimi Daire Başkanlığı'na devredilmiştir.

1.2.4. KDV İade Takip Programı

Katma Değer Vergisi İade işlemleri, gerek mevzuatın karışık olması, gerekse de yoğun emek ve zaman harcanması gereken işlemler olması dolayısıyla, vergi daireleri açısından en önemli işlemler olarak dikkati çekmektedir. Her ne kadar gelişen teknoloji ile birlikte birçok işlem ve kontrol bilgisayarlar aracılığıyla yapılsa da, vergi daireleri için KDV iade işlemleri takip edilmesi halen oldukça zordur. Zira mükellefin iade talep dilekçesinin vergi dairesi kayıtlarına girişinden, mükellefe nakden veya mahsuben iadenin yapıldığı ana kadar geçen süre zarfındaki işlemlerin ne aşamada olduğu izlenememektedir. Ancak bu bilgiler hem mükellefler hem de idare için oldukça değerli ve gereklidir. Bu durum Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı tarafından değerlendirilerek KDV iade işlemlerinin takip edilmesi amacıyla bir bilgisayar programı hazırlanmasına karar verilmiştir. Bu amaçla Katma Değer Vergisi İade Takip ve Bilgilendirme Sistemi kurulmuştur.



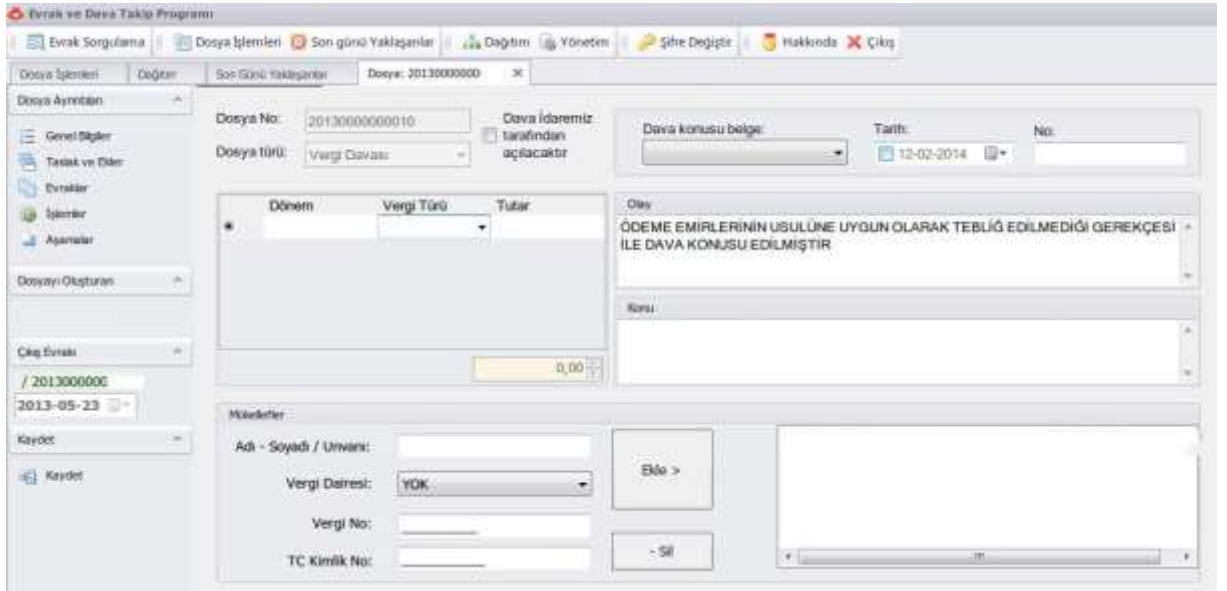
Katma Değer Vergisi İade Takip ve Bilgilendirme Sistemi ile vergi dairesine KDV iade talebinde bulunan mükelleflerin, bu işlemleriyle ilgili yapılan tüm işlerin bilgisayar programına girilmesi, bu şekilde hem mükellef hem de idare tarafından bu işlemlerin tüm safhalarının takip edilebilmesi amacıyla hazırlanan bilgisayar programı ilgili birimlerce kullanılmakta programla ilgili güncelleme ve kullanıcı kaydı istekleri karşılanmaktadır.



1.2.5. İhtilafı İşler Evrak ve Dosya Takip Projesi

Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı tarafından, Hukuk Bürosunda evrakların ve dava dosyalarının elektronik ortamda takibi için uygulamaya konulmuş elektronik kayıt ve sorgulama faaliyetidir.

Program ile Hukuk Bürosunda yürütülmekte olan dava dosyalarına ait iş ve işlemlerin takibini sağlamak amacı güdülmüş olup bu maksatla elektronik olarak kayıt edilen bilgilerin yine elektronik ortamda takip edilmesi, iş yükünün azaltılması, elektronik kontrolün sağlanarak ortaya çıkacak hataların asgari düzeye indirilmesi, yapılan işlemlerin istatistiki olarak takibinin sağlanması ve kaydedilen bilgilerin kolayca bulunarak işlemlere hız kazandırılması amaçlanmıştır. Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı bünyesinde oluşturulan programa ilişkin ekran görüntülerine aşağıda yer verilmiştir.



1.2.6. Gelir Vergileri İade Takip ve Analiz Programı (GVİTAP)

Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı tarafından, Gelir ve Kurumlar Vergileri Müdürlüğü ile Başkanlığa bağlı olarak faaliyet gösteren vergi daireleri/malmüdürlükleri bünyesinde gerçekleştirilen gelir ve kurumlar vergilerine ilişkin iade işlemlerinin elektronik ortamda takip ve analiz edilebilmesi için Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı bünyesinde oluşturulan bilgisayar programıdır.

Program ile,

- ✓ Gelir ve kurumlar vergilerinin iadesi sürecinin elektronik ortama taşınması,
- ✓ Denetim tecrübesinin iade sürecine aktarılması,
- ✓ Standart iade prosedürü oluşturulması,
- ✓ İş gücü kullanımının azaltılması,
- ✓ İşgücünün niteliğine bağlı hataların bertaraf edilmesi,
- ✓ Haksız iade alan ve talep eden mükelleflerin tespit edilmesi,
- ✓ İade sürecinin mükelleflerin bilgisine sunulması,
- ✓ İade işlemlerine ilişkin düzenli istatistiki veri temin edilebilmesi,
- ✓ İade talep eden mükellefler hakkında kısa revizyon uygulanması

amaçlanmış olup merkez birimimizde programın kullanımına başlanmıştır.

Giriş


GVİTAP

Kullanıcı Adı Şifre Gönder

Servis Internet Localhost Kapat

QUTAP Yeni MİB Sorgularınlar Penceresi + Doğrular Tanım Geribildirim Hesap Makinesi Şifre Değiştir Çıkış Yap

Genel Bilgi

Vergi Tarihi: 0033 KURUM GEÇİCİ VERGİ **İade Tutarı:** 2.463.619,67 TL

Dönemi: 01-12/2012 **Nakden:** 0,00 TL **Mahsuben:** 1.896.170,09 TL

Notlar

Giriş (01.11.2013 09:27:03)

Mükellefin kalan iade tutarı üzerinden 421.115,93 tutarındaki borcu için düzenlenen MİB İnceleme Güvencesi ile ilgili olarak MİB tarafından gönderilmiştir.

Giriş (01.11.2013 09:27:03)

Yeni İşlem: Giriş

Sıra No

Aparna	Tarih - Saat	Kullanıcı	YERİ
Parafra sunuldu	28.05.2013 11:31:39		İzmir (AVDB)
İnceleme sunuldu	30.05.2013 09:47:13		Sif (AVDB)
Onaylandı	11.06.2013 16:38:50		Grup Mgd. (AVDB)
Parafra sunuldu	09.09.2013 08:46:16		Uzman (AVDB)
Parafra sunuldu	09.09.2013 09:04:31		Sif (AVDB)

Yeni Aparna: [Seçim] [Ekle]

QUTAP Yeni MİB Sorgularınlar Penceresi + Doğrular Tanım Geribildirim Hesap Makinesi Şifre Değiştir Çıkış Yap

Genel Bilgi

İndirim ve İstisnalar:

İstisna ve İstisnalar	Tutar	Açıklama	Uygun
3. a Sınır Sınırları			<input type="checkbox"/>
KVK 10/1-c Şeş ve yardımlar	64.700,00		<input type="checkbox"/>
Toplamı:	3.550.325,00		

Geçmiş Yıl Zararları: Dönem: Tutar:

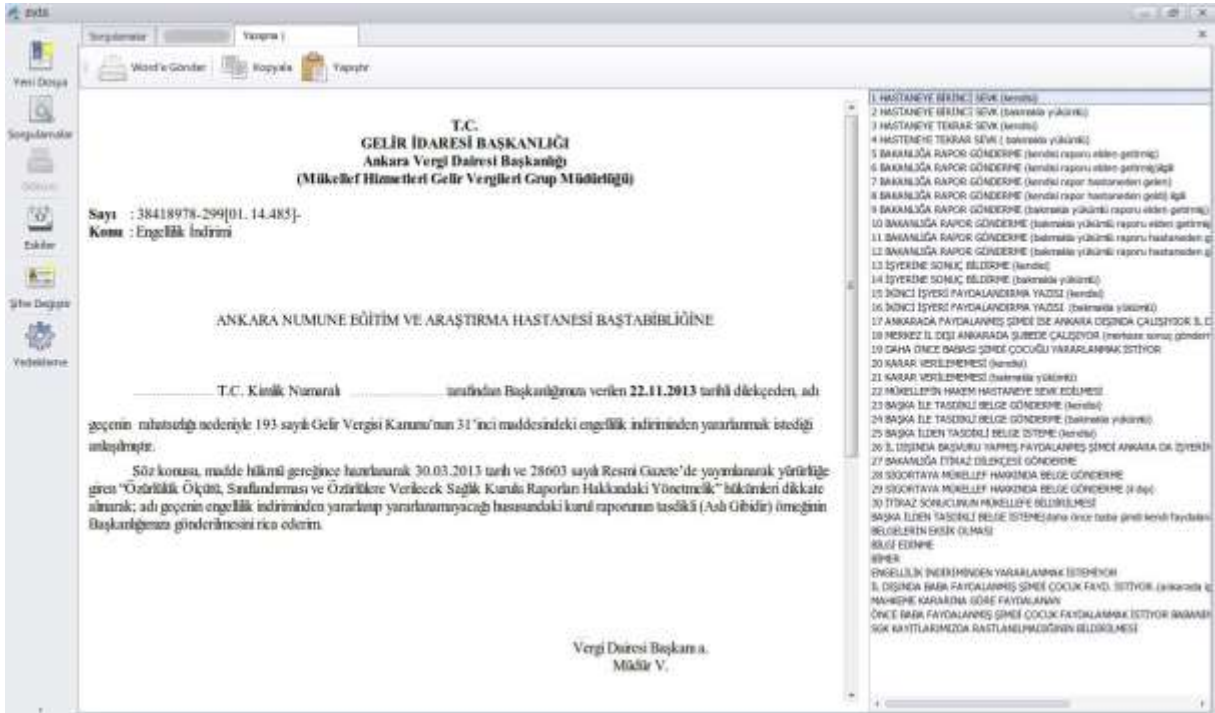
Geçmiş Yıl Zararları	Dönem	Tutar	İstisna	Mahsub	Arttırma
01-12/2011		12.468.763,93	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toplamı:		12.468.763,93			

KKCG: 2.177.180,37 **Mükellef İndirimi Orana Tabii**

	Mükellefin Beyanı	Olmaması Gereken
Kar ve İlaveler Toplamı:	32.299.335,13	32.299.335,13
Mahsub:	16.280.044,20	16.280.044,20
Hesaplanan KV/GV:	3.256.008,84	3.256.008,84
Mahsuplar:	5.719.628,27	5.719.628,27
Kesilmiş:	1.670.227,00	1.670.227,00
Geçici Vergi:	4.049.401,24	4.049.401,24
İade Edilecek:	0,00	0,00
KV / GV:	0,00	0,00
Geçici Vergi:	2.463.619,43	2.463.619,67

1.2.7. Engelliler Vergi İndirimi Sistemi (EVİS)

Engellilik indirimi uygulaması, özürlü vatandaşların, içinde bulunduğu zor koşulların giderilmesine katkıda bulunmak ve özürsüzler ile özürlü olmayanlar arasındaki rekabet eşitsizliğini gidermek amacıyla özürlü ücretlilerin gelir vergisi matrahlarının hesaplanmasında dikkate alınan bir uygulamadır. EVİS uygulamanın sistemli olarak işlemesi ve evrak işlemlerinin elektronik ortamda takip ve analiz edilebilmesi için Ankara Vergi Dairesi Başkanlığı bünyesinde oluşturulan bilgisayar programıdır. Program sayesinde; yapılan işlemlere bir standart getirilmesi, iş yükünün azaltılması, elektronik kontrolün sağlanarak ortaya çıkacak hataların asgari düzeye indirilmesi, kaydedilen bilgilerin kolayca bulunarak işlemlere hız kazandırılması amaçlanmıştır. Program sayesinde mükellef ilgili birimimize dilekçe verdikten sonra dilekçesinin hangi aşamada olduğunu Başkanlığımız internet sayfasından (www.avdb.gov.tr/evissorgu/) sorgulamayabilmektedir.



2. Performans Sonuçları Tablosu

Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu					
Sıra No		Açıklama	Hedeflenen Gösterges Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				
1	1.1.2-1	Örnek özelge havuzundan üretilerek verilen özelge sayısının %70 olması			
		Örnek özelge havuzundan üretilerek verilen özelge sayısı	% 70	%78	Gerçekleşti
2	1.3.1-1	Vergi Bilincini artırmaya yönelik 9 çalışma yapılması			
		Toplumda vergi bilincini artırmaya yönelik gerçekleştirilen eğitim sayısı (konferans, seminer, panel vs)	9	% 10	Gerçekleşti
3	2.2.6-1	Yaygın ve yoğun vergi denetimi sonucu düzenlenen tutanaklara istinaden tebliğ edilen ihbarnamelerin % 80 olması			
		Toplam Düzenlenen Tutanak Sayısı ve Tebliğ Edilen İhbarname Sayısı	% 80	%63	Gerçekleşmedi
4	2.3.1-2	Vergi türleri itibariyle cari dönem toplam tahsilatın toplam tahakkuka oranının % 90 olması			
		Vergi türleri itibariyle cari dönem toplam tahsilatın toplam tahakkuka oranı	% 90,5	%102	Gerçekleşti
5	2.3.1-2	Kanuni sürelerinde yapılan vergi ödemelerinin tahakkuklarına oranının % 85 olması			
		Kanuni sürelerinde yapılan vergi ödemelerinin tahakkuklarına oranı	% 85	%95	Gerçekleşti
6	2.3.1-1	Ödeme emirlerinin en az %50 inin elden ve posta vasıtasıyla tebliğ edilmesi			
		Tebliğ edilmesi gereken ve tebliğ edilen ödeme emri sayısı	% 50	%25,5	Gerçekleşmedi
7	2.3.2-1	Bankalara e-haciz bildirisi gönderilen mükellef sayısının, hakkında haciz varakası düzenlenmiş olan toplam mükellef sayısına oranının % 50 olması			
		Bankalara e-haciz bildirisi gönderilen mükellef sayısının, hakkında haciz varakası düzenlenmiş olan toplam mükellef sayısına oranı	% 50	%114	Gerçekleşti
8	2.3.3.1	Cari yıl öncesi dönemlere ait yapılan takipli tahsilatın bir önceki yıl sonu tahsil edilebilir toplam borç stokuna oranının % 25,36 olması			
		Cari yıl öncesi dönemlere ait alacaklardan cari dönemde yapılan tahsilatın, bir önceki yıl sonu net tahsil edilebilir toplam alacak stokuna oranı	25,36	24,2	Yaklaşıldı
9	2.3.3.1	Alacak stokunun azaltılmasına yönelik verilen hedeflerin gerçekleşme oranının % 95 olması			
		Alacak stokunun azaltılmasına yönelik verilen hedeflerin gerçekleşme oranı	% 95	%101	Gerçekleşti
10	3.1.2-1	Çalışanların %20' sinin hizmet içi eğitime tabi tutulması			
		Hizmet içi eğitime katılan çalışan sayısı	% 20	%137	Gerçekleşti

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2013 yılında Başkanlığımız için belirlenen 10 adet performans hedefi ile ilgili değerlendirilmelere aşağıda yer verilmiştir.

✓ “Örnek özelge havuzundan üretilerek verilen özelge sayısının %70 olması”

2013 yılının Ocak-Aralık döneminde, DİAS kapsamında vergi dairesi başkanlığına 1.560 özelge talebi yapılmış, bunun % 12' si Özelge Otomasyon Sistemi üzerinden merkez teşkilatına gönderilmiş, % 78' i ise örnek özelge havuzundan üretilip cevaplandırılarak % 70 olarak belirlenen performans hedefi aşılmıştır.

✓ “Vergi bilincini artırmaya yönelik olarak 9 çalışma yapılması”

2013 yılında, toplumda vergi bilincini artırmaya yönelik olarak 9 çalışma yapılması hedeflenmiş olup 10 çalışma gerçekleştirilerek performans hedefine ulaşılmıştır.

✓ “Yaygın ve yoğun vergi denetimi sonucu düzenlenen tutanaklara istinaden tebliğ edilen ihbarnamelerin % 80 olması”

2013 yılı Ocak-Aralık döneminde yaygın ve yoğun vergi denetimleri kapsamında tanzim edilen tutanaklar için düzenlenen ihbarnamelerin % 63'i tebliğ edilerek % 80 olarak belirlenen performans hedefinin altında kalınmıştır.

✓ “Vergi Türleri itibariyle cari dönem toplam tahsilatın toplam tahakkuka oranının % 90 olması”

2013 yılı Ocak-Aralık döneminde cari dönem toplam tahsilatın toplam tahakkuka oranı %102 olarak gerçekleşerek % 90,5 olarak belirlenen performans hedefi aşılmıştır.

✓ “Kanuni sürelerinde yapılan vergi ödemelerinin tahakkuklarına oranının % 85 olması”

2013 yılı Ocak-Aralık döneminde kanuni sürelerinde yapılan vergi ödemelerinin tahakkuklarına oranı%95 olarak gerçekleşerek % 85 olarak belirlenen performans hedefi aşılmıştır.

✓ “Alacak stokunun azaltılmasına yönelik verilen hedeflerin gerçekleşme oranının % 95 olması”

2013 yılı Ocak-Aralık döneminde, alacak stoku %101 azaltılarak, % 95 olarak belirlenen performans hedefi aşılmıştır.

✓ “Ödeme emirlerinin en az %50'inin elden ve posta vasıtasıyla tebliğ edilmesi”

2013 yılının Ocak-Aralık döneminde, ödeme emirlerinin % 25,5' i memur eliyle ve posta yoluyla tebliğ edilmiş olup % 50 olarak belirlenen performans hedefinin altında kalınmıştır.

✓ “Bankalara e-haciz bildirisi gönderilen mükellef sayısının, hakkında haciz varakası düzenlenmiş olan toplam mükellef sayısına oranının % 50 olması”

2013 yılının Ocak-Aralık döneminde, belirtilen oran % 114 olarak gerçekleşmiş olup % 50 olarak belirlenen performans hedefi oldukça aşılmıştır.

✓ Cari yıl öncesi dönemlere ait yapılan takipli tahsilatın bir önceki yıl sonu tahsil edilebilir toplam borç stokuna oranının % 25,36 olması

2013 yılı Ocak-Aralık döneminde, belirlenen oran %24,2 olarak gerçekleşmiş olup, azaltılarak, % 25,36 olarak belirlenen performans hedefe yaklaşmıştır.

✓ “Çalışanların %20' sinin hizmet içi eğitime tabi tutulması”

2013 yılı Ocak-Aralık döneminde, toplam personelin % 137 si hizmet içi eğitime tabi tutulmuş olup % 20 olarak belirlenen performans hedefi aşılmıştır.

IV. DEĞERLENDİRME VE SONUÇ

Başkanlığımız 2013 faaliyet döneminde mükellef odaklı hizmet anlayışı doğrultusunda daha iyi ve kaliteli hizmet verilmesini amaçlayarak, yeni projeler üreterek uygulanmasını sağlamıştır.

Vergi uygulamalarında eşitlik ve adaletin sağlanması amacıyla her yıl olduğu gibi denetim çalışmaları titizlikle yürütülmüş, pek çok sektörde denetim çalışması yapılmıştır.

Bu yıl 24' üncüsü kutlanan vergi haftası etkinlikleri kapsamında çeşitli kamu kurum kuruluşlarına resmi ziyaretler düzenlenmiş, gelir ve kurumlar vergisi rekortmenlerine vergi onur ödülü verilmiş, ayrıca gelecek nesillerin vergi konusunda bilinçlendirilmesi amacıyla okullarda çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Mart ayı içerisinde alışveriş merkezlerinde bilgilendirme ve beyanname kabul stantları (GMSİ) oluşturularak mükelleflerimize hizmet verilmiştir.

Başkanlığımıza bağlı özel tahsilat ekibi tarafından vergi dairelerinin tahsilat işlemlerinin en üst seviyede gerçekleştirmesini sağlayacak şekilde çalışma planlarının yapılması, tahsilat sonuçlarının izlenmesi ve vergi tahsilatını arttırarak mükellef borç stokunun azaltılması, tahsilata yetkili birimlerin yönlendirilmesi ve kontrol edilmesi konularında çalışmalar yürütülmüştür.

Mevcut ihbarname ve ödeme emirlerinin tebliği için özel ekipler oluşturularak birikmiş tebliğlerin azaltılması yönünde çalışmalar yapılmıştır.

Sonuç olarak Başkanlığımız için 2013 yılı; eğitim, denetim, bilgilendirme çalışmalarının artarak sürdüğü, daha etkin ve verimli bir idare olma ideali çerçevesinde mükellef odaklı hizmet anlayışı ile yeni projeler üretildiği bir yıl olmuştur.